



Innehåll

Mötesprotokoll	2
1 Verksamhetsrapporter	10
1.1 ArmIT	11
1.2 digIT	12
1.3 FanbärerIT	14
1.4 FrITid	15
1.5 MRCIT	18
1.6 NollKIT	19
1.7 P.R.I.T.	20
1.8 sexIT	21
1.9 snIT	30
1.10 StyrIT	33
2 Propositioner	35
2.1 Ändring i lokalpolicy	36
2.2 Ändring av personuppgiftsombudens åtaganden	37
3 Motioner	38
3.1 Ändring i ArmITs budget	39
3.1.1 ArmITs nya budget	40
3.1.2 StyrITs svar	43
3.2 Förtydligande av mandatperiod	44
3.2.1 StyrITs Svar	47
3.3 Rättelse av firmateckning i stadga	48
3.3.1 StyrITs svar	49
3.4 Rättelse av firmateckning i reglemente	50
3.4.1 StyrITs svar	52
4 Verksamhetsplaner	53
4.1 FanbärerIT	54
4.2 FanbärerIT (Uppdaterad version)	56
4.3 FrITid	58
4.4 snIT	61
4.5 StyrIT	65
5 Budgetar	67
5.1 ArmIT	68
5.2 FanbärerIT	71
5.3 FanbärerIT (Uppdaterad version)	72
5.4 FrITid	74
5.5 snIT	76
5.6 StyrIT	78
6 Revisionsberättelse	81
6.1 Revisionsberättelse	82



Mötesprotokoll – Sektionsmöte LP1

Teknologsektionen Informationsteknik

Datum: 2018-10-11
Tid: 18:24 - 22:41
Plats: HA1, Campus Johanneberg

§1 Mötets öppnande

Johan Wennerbeck, ordförande i StyrIT, öppnar mötet 18:24.

§2 Val av mötets ordförande

Josefin Ulfenborg väljs in till mötets ordförande.

§3 Val av mötets sekreterare

Ludvig Ekman, sekreterare i StyrIT, väljs in till mötets sekreterare.

§4 Val av mötets justerare tillika rösträknare

Fredrik Bengtsson och Martin Nilsson väljs in till mötets rösträknare tillika justerare.

§5 Närvarande

- it18: 11
- it17: 27
- it16: 18
- it15: 6
- it14: 4
- it13: 3
- it12: 0
- mpide: 1
- mpsof: 0
- Övriga: 1
- **Totalt: 71**

§6 Adjungeringar

Föreligger ej.

§7 Mötets behöriga utlysande

Ludvig Ekman informerar mötet om att mötet utlystes 25 september, vilket i enighet med stadgarna är minst 10 läsdagar innan mötet.

Sektionsmötet finner mötet behörigt utlyst.

§8 Fastställande av mötets dagordning

Mötets ordförande och StyrIT föreslår följande förändringar på dagordningen som lades ut lördagen 6 oktober:

Josefin Ulfenborg
Mötesordförande

Ludvig Ekman
Sekreterare

Fredrik Bengtsson
Förste justerare

Martin Nilsson
Andre justerare



- Att flytta upp punkten Adjungeringar till att ligga direkt efter punkten Närvarande.
- Lägga till meddelande från vår kårledningsrepresentant Erik Marberg, FuM, samt från William Levén.

Mötet fastställer dagordningen med de föreslagna förändringarna.

§9 Föregående mötesprotokoll

Ludvig Ekman meddelar att protokollet från förra mötet ligger uppe på hemsidan. Då valdes det in en ny styrelse, studienämnd, fanbärerIT, frITid och talman. Även propositioner om fyllnadsval och om sektionsfunktionärer gick igenom.

Mötet beslutar att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

§10 Meddelanden

(a) Vår kontaktperson i kårledningen - Erik Marberg

- Eftersom Erik även är kontaktperson för Datateknologsektionen och sektionsmöten för IT och D ofta ligger på torsdagen i LV6 kommer han inte alltid kunna närvara på våra sektionsmöten.
- Viktiga poster inom den centrala kårorganisationen saknas. Ifall du är intresserad är du uppmuntrad till att ta kontakt med kåren och söka följande poster:
 - Ledamöter till valberedningen, som valbereder och nominerar nästkommande års kårledning samt ordförande och kassör i alla kårens kommittéer. Arbetet för valberedningen är arvoderat.
 - Sekreterare för FuM.
- Man måste registrera sig till varje kurs i år, kom ihåg att göra det.
- Miniräknare till tentamen ska från och med nu finnas på plats i tentasalarna, men det är inte solklart hur logistiken ska gå till och Erik tipsar om att man ändå ska ta med sin egen Chalmersgodkända miniräknare för säkerhets skull.
- Kåren skickar regelbundet ut enkäter till Chalmers studenter. Svara gärna på dem, så att kåren vet vad de ska arbeta med.
- Kåren öronmärker varje år minst 200 000kr till studenter som vill driva ett nytt projekt som gynnar Chalmers studenter. Deadline för denna period är 27 november.
- Ur dokumentet Riktlinjer för ansökning av teknologäskningar:
 - *Syftet med äskningarna är att möjliggöra projekt som inte testats innan och som inte har någon annan ekonomisk finansiering. Detta ger en möjlighet till alla studenter att kunna äska pengar till att kunna genomföra ett projekt som de brinner för.*

(b) DPO med avsiktsförklaring om hur de tänkt arbeta och fungera i framtiden.

- DPO står för data protection officer, vilket översätts till dataskydds- eller personuppgiftsombud på svenska.
- DPO kommer att göra utlåtanden om granskning på sektionsmötet i läsperiod 1 och 3.
- Ett åtgärdsprogram kommer att följas upp till nästa sektionsmöte, så att granskning kan börja ske i läsperiod 3.

(c) DatE-IT om att vara företagsvärd

- DatE-IT är Data, Elektro och ITs arbetsmarknadsmässa här på Chalmers med företag som vill anställa IT-ingenjörer.



- DatE-ITs ordförande Erik Magnusson går upp och förklarar möjligheten i att vara företagsvärd på mässan.
- Många fördelar, som att man får in en fot i arbetslivet och man får vara med på en fin bankett efter mässan.
- Anmälan stängde 14 oktober, men formuläret är fortfarande öppet för reservplatser.

(d) William Levén - före detta ordförande i digIT

- På grund av de nya rutinerna vi har för ansvarsbefrielse på sektionen kan man hamna i ett jobbigt läge trots att man gjort sitt jobb. Som det ser ut idag måste hela sektionens ekonomi för ett verksamhetsår vara klar för att någon ska kunna bli ansvarsbefriad.
- StyrITs svar: Johan Wennerbeck meddelar att StyrIT håller med om att situationen inte är önskvärd och kommer att arbeta på en lösning så att man kan bli ansvarsbefriad när man gjort klart sin del.

(e) FuM genom Johan Wennerbeck

- FuM är kårfullmäktige, där kårens största beslut tas. Vilka som sitter i FuM röstas fram i FuM-valet som är på våren. Alla studenter får ställa upp i valet, och alla studenter har också rösträtt.
- IT har inga representanter i FuM just nu, så Johan uppmanar den som är intresserad att ställa upp till nästa val.

§11 Verksamhetsrapporter

(a) ArmIT

- *Inga frågor föreligger.*

(b) digIT

- digITs ordförande Theodor Angergård vill tillägga att man snart kommer att uppdatera bardatorn.

(c) FanbärerIT

- *Inga frågor föreligger.*

(d) frITid

- *Inga frågor föreligger.*

(e) MRCIT

- *Inga frågor föreligger.*

(f) NollKIT

- Fråga om appen Bonsai, som används till att informera om och hantera anmälan till evenemang under mottagningen.
- NollKITs ordförande Hassan Jaber svarar att jobbfliken inte var aktiverad för vår sektion under mottagningen, och att vi därför kan använda appen. Jobbfliken, som är en annons-sida för företag, strider annars mot policyn om att ArmIT ska ha hand om all kontakt med företag och annonsering.

(g) P.R.I.T.

- *Inga frågor föreligger.*

(h) sexIT



- *Inga frågor föreligger.*
- (i) snIT
 - *Inga frågor föreligger.*
- (j) StyrIT
 - *Inga frågor föreligger.*

Mötet beslutar enhälligt att lägga samtliga rapporter i klump till handlingarna.

§12 Interpellationer

Föreligger ej.

§13 Propositioner

- (a) Ändring av lokalpolicy
 - Propositionen i sin helhet finns här: Ändring i lokalpolicy, eller på sida 36.
 - *Mötet bifaller propositionen i sin helhet.*
- (b) Ändring av åtaganden för personuppgiftsombud
 - Propositionen i sin helhet finns här: Ändring av personuppgiftsombudens åtaganden
 - *Mötet bifaller propositionen i sin helhet.*

§14 Motioner

- Ny budget för ArmIT
 - Motionen finns i sin helhet här: Ändring i ArmITs budget, eller på sida 39.
 - ArmITs ordförande, tillika motionens författare, Elina Olsson gör en genomgång och svarar på frågor.
 - ”Minskad studentnytta” gäller en större resa för studenterna som tidigare gått årligen, som ArmIT inte tror att de hinner arrangera denna gång. Resan rör sig om så mycket pengar att man inte tror sig kunna göra sig av med så mycket pengar på andra sätt.
 - StyrITs svar: Johan Wennerbeck svarar att det är svårt att lägga en helt korrekt budget när man just gått på, och att de föreslagna ändringarna ser bra ut.
 - *Mötet bestämmer enhälligt att bifalla motionen i sin helhet.*
- Förtydligande av mandatperiod
 - Motionen finns i sin helhet här: Förtydligande av mandatperiod, eller på sida 44.
 - Motionens författare William Levén gör en genomgång och svarar på frågor.
 - Fråga: Vad innebär 1 juni? Hur tolkar man vilket år det gäller? William svarar att det är uppenbart att det gäller det sittande året, och att StyrIT har tolkningsrätt ifall det ändå skulle vara oklart.
 - StyrITs Svar: Johan Wennerbeck vill börja med att tacka William Levén, eftersom arbetet med att skriva motionen egentligen låg på StyrIT. StyrIT tycker att förtydligande av mandatperiod är bra och vill bifalla motionen i sin helhet.
 - Ändringsyrkande:
 - * att Byta **från** ”Invalda till digIT betraktas som en del av digIT och sektionen från tillträdet, 1 dag efter inval, till avträdet, 1:a maj ett år efter tillträdet.” **till** ”Invalda till digIT betraktas som en del av digIT och sektionen från tillträdet, måndagen efter invalet, till avträdet, 1:a maj ett år efter tillträdet.”



- * Motionären jämkar sig med tilläggsyrkandet.
- Tilläggsyrkande:
 - * ”..att byta ut ordet ’verksamhetsår’ mot ’mandatperiod’ i sista meningen under rubriken 7.2 Intern representation i den ekonomiska policyn.”
 - * Motionären jämkar sig med tilläggsyrkandet.
- *Mötet bestämmer enhälligt att bifalla motionen i sin helhet, med både tilläggs- och ändringsyrkandet ovan.*
- Rättelse av firmateckning i stadga
 - Motionen i sin helhet finns här: Rättelse av firmateckning i stadga
 - Motionens författare Karl Wikström gör en genomgång och svarar på frågor.
 - Det står nu i stadgan att alla kommitteers ordförande och kassörer ska teckna firma. Men eftersom sektionen bara har en firma har aldrig kommitteernas ordförande och kassörer förutom StyrITs tecknat firma.
 - StyrITs svar: Johan Wennerbeck förklarar att StyrIT står bakom motionen.
 - *Mötet bestämmer enhälligt att bifalla motionen i sin helhet.*
- Rättelse av firmateckning i reglemente
 - Motionen i sin helhet finns här: Rättelse av firmateckning i reglemente, eller på sida 50.
 - Motionens författare Karl Wikström gör en genomgång och svarar på frågor.
 - StyrITs svar: Johan Wennerbeck förklarar att StyrIT står bakom motionen.
 - *Mötet bestämmer enhälligt att bifalla motionen i sin helhet.*

19.39: Mötet ajourneras till 20.00

20.00: Mötet återupptas

§15 Verksamhetsplaner och budgetar

(a) FanbärerIT

- FanbärerITs ordförande Andreas Erlandsson och kassör Mattias Lammers föredrar verksamhetsplan och budget.
- Fråga: Varför finns inte försäljning av frackband och pins med i budgeten?
 - Svaret är att man inte vet hur mycket man förväntar sig sälja, eftersom man inte haft hand om försäljningen innan.
 - Ändringsyrkande: Att lägga in försäljningen av frackband och pins som en budgetpost, och göra en kommentar om att man inte vet hur stor den kommer att vara.
 - Andreas Erlandsson jämkar sig med ändringen.
- Fråga: Hur kan budgeten för överlämning ligga på 3000kr?
 - Enligt den ekonomiska policyn är maxbeloppet 375kr per sittande, och det är tre sittande.
 - Andreas Erlandsson jämkar sig med att ändra budgetposten överlämning till 1125kr.
- Fråga: Varför skiljer sig budget för arrangemang sig åt så mycket från förra året?
 - Förra året gick man plus minus noll, men i år räknar man med att gå back.
 - StyrITs kassör Omar Oueidat svarar att StyrIT tidigare täckt upp FanbärerITs förluster och att det därför inte syntes i budgeten.
- Fråga: Varför finns omsits med?



- Johan Wennerbeck säger att omsitsar inte ingår i sektionen eller kommittéernas verksamhet.
- Andreas Erlandsson jämkar sig med att ta bort punkten om omsits.
- Mattias Lammers går med på att ändra budget på överlämning till korrekt summa enligt IT-sektionens ekonomiska policy.
- *Mötet bestämmer enhälligt att bifalla FanbärerITs verksamhetsplan och budget med de ändringsförslag och -yrkanden som nämnts.*

(b) frITid

- FrITids ordförande Carolina Larsson och kassör Tobias Karlsson föredrar verksamhetsplan och budget.
- Den stora förändringen i budgeten är att man har fått utökad budget för arrangemang eftersom kommitén tidigare år har behövt äska för arrangemang.
- Jacob Pedersen som sitter i digIT frågar om det är tänkt att digIT ska hjälpa till med webbsidan. Svaret är ja.
- *Mötet bestämmer enhälligt att bifalla frITids verksamhetsplan och budget.*

(c) snIT

- snITs ordförande Karl Wikström och kassör Robert Palm föredrar verksamhetsplan och budget.
- Fråga: Kan snIT verkligen spendera hela sin budget? Karl svarar att man planerar att samarbeta med datasektionens studienämnd och har tankar på andra arrangemang.
- *Mötet bestämmer enhälligt att bifalla snITs verksamhetsplan och budget.*

(d) StyrIT

- StyrITs ordförande Johan Wennerbeck och kassör Omar Oueidat föredrar verksamhetsplan och budget.
- En stor ökning i utgifter är sektionslokal, eftersom det inte längre finns planer på att flytta sektionen till Campus Lindholmen.
- Fråga: Varför 40 000kr för budgetposten utbildningar? Johan Wennerbeck svarar att StyrIT vill höja kvaliteten genom att ha professionella utbildningar, till exempel för att undvika en sådan ekonomisk kris som var förra året som kom till följd av att man inte riktigt visste om vi bokförde helt korrekt. Även bra kvalité på bland annat ledarskapsutbildningar är något StyrIT vill satsa på.
- Fråga: Mat för arbete på sektionen, hur vill StyrIT att det ska fungera? StyrIT svarar att det idag är kommitter, nämnder, valberedning, DPO samt revisorer som kan få köpa mat för max 90kr när de arbetat i minst åtta timmar. StyrIT vill att alla studenter som arbetar för sektionen ska kunna ta del av detta när de arbetar med något som är till del för sektionen.
- Fråga: I verksamhetsplanen står det inget om att arbeta för sektionslokal på Lindholmen. Ska inte StyrIT arbeta för det?
 - William Levén och Karl Wikström har under året arbetat med att få till en sektionslokal på Lindholmen, eftersom studenter på våra två masterprogram inte har någon lokal idag. I praktiken ockuperar man en lokal och låtsas att det är vår sektionslokal, men den lösningen är inte hållbar.
 - StyrIT svarar att man i år framförallt kommer att arbeta med Hubben, eftersom man inte gjort några större satsningar de senaste åren på grund av den förväntade flytten till Lindholmen som nu inte blir av.



- Fråga: Finns ens intresse hos masterstudenterna för en sektionslokal? Förra årets SA-MO Fredrik Bengtsson svarar att det är svårt att få tag på masterstudenter och deras åsikter, men att en sektionslokal i sig kan vara ett bra sätt att nå studenterna.
- Fråga: Kan inte masterbudgeten läggas på detta, då den inte verkar gå åt i nuläget? Johan Wennerbeck svarar att vi har planer på att försöka använda budgeten, men kan inte säga något konkret.
- *Mötet bestämmer enhälligt att bifalla StyrITs verksamhetsplan och budget.*

§16 Revisionsberättelse

Sittande revisorer föredrar revisionsberättelsen enligt bilaga.

- För förra verksamhetsåret ser det bra ut för de flesta, men tyvärr kan inte revisorerna rekommendera att någon ska ansvarsbefrias eftersom alla inte är klara med ekonomin.
- Sittande års kommittéer ser bra ut hittills.
- Fråga: Hur blir det med årets kommittéer ifall föregående år inte blivit ansvarsbefriade än? Revisor Martin Nilsson svarar att ekonomin gäller enskilt för varje verksamhetsår, så årets verksamhetsår är skilt från förra årets.
- Fråga: Finns det någon strategi att få de äldre som inte blivit ansvarsbefriade till att verkligen bli det? Johan Wennerbeck svarar att det finns lösa tankar, men inget konkret.
- *Mötet beslutar att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.*

§17 Ansvarsfrihet och verksamhetsberättelser

Föreligger ej.

§18 Personval

(a) Personuppgiftssombud

- Det finns fyra sökande: Vidar Magnusson (it17), Karl Wikström (it16), Leo Carlsson (it16) och William Levén (it16).
- *Mötet beslutar att göra valet i klump.*
- *Mötet bestämmer enhälligt att rösta in Vidar Magnusson, Karl Wikström, Leo Carlsson och William Levén i klump.*

20.26: Mötet ajourneras till 21.36

21.37: Mötet återupptas

(b) Revisorer

- Det finns två sökande: Henry Yang (it13) och Agnes Mårdh (it16).
- Revisor Martin Nilsson lägger fram tanken om stödrevisorer, och det är ett åttatal personer på mötet som visar intresse för det. Tanken är att stödrevisorerna får i uppdrag att i detalj kolla på en kommitté, och ge en sammanfattning till revisorerna som har ansvar för att skriva en revisionsberättelse. Att vara en av två revisorer på egen hand tar mycket tid och arbete, och Martin tycker att stödrevisorer kan förenkla arbetet avsevärt.
- *Mötet beslutar att göra valet i klump.*
- *Mötet bestämmer enhälligt att rösta in Henry Yang och Agnes Mårdh i klump.*

(c) Valberedning

- Ordförande



- Det finns en sökande: Jacob Pedersen (it17).
- *Mötet bestämmer enhälligt att rösta in Jacob Pedersen till valberedningens ordförande.*
- Ledamöter
 - Det finns tre sökande: Ludvig Ekman (it15), Erik Jergéus (it17) och Farzad Besharati (it16).
 - *Mötet beslutar att göra valet i klump.*
 - *Mötet röstar in Ludvig Ekman, Erik Jergéus och Farzad Besharati i klump.*

(d) Kandidatmiddagsgrupp

- Det finns tre sökande: Henry Yang (it13), Eric Carlsson (it17) och Theodor Angergård (it17).
- *Mötet beslutar att göra valet i klump.*
- *Mötet bestämmer enhälligt att rösta in Henry Yang, Eric Carlsson och Theodor Angergård i klump.*

§19 Övriga frågor

- (a) Utlottning av biobiljett

§20 Mötets avslutande

Mötet avslutas 22.41.



1 Verksamhetsrapporter

På följande sidor bifogas verksamhetsrapporterna för samtliga sektionens kommitéer och nämnder.



Verksamhetsrapport för ArmIT LP1 2018

Allmänt

ArmIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Deltagit på ArmU
- Haft möten med företag
- Gått utbildningar
- Annonserat för företag
- Planerat DatE-IT

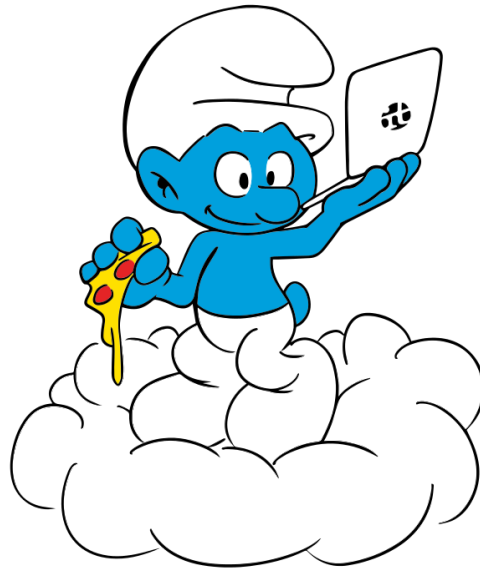
Arrangemang

Under läsperioden har ArmIT arrangerat följande:

- Nollanlunch
- Frukost med Decerno
- Lunchföreläsning med Ericsson Johanneberg
- Lunchföreläsning med Ericsson Lindholmen
- Lunchföreläsning samt kvällsevent med Palantir

Övrigt

- Fixat sponsrade produkter till mottagningen
- Deltagit på Tivolit
- Deltagit på rundvandringen Johanneberg
- Deltagit på rundvandringen Lindholmen
- Utdelning av block och pennor i Hubben med Academic Work



Verksamhetsrapport LP1 digIT 18/19

Digitala system

- Vi är nästan klara med vår nya IT-kontotjänst som ska utgöra en stabil bas för resten av våra system.
- Vi har påbörjat arbetet på 4 nya tjänster:
 - **SingbookIT** - En digital sångbokshemsida.
 - **EventIT** - En central hubb för alla evenemang på IT sektionen. Samt möjligheten att boka hubben när du skapar ett evenemang på *EventIT*. Vi ska alltså skriva om *BookIT* och lägga in den i den nya tjänsten *EventIT*. Målet är att *EventIT* ska ersätta *Bonsai* under mottagningen också.
 - **Avtal.chalmers.it** - En central för alla avtal för våra tjänster med möjligheten att acceptera dem.
 - **KeepIT** - Ett arkiv för sektionens datahantering som bland annat skall underlätta för dataskyddsombuden.
- Vår backupserver är byggd och fungerar.



GDPR

- Vi har påbörjat arbetet med att skriva avtal till alla tjänster.
- Påbörjat arbetet för nya wikis för kommittéer och föreningar.

Arrangemang

digIT har arrangerat:

- Öppna workshops.
- Lan med LaggIT, dHack samt DrawIT.
- CodeIT för Nollan.
- Pluggkväll för Nollan.
- Två rundvandringar, en på Lindholmen för Masterstudenterna samt en på Johanneberg för Nollan.



Verksamhetsrapport för FanbärerIT LP1 2018

- Blev invalda senaste mötet
 - Varit på överlämningsmiddag
 - Fått access till mejl, osv.
 - Läst kontinuitet

- Mottagningen - Första dagen
 - bar/representerade fanan

- Mottagningen - Phadderkampsfinalen
 - station där man skulle sortera bestick, tallrik, osv i en dukning. Samt gissa namn på glas.

- Cocktail-kväll
 - Det var ett trevligt insynat kalas i Bulten av finare karaktär med cocktails och klädkod kavaj

- Mösspåtagningen
 - Chalmers traditionella höst mösspåtagning där man byter från den vita mössan byts mot den svarta
 - Vi var med som del av arrangemanget och bar/representerade fanan



Verksamhetsrapport LP1

frITid 18/19



Mottagningen

- Samarr
frITid har arrangerat brännboll och multiboll tillsammans med FiF på Mossens IP.
- NollanLunch
frITid har lagat och serverat lunch till Nollan.
- Spårvagnfesten
frITid har bidragit med idrottsutrustning samt arrangerat aktiviteter under stoppet på spårvagnsfesten.
- Spökfortet
frITid har hållit i en spökstation för lättskrämda Nollan tillsammans med MISS under Spökfortet.
- Phadderkampsfinalen
frITid har hållit i en kasta vattenballong-station under Phadderkampsfinalen där frITids egna kassör och ordförande vann över Nollan med rekordet 18.2m.
- MK-finalen
frITid har tränat och hjälpt Nollan inför och under MK-finalen.
- Lindholmen
frITid har hållit i samarbetsövning under rundvandring på Lindholmen för nya mastersstudenter på sektionen.



Arrangemang

frITid har utöver arrangemangen på mottagningen haft arrangemang där alla sektionens medlemmar har kunnat delta.

- Regelbundna idrottspass
frITid har startat igång med sina regelbundna idrottspass på fredagar i kårhusets motionshall, som sedan avslutats med bastu och bad.
- Samarr med FiF och MISS
frITid har arrangerat basket på Fysiken tillsammans med FiF och MISS.

Inköp

- Innebandyklubbor
- Profileringskläder

Kommunikation

- frITids hemsida
frITid har genom kontakt med digIT påbörjat återuppstarten av frITids hemsida.
- Instagram
frITid har skaffat Instagram! Följ oss! @fritidchalmers

Övrigt

- Haft teambuilding
- Gått GDPR-utbildning

VERKSAMHETSRAPPORT MRCIT, LPI 2018

MASTER RECEPTION COMMITTEE | ACTIVITY REPORT, LPI 2018

Since last Sektionsmöte, our reception has come and gone. As such, our work has centred around those events, involving preparations, promotions, actual hosting of the events, and post-mortems.

LIST OF EVENTS

Our reception involved six events over 11 days, all of them to some degree hosted by MRCIT. The events were: Campus tour, pub crawl, museum visit, board game night, pool & sauna night, and a sittning.

Campus Tour	Teambuilding stations were arranged throughout Lindholmen and staffed with several organizations from the IT division, so that they could introduce the place and themselves. Participating organisations were: ArMIT, digIT, DrawIT, friTid, snIT, and styrIT.
Pub Crawl	This event mostly involved being available as a group touring the existing pub crawl so that people felt they had someone to go with. It was made more complicated by Chalmers being very slow at registering their own students, so students had to purchase guest passes to join their own crawl.
Museum Visit	Originally planned as a barbeque in the park, we had to go with our second option due to poor weather conditions. On the plus side, the blue whale was open for entry.
Board Game Night	Arranged in co-operation with DrawIT, we held a night filled with board games and served the food that wasn't served at the (cancelled) barbeque.
Pool & Sauna Party	An event presenting the campus Johanneberg sauna for students.
Sittning	Finally, MRCIT planned, staffed and organised a full sittning for the new students, showing off a staple of Swedish student culture.

PROMOTION OF EVENTS

Since the routines for registering new students to Master programmes appear complicated, our main promotion effort has been centred on Facebook communication as well as physical promotion during lectures. We also attended the programme introduction lectures for all four programmes involved in our reception and are glad to report attendance from each programme on 5 out of 6 events.

POST-MORTEM

A post-mortem session has been held within MRCIT, and a questionnaire has been prepared for students to respond to for our final evaluation. These will lay the groundwork for our continuity.



NollKIT verksamhetsrapport LP1

- Planerat mottagning
 - 1 planeringsvecka innan sommaren.
 - Planerat på distans under sommaren.
 - 2 veckor innan mottagningen.
- Arrangerat den BÄSTA mottagningen någonsin
 - Alla arrangemang var väldigt lyckade.
 - Samarrangemang har gått väldigt bra.
- Utvärderat mottagningen
 - Mottagningsenkäten är skapad, skickas snart ut till berörda.
 - Statistik för antal deltagande på arrangemang.
 - Utvärderat Bonsai Campus.
 - Utvärderat alla arrangemang.
- Börjat planera aspnigen
 - Samarrangemang internet och externt.
 - Datum.
 - Upplägg.
- Teambuildat
 - Gått på NollKalas.
 - Feedback-kväll tillsammans med StyrIT representant.
 - Samt en hel del annat roligt



Verksamhetsrapport för P.R.I.T. LP1 2018

Under LP1 samt under sommaren har P.R.I.T. gjort:

Arrangemang:

- Rustvecka.
- Fördelat förvaringsutrymme i HASen.
- Arrat och puffat under Mottagningen:
 - Första Dagen och Götaplatsen
 - Bastun.
 - Spårvagnsfesten.
 - Tivolit.
 - Kappseglingen.
 - FestU, både NollKalaset och NollFinalen.
 - Phadderkampsfinalen.
 - ZåpIT.
 - Mottagningsfinalen.
 - Gått på finsittning.
- Bearbar Pubbrunda LP1.
- Informerat samt startat årets arbete med StädNollan.
- Plugg-Frukost med snIT.

Rust under Rustveckan:

- Byggt om hela HASen från ett mötesrum till ett förvaringsrum.
- Byggt nytt bord till Frum.
- Målat om Studierumsdörren samt möblerat om rummet.
- Förstärkt projektorhållaren.
- Byggt en laddstation för mobiler i baren.
- Fixat småsaker.
- Städad ALLT.

Övrigt:

- Haft interna veckoligamöten.
- Haft teambuilding.



Superhjeltegasque





Monopolgasque med D6



MONOPOLY
GASQUE EDITION

WEDNESDAY SEPTEMBER 5TH DG AND SEKIT ARE HOSTING A MONOPOLY GASQUE.
WELCOME DRINK AT GASQUEN 17:45
TICKETS AVAILABLE FROM DNOLK AND NOLLKIT
NIGHTCLUB OPEN FROM 22-01
FREE FOR NOLLAN, 30KR CHALMERIST, 40KR OTHERS
CHALMERIST +1
18+, DON'T FORGET ID AND KÄRLEG

COLLECT CSN \$10000 AS YOU PASS	BASEN PRICE \$400	MOTTAGNINGEN CHALMERS STUDENTKÅR PAY \$75	HUBBEN PRICE \$350	STATION PRICE \$150
---------------------------------	----------------------	--	-----------------------	------------------------



Gjorde hemmagjord gnocchi till 114 pers (Detta räknas som teambuilding)





Oscarsgalan med NollKIT





Arrat spontangasque med D6, F6 och Zexet

FOREVER ALONE
GASQUE 21/9
22-03
18+
leg+kårleg

med Elin K

CHALMERS STUDENTKÅR

GASQUE

ZEXET
SEXIT

PHIX

The poster features a central image of a man in a pink shirt with his hands clasped. To the right, there is a vertical column of logos: D6 15, D6 2018, D6 2012, F6, and ZEXET. At the bottom right, there is a logo for PHIX. The background is black with white and pink text.



Övrigt

Arrat bastusittning

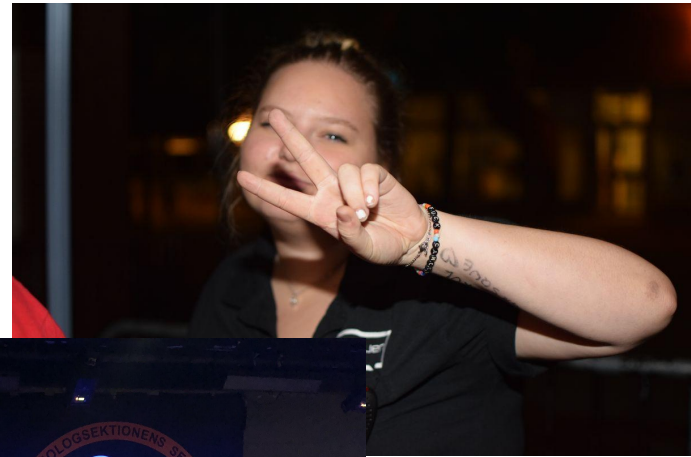
Puffat festUs Nollfinal

Puffat Gasquer

Phaddrat och hjälpt till under mottagningen









Verksamhetsrapport Studienämnden, snIT'18/19

Läsperiod 1
2018-09-20

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers tekniska högskola





1 Operativt arbete

- Deltagit på Programråd LP1.
- Behandlat inkomna åsikter kring programmet.
- Lyft upp några kursproblem till kåren.
- Gått på kursnämnder.
- Deltagit på möten som: UU1, PL-lunchmöten, Ordförandemöte, möte med vUO samt interna lunchmöten etc.
- Tagit fram verksamhetsplan och budget för verksamhetsåret.
- Diskuterat och kommit på idéer hur man kan öka svarsfrekvensen på kursenkäter.

2 Mottagning

- Station på Phadderkampsfinalen, blandning av frukt och examinationsföreskriftsquiz.
- Pluggkväll tillsammans med digIT. Vi hade ett quiz och serverade fika.
- Brunch för nollan och äldre för att diskutera studier.
- Varit med på MRCITs arr på Lindholmen. Vi höll i en station på rundvandringen och presenterade oss för de nya masterstudenterna.

3 Kandidatnivå

- Rekrytering och planering av första möte med klassrepresentanter.
- Planerat klassrepresentantsmöte.

4 Masterverksamhet

- Rekrytering och planering av första möte med klassrepresentanter.
- Planerat klassrepresentantsmöte på masternivå.

5 Arrangemang

- Pratad med P.R.I.T. angående pluggfrukost onsdag LV7.
-



6 Internt

- Planerat att delta i SAMO + Studienämndskickoff arrangerad av Kårledningen.
 - Införskaffat hoodies.
 - Planerat att ta kommittéfoto.
-



Verksamhetsrapport StyrIT 18/19 LP1

StyrIT

Allmänt

StyrIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Möten med programledningen (varannan vecka).
 - Deltagit på kårfullmäktigemöte.
 - Deltagit på teknologsektionsstyrelseutbildning.
 - Varit på möte med Jörgen (utbildningsområdeschef för edit-i), Riccardo (PA för mpsof), 3 IT-teknologer om lokalmöjligheter på Lindholmen.
 - Godkänt äskning från FikIT på 250kr för Kanelbullensdag.
 - Godkänt äskning från Revisorer och DPOs på 2000 kr som maxtak för sökningsaktiviteter.
 - Varit delaktiga med en station på pHadderkampsfinalen under mottagningen på kandidatnivå.
 - Varit delaktiga med en station på rundvandringen under mottagning på masternivå.
 - Varit representerade på följande utskott som kårledningen arrangerar: - KU, kårledningsutskottet - NU, nöjeslivsutskottet - SU, sociala utskottet - Kassörsforum
-



Arrangemang

Sen senaste sektionsmötet har StyrIT arrangerat följande:

- 29/5 Tårkalas för att tacka kommitteer och föreningar.
 - 6/6 Överlämning till StyrIT 18/19.
 - 12/8 Utbildningsdag för kommitteer och föreningar, “En dag med StyrIT”.
 - 11/9 Introduktions Sektionsmöte för nyantagna.
 - 17/9 Ordförandemöte.
 - 20/9 Ekonomikväll för kommitteer.
 - 27/9 Samo har tillsammans med snIT, dns, Samo i D-styret arrangerat en lunchföreläsning om stresshantering med akademihälsan.
-



2 Propositioner



Proposition om ändring av lokalpolicy

StyrIT

Bakgrund

HASen har under sommaren byggts om från ett mötesrum till ett förråd. Det är P.R.I.T.som har gjort ett fantastiskt jobb med att göra om rummet till något som används till mycket större grad. På grund av detta så stämmer inte längre lokalpolicyen då HASen inte längre är ett mötesrum och det är bakgrunden till den här propositionen.

Förslag

Yrkar på:

- att** Ersätta texten under punkt 4 HASen i sektionens lokalpolicy med:
HASen är avsedd som förrådsrum för sektionens aktiva organ samt föreningar.
HASen skall på grund av sitt läge alltid vara låst. I HASen råder strikt festförbud på samma vis som i studierummet.
-



Proposition om ändring av reglementet gällande datahantering

StyrIT

Bakgrund

Tillsammans med de två personuppgiftsombuden som valdes in under sektionsmötet läsperiod 3 läsåret 2017/2018 har vi pratat om att den sista att-satsen i deras åligganden är utanför det område som personuppgiftsombuden borde verka. ”Att ansvara för att ta fram och uppdatera policys samt strategier för datahantering inom organisationen”. Det är något som istället borde ligga under StyrITs ansvar och det var även något som StyrIT 17/18 tillsammans med personuppgiftsombuden bestämde att StyrIT skulle ansvara för. Så den här reglementeändringen är ingenting nytt som införs utan det är en ändring för att anpassa reglementet så att den överrensstämmer med verkligheten.

Utöver det så har personuppgiftsombuden sagt att de vill stryka förväntningen att de skall anmäla intresse två år i följd. Då reglementer för personuppgiftsombud skrevs så kändes det som en bra idé att de ska sitta två år i följd men nu efter ett år av lärdomar och vishet så känns det som en onödig klausul och skapar en större tröskel till att söka personuppgiftsombud.

Förslag

Yrkar på:

- att** Ta bort följande i reglementet under rubriken Datahantering under paragrafen 8.3.4 Åligganden: ”att Ansvara för att ta fram och uppdatera policys samt strategier för datahantering inom organisationen”
 - att** Ersätta texten i stycke två under punkt §8.3.2 Sammansättning i reglementet med: Personuppgiftsombud utses för en tid på ett år.
-



3 Motioner



Motion om att godkänna ny budget för ArmIT

Rasmus Lindgren och Elina Olsson

Bakgrund

ArmIT 18/19 lämnade in en budget för sitt verksamhetsår på sektionstmötet i LP4 2018. Sedan dess har det tillkommit ny information som väntas göra stora förändringar i budgeten. Med den nya budgeten beräknas den totala vinsten öka med ca 67.000 kr.

Följande huvudsakliga korrigeringar har gjorts i den nya budgeten:

- Ökat intäkterna för DatE-IT
- Minskat intäkterna för lunchföreläsningar
- Minskat kostnaderna för studentnytta
- Lagt till kostnader för transport till event utanför Campus Johanneberg
- Ökat kostnaderna för inventarier

Förslag

Vi yrkar på:

att godkänna den nya föreslagna budgeten för ArmIT 18/19.



Intäkter ArMIT

	<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>
Arrangemang			
	3253	Pub/Casekvällar	74 000,00 kr
	3281	DatE-IT	320 000,00 kr
	3251	Lunchföreläsningmat	40 000,00 kr
	3251	Lunchföreläsningar	60 000,00 kr
		Summa arrangemang	494 000,00 kr
Eget område			
	3310	Samarbetsavtal	184 175,00 kr
	3261	Annonsering	40 000,00 kr
		Summa eget område	224 175,00 kr
		<u>Summa intäkter</u>	<u>718 175,00 kr</u>

Kostnader ArMIT

	<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>
Arrangemang			
	4247	Aspning	3 000,00 kr
	4220	Lunchföreläsningmat	40 000,00 kr
	4210	Evenemang (Hyra lokal och inköp)	22 000,00 kr
	4281	DatE-IT Ericsson	25 000,00 kr
	4281	DatE-IT Cygni	33 500,00 kr
	4281	DatE-IT Cybercom	23 000,00 kr
	4210	Studentnytta	10 000,00 kr
		Summa arrangemang	156 500,00 kr
Övriga kostnader			
	5910	Reklamkampanj	2 500,00 kr
	4511	Extern representation	1 000,00 kr
	5610	Sunfleet	2 000,00 kr
	5611	Busskort	2 800,00 kr
	5410	Inventarier	4 000,00 kr
		Summa kommittéen	12 300,00 kr
Kommittéen			
	4510	Teambuilding	3 780,00 kr
	5420	Förbrukningsmaterial	1 000,00 kr
	5920	Profilerings	3 000,00 kr
	4241	Överlämning	3 000,00 kr
		Summa kommittéen	10 780,00 kr



Summa kostnader

179 580,00 kr

Summa intäkter	718 175,00 kr
Summa kostnader	179 580,00 kr
Enhetens resultat	538 595,00 kr



Kommentar

2 per termin
Uppskattning, av DatE-ITs vinst.

6 lunchföreläsningar

Academic Work & Ericsson & Cybercom & Cygni.
Uppskattning

Kommentar

Beräknad kostnad för 6 lunchföreläsningar

Betalar deras plats på DatE-IT och 2000kr tillhör
Betalar deras plats på DatE-IT och intervjudpaket
Betalar deras plats på DatE-IT
För en studieresa och lunchföreläsningar

Sponsrade inlägg
För att kunna ta möten med företag

2 resor per läsperiod/ 6 personer
Gatupratere och andra smågrejer, köpa ny roll up

630kr/medlem
Frimärken/Kuvert
Hoodies



Svar på motionen ”Motion om att godkänna ny budget för ArmIT”

StyrIT

Det är inte lätt att göra en perfekt budget innan man börjat arbeta med en verksamhet för att sedan se till att budgeten blir en sanning, framförallt inte om priser ändras och budgeterade arrangemang inte kommer bli av. Då är det bättre att rädda upp situationen och ändra i budgeten så att det inte kommer som en överraskning i slutet av året att det kommer in 67.000 kr mer än tänkt och det inte finns en plan på var pengarna ska gå till. Det finns grunder för alla ändringar i budgeten som ArmIT föreslår och därför ställer sig StyrIT positiva till att godkänna det nya förslagna budgeten för ArmIT 18/19.



Motion om förtydligande av mandatperiod

William Levén

Bakgrund

Under det förra sektionsmötet godkände vi en proposition som skulle göra det tydligt när vem var ansvarig för olika delar av verksamheten. Trots det goda syftet med proposition var formuleringen inte klockren och vi beslutade att styrelsen skulle göra ett förtydligande som gjorde syftet klart. Utöver detta så uppgav StyrIT muntligen under mötet att propositionen endast specificerade när ansvaret övergick trots att det påpekats att en tydlig gräns behövdes även för under vilken period de Invalda räknas som en del av kommittén och sektionen, vilket i teknologtermer kan uttryckas som "när man går på" samt "när man går av".

De tydliga datumen för när ansvaret går över är viktiga men det är också viktigt att på ett enkelt sätt kunna avgöra vilka som för tillfället utför ett uppdrag åt sektionen. Detta för att veta hur sektionens resurser skall distribueras men också för att medlemmarna skall kunna vara säkra på vilka som representerar sektionen. Dessutom kan både specificerade datum för när ansvaret går över samt för när varje individ tillhör sektionen förenkla skrivandet av avtal och liknande juridiskt material.

Följande tillägg, omformuleringar och förtydliganden syftar till att göra det tydligt och enkelt för gemene teknolog samt extern part att dels kunna avgöra vem som har ansvar vid vilken tidpunkt samt att veta vilka som representerar sektionen vid en given tidpunkt.



Förslag

Jag yrkar därför på:

att Ersätta texten under punkt 3.5 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till styrIT betraktas som en del av styrIT och sektionen från tillträdet, 1:a juli, till avträdet, 1:a juli ett år efter tillträdet.

Det yttersta ansvaret för styrITs verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a juli.

att Ersätta texten under punkt 4.4 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till snIT betraktas som en del av snIT och sektionen från tillträdet, 1:a juli, till avträdet, 1:a juli ett år efter tillträdet.

Det yttersta ansvaret för snITs verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a juli.

att Ersätta texten under punkt 5.3.6 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till sexIT betraktas som en del av sexIT och sektionen från tillträdet, 1:a januari, till avträdet, 1:a januari ett år efter tillträdet.

Det yttersta ansvaret för sexITs verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a januari.

att Ersätta texten under punkt 5.4.6 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till NollkIT betraktas som en del av NollkIT och sektionen från tillträdet, 1:a januari, till avträdet, 1:a januari ett år efter tillträdet.

Det yttersta ansvaret för NollkITs verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a januari.

att Ersätta texten under punkt 5.5.6 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till P.R.I.T. betraktas som en del av P.R.I.T. och sektionen från tillträdet, 1:a januari, till avträdet, 1:a januari ett år efter tillträdet.

Det yttersta ansvaret för P.R.I.T.s verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a januari.

att Ersätta texten under punkt 5.6.6 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till frITid betraktas som en del av frITid och sektionen från tillträdet, 1:a juli, till avträdet, 1:a juli ett år efter tillträdet.



Det yttersta ansvaret för frITids verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a juli.

att Ersätta texten under punkt 5.7.7 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till ArmIT betraktas som en del av ArmIT och sektionen från tillträdet, 1 dag efter inval, till avträdet, 1:a maj ett år efter tillträdet.

Det yttersta ansvaret för ArmITs verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a maj.

att Ersätta texten under punkt 5.8.6 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till digIT betraktas som en del av digIT och sektionen från tillträdet, 1 dag efter inval, till avträdet, 1:a maj ett år efter tillträdet.

Det yttersta ansvaret för digITs verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a maj.

att Ersätta texten under punkt 5.9.6 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till FanbärerIT betraktas som en del av FanbärerIT och sektionen från tillträdet, 1:a juni, till avträdet, 1:a juni ett år efter tillträdet.

Det yttersta ansvaret för FanbärerITs verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a juni.

att Ersätta texten under punkt 5.10.6 "Mandatperiod" i reglementet med:

Invalda till MRCIT betraktas som en del av MRCIT och sektionen från tillträdet, 1:a mars, till avträdet, 1:a mars ett år efter tillträdet.

Det yttersta ansvaret för MRCITs verksamhet och ekonomi övergår till de nyinvalda den 1:a mars.

Referenser



Svar på motionen ”Motion om förtydligande av mandatperiod”

StyrIT

Som motionens bakgrund säger så beslöt föregående sektionsmöte att StyrIT skulle arbeta med att ytterligare förtydliga mandatperiod. Detta märkte vi för ungefär 2 veckor sedan att vi var ålagda att göra men då hade vi redan fått info av William om att han arbetade på det. Därför vill vi börja med att tacka William Levén för motionen och det arbete han lagt ner då det egentligen låg på oss i StyrIT. Vi anser att formuleringarna är bra och bidrar med det förtydligandet som behövdes och vill därför att motionen ska bifallas.



Motion om rättelse av firmateckning i sektionens stadga

Karl Wikström

Bakgrund

I våra stadgar så står det idag att det åligger ordförande och kassör i varje kommitté att teckna sektionens firma. Det står även i vårt reglemente att det åligger varje ordförande och kassör att teckna sin egen "förenings" firma. Detta är felaktigt då kommittéerna inte är egna firmor utan går under sektionens firma. Sektionens firma tecknas endast av ordförande och kassör i styrIT. Därav borde dessa stycken tas bort.

Förslag

Yrkar på:

att Ta bort §7.5.2 "Föreningens firma" från sektionens stadga.

att Ta bort §8.5.2 "Föreningens firma" från sektionens stadga.



Svar på motionen ”Motion om rättelse av firmateckning i sektionens stadga”

StyrIT

Som motionens bakgrund säger så är det felaktigt att ordförande och kassör skall teckna sin förenings firma. Rimligtvis bör dessa åligganden tas bort från stadgan och därför står StyrIT bakom motionen i sin helhet.



Motion om rättelse av firmateckning i sektionens reglemente

Karl Wikström

Bakgrund

I våra stadgar så står det idag att det åligger ordförande och kassör i varje kommitté att teckna sektionens firma. Det står även i vårt reglemente att det åligger varje ordförande och kassör att teckna sin egen "förenings" firma. Detta är felaktigt då kommittéerna inte är egna firmor utan går under sektionens firma. Sektionens firma tecknas endast av ordförande och kassör i styrIT. Därav borde dessa stycken tas bort.

Förslag

Yrkar på:

- att** Ta bort åliggandet "att Teckna snITs firma" under §4.2.2 "Det åligger snITs ordförande" från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet "att Teckna snITs firma" under §4.2.3 "Det åligger snITs kassör" från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet "att Teckna SEXITs firma" under §5.3.4 "Det åligger SEXITs ordförande" från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet "att Teckna SEXITs firma" under §5.3.5 "Det åligger SEXITs kassör" från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet "att Teckna NollKITs firma" under §5.4.4 "Det åligger NollKITs ordförande" från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet "att Teckna NollKITs firma" under §5.4.5 "Det åligger NollKITs kassör" från sektionens reglemente.
-



- att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna P.R.I.T.s firma” under §5.5.4 ”Det åligger P.R.I.T.s ordförande” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna P.R.I.T.s firma” under §5.5.5 ”Det åligger P.R.I.T.s kassör” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna frITids firma” under §5.6.4 ”Det åligger frITids ordförande” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna frITids firma” under §5.6.5 ”Det åligger frITids kassör” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna ArmITs firma” under §5.7.4 ”Det åligger ArmITs ordförande” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna ArmITs firma” under §5.7.5 ”Det åligger ArmITs kassör” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna digITs firma” under §5.8.4 ”Det åligger digITs ordförande” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna digITs firma” under §5.8.5 ”Det åligger digITs kassör” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna FanbärerITs firma” under §5.9.4 ”Det åligger FanbärerITs ordförande” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna FanbärerITs firma” under §5.9.5 ”Det åligger FanbärerITs kassör” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna MRCITs firma” under §5.10.4 ”Det åligger MRCITs ordförande” från sektionens reglemente.
 - att** Ta bort åliggandet ”**att** Teckna MRCITs firma” under §5.10.5 ”Det åligger MRCITs kassör” från sektionens reglemente.
-



Svar på motionen ”Motion om rättelse av firmateckning i sektionens reglement”

StyrIT

Som motionens bakgrund säger så är det felaktigt att ordförande och kassör skall teckna sin förenings firma. Rimligtvis bör dessa åligganden tas bort från reglementet och därför står StyrIT bakom motionen i sin helhet.



4 Verksamhetsplaner



Verksamhetsplan för FanbärerIT 18/19

FanbärerIT ser högaktningfull fram emot kommande år med spänning.

Åliggande

Det åligger FanbärerIT

- **att** tillse att sektionens fana är representerad på
 - samtliga ordinarie sektionsmöten.
 - vårens och höstens mösspåtagningar.
 - Chalmerscortègen.
 - första mottagningsdagen.
 - av sektionen anordnade finare tillställningar.
 - övriga av Chalmers Studentkårs Marskalksämets kallade tillställningar.
- **att** vid de ovanstående tillställningar, som sektionens fana är representerad, iträda
 - högtidsdräkt.
 - vit Chalmersmössa.
 - minst Chalmers Studentkårs samt sektionens frackband.
- **att** En gång per termin arrangera ett finare arrangemang av mindre storlek som främjar kultur.
- **att** Tillhandaha sektionens frackband & pin.

Årsplan

Med våra åliggande och vår kärlek för kultur och fanan har planerat/arrangerat

- i LP1
 - representerade fanan under Mottagningen - Första dagen.
 - ha en station under Mottagningen - Phadderkampsfinalen.
 - Cocktailkväll.
 - höstens Mösspåtagning.
 - representerade fanan under Sektionsmötet.
- i LP 2
 - Kaffe-provning.
 - Glöggmys.
 - representerade fanan under Sektionsmötet.
- i LP 3
 - ohmsits.
 - museum rundvandring.
 - prel. Dans-kurs eller någon provning.
 - representerade fanan under Sektionsmötet.
- i LP 4



- vårens Mösspåtågning.
- representerade fanan under Chalmerscortègen.
- aspning.
- representerade fanan under Sektionsmötet.

Slutord

Vi har tagit över arbetet med sektionens frackband & pin och tillhandahar dem åt sektionen så att gemene IT-student har tillgång att införskaffa dessa och bära dem med stolthet.

Med vår plan känner vi att vi uppfyller våra åligganden och kommer utveckla och främja kultur av de flesta slag på sektionen.



Verksamhetsplan för FanbärerIT 18/19

FanbärerIT ser högaktningfull fram emot kommande år med spänning.

Åliggande

Det åligger FanbärerIT

- **att** tillse att sektionens fana är representerad på
 - samtliga ordinarie sektionsmöten.
 - vårens och höstens mösspåtagningar.
 - Chalmerscortègen.
 - första mottagningsdagen.
 - av sektionen anordnade finare tillställningar.
 - övriga av Chalmers Studentkårs Marskalksämets kallade tillställningar.
- **att** vid de ovanstående tillställningar, som sektionens fana är representerad, iträda
 - högtidsdräkt.
 - vit Chalmersmössa.
 - minst Chalmers Studentkårs samt sektionens frackband.
- **att** En gång per termin arrangera ett finare arrangemang av mindre storlek som främjar kultur.
- **att** Tillhandaha sektionens frackband & pin.

Årsplan

Med våra åliggande och vår kärlek för kultur och fanan har planerat/arrangerat

- i LP1
 - representerade fanan under Mottagningen - Första dagen.
 - ha en station under Mottagningen - Phadderkampsfinalen.
 - Cocktailkväll.
 - höstens Mösspåtagning.
 - representerade fanan under Sektionsmötet.
- i LP 2
 - Kaffe-provning.
 - Glöggmys.
 - representerade fanan under Sektionsmötet.
- i LP 3
 - museum rundvandring.
 - prel. Dans-kurs eller någon provning.
 - representerade fanan under Sektionsmötet.
- i LP 4
 - vårens Mösspåtagning.



- representerade fanan under Chalmerscortègen.
- aspning.
- representerade fanan under Sektionsmötet.

Slutord

Vi har tagit över arbetet med sektionens frackband & pin och tillhandahar dem åt sektionen så att gemene IT-student har tillgång att införskaffa dessa och bära dem med stolthet.

Med vår plan känner vi att vi uppfyller våra åligganden och kommer utveckla och främja kultur av de flesta slag på sektionen.



Verksamhetsplan

frITid 18/19



VISION

frITid har som huvudsyfte att anordna idrott- och fritidsrelaterade aktiviteter för alla IT-teknologer på Chalmers. Visionen är att genom dessa arrangemang få fler på sektionen att röra på sig vilket leder till att fler mår bättre, psykiskt som fysiskt, samt ger en starkare gemenskap på sektionen.

Arrangemang

- Regelbundna idrottspass
frITid skall hålla i regelbundna idrottspass i kårhusets motionshall som vid möjlighet avslutas med bastu och bad. Vid varmare väder kan idrottspassen komma att vara utomhus.
- Övriga idrottspass
frITid skall öka utbudet av aktiviteter genom att, där kårhusets motionshall är begränsad, arrangera idrott utanför campus. Syftet är att erbjuda sektionsmedlemmar en bredd av aktiviteter där något skall passa alla, och där alla får chansen att testa nya saker.
- Tävlingar
frITid skall arrangera minst en idrotts- och/eller fritidsrelaterad tävling för sektionens medlemmar.
- Samarbete
frITid skall samarra idrottspass tillsammans med andra sektioners idrottskommittéer som gör att deltagarna får chansen att träffa människor utanför sin egna sektion. Samtidigt får frITid möjligheten att lära sig av andra idrottskommittéer och få kunskap som kan vara till fördel i utvecklandet av frITid.



Inköp

- Idrottsutrustning
frITid skall tillgodose en bredare mängd aktiviteter genom att införskaffa mer inventarier.

Chalmersmästerskap

- Arrangera
frITid skall undersöka möjligheten för att arrangera ett eget CM.
- Deltagande
frITid skall ge PR för de Chalmersmästerskap som hålls på Chalmers. Vid behov kommer frITid ta in anmälningar och bilda lag, samt ge möjligheten för att träna tillsammans.

Kommunikation

- Mottagningen
frITid skall synliggöras och locka nya deltagare genom att synas under mottagningen för IT-studenterna, både på master- och kandidatnivå.
- Intresseundersökning
frITid skall under första läsperioden skicka ut en intresseundersökning för vilka aktiviteter sektionens medlemmar vill se, och sedan ta med svaren vidare till planeringen av idrottspass.
- Webb sida
frITid skall påbörja återuppstarten av frITids hemsida.



Verksamhetsplan Studienämnden, snIT'18/19

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers tekniska högskola





Innehåll

1	Förord	2
2	Operativt arbete	2
3	Fokusområden	2
3.1	Synas mer	2
3.2	Kursenkäter	3
3.3	Masterverksamhet	3
3.4	Arrangemang	3
3.5	Struktur, ansvar och kontinuitet	3
3.6	Föreläsningar för förbättrad studietid	3
4	Övrigt	3



1 Förord

Verksamhetsplanen grundar sig i de åligganden som finns i sektionens styrdokument samt de existerande förväntningarna på snIT. Utöver de åligganden tänker vi även ta oss an diverse olika områden vi i sittande nämnd brinner för. Eftersom vi i år tyvärr är färre än de tidigare två åren så kommer vårt fokus ligga mycket på hur vi ska utnyttja våra resurser på bästa sätt och fortsätta skapa en bra kontinuitet för snIT.

2 Operativt arbete

De kontinuerliga åtaganden snIT har kommer under året uppta den största delen av arbetet. Det här jobbet består av att:

- Gå på de olika utskott, arbetsgrupper, Programråd samt övriga möten som snIT skall vara representerade på
- Behandla frågor rörande utbildningskvalitén och programmet som helhet
- Behandla inkomna och uppmärksammade problem med kurser
- Övervaka studiekvalitén i form av kursnämnder, utvärderingar mm
- Administrera utdelandet av Pedagogiska priset
- Delta och arrangera Studentrösten med styrIT och ArmIT
- Hitta/utse klassrepresentanter
- Arrangera aspirationsperiod för att locka personer att söka till nästa års snIT

3 Fokusområden

Utöver det kontinuerliga arbetet kommer snIT'18/19 jobba med några olika fokusområden för att belysa extra viktiga frågor. Dessa frågor anser vi var viktiga för att utbildningen skall fungera väl och/eller för att utveckla delar av programmet och studieövervakningen som inte håller tillräckligt hög nivå i dagsläget.

3.1 Synas mer

Vår ambition är att fortsätta tydliggöra snITs verksamhet och funktion studienämnden fyller. Delvis för att fler studenter ska vara medvetna om, och ta kontakt med oss vid problem samt för att öka/bibehålla söktrycket och kunna fortsätta utveckla verksamheten. Detta genom att tex hålla i fler arrangemang.



3.2 Kursenkäter

Tillsammans med programledningen ämnar vi att jobba efter en ökning i svarfrekvens gällande kursenkäter. Med hjälp av bra svarsfrekvens kommer kurserna på programmet kunna förbättras oerhört mycket bättre och skapa en bättre programstruktur för nästkommande årskurser. Tanken är att få alla årskurser att samarbeta med varandra för att uppnå en viss procentsats, och i gengäld bjuds på ett pris.

3.3 Masterverksamhet

Vi tänker fortsätta arbetet med att inkludera masterprogrammen mer i vår verksamhet. Visionen är att utse fler klassrepresentanter på masternivå med en bredare representation samt hålla fler klassrepresentantsmöten med dessa. Utöver det här tänker vi gå på fler kursnämndsmöten och fortsätta bygga på en kontinuitet för masterverksamheten.

3.4 Arrangemang

Vår ambition är att regelbundet, minst en gång per läsperiod, arrangera studierelaterade arrangemang såsom pluggfrukostar, gärna tillsammans med andra kommittéer. Utöver de traditionsenliga pluggfrukostarna vill vi även hålla roligare pluggkvällar/workshops av något slag, gärna även något samarbete med andra studienämnder.

3.5 Struktur, ansvar och kontinuitet

Från förra året arbetade de mycket med att strukturera upp kontinuiteten för snIT. Det här arbetet tänker vi fortsätta arbeta med.

3.6 Föreläsningar för förbättrad studietid

Vi vill gärna se att fler på sektionen mår bra och inte mår dåligt över sina studier. Visionen är därför att tillhandahålla någon slags föreläsning i just detta syfte.

4 Övrigt

I slutet av förra året började snIT jobba på ett samarbete med DNS som vi gärna fortsätter att bygga vidare på.



Verksamhetsplan Styrit 18/19

Johan Wennerbeck

1 Förord

Styrelsens verksamhetsplan grundar sig i sektionens mål- och visionsdokument, det kontinuerliga arbetet och de fokusområden Styrit väljer att jobba med.

2 Operativt arbete

De kontinuerliga åtaganden Styrit har kommit under året uppta den största delen av arbetet. Detta jobb består av att:

- Gå på de olika utskott, arbetsgrupper samt övriga möten som Styrit skall vara representerade på
- Behandla frågor rörande sektionen som helhet
- Se över incidenthantering samt hantera incidenter som uppstår
- Utbilda samt hjälpa sektionsaktiva
- Behandla inkomna äskningar
- Vara delarrangör av Kandidatmiddagen
- Arrangera sektionsmöten
- Underhålla styrdokument
- Arbeta för att sektionens medlemmar ska må så bra som möjligt
- Arbeta för att inkludera sektionens medlemmar i sektionens verksamhet
- Ansvara för att GDPR följs
- Underhålla och uppdatera dokumentation relaterade till ekonomin

3 Fokusområden

Utöver det kontinuerliga arbetet kommer Styrit jobba med några olika fokusområden för att belysa extra viktiga frågor som måste fungera bra för att sektionen ska må och



fungera väl eller för att utveckla delar av sektionen som inte håller tillräckligt hög nivå.

Ekonomi

Tidigare StyrIT har gjort stora förändringar och förbättringar kring ekonomin. Detta är något vi anser vara ytterst viktigt för att säkerställa IT-sektionens existens och välmående. StyrIT kommer därför fortsätta att titta över den dokumentation och hantering av ekonomin som idag finns för att förbättra sektionens ekonomi både ur ett kortsiktigt och långsiktigt perspektiv.

Jämlikhet

StyrIT ämnar att arbeta för en enad sektion där alla studenter ska känna sig välkomna oavsett bakgrund och förutsättningar. Detta inkluderar också att minska avstånden mellan föreningsaktiva och icke-föreningsaktiva samt de med tidigare erfarenhet av programmering och de som inte har det. Konkret skulle detta kunna innebära att hjälpa olika föreningar och kommittéer att arrangera inkluderande, baserat på studentåsikter som framkommit under studentrösten sedan tidigare samt att främja EqualITs arbete.

Detta riktar in sig mot många av de mål som finns i mål- och visionsdokumentet men främst 6.

Skapa motivation för att det skall kännas bra att göra ideellt arbete

IT och många andra sektioner har under en längre tid sett att färre personer engagerar sig aktivt, en känsla som StyrIT upplever är att det är mycket "ge" från personer som engagerar sig men att man kanske inte alltid blir belönad med det dubbla som ett ordspråk så vackert säger. StyrIT har också sett att det finns personer som inte mår bra på grund av sitt engagemang antingen innan man går på, under eller efter. StyrIT vill ta en närmare titt på varför detta upplevs för att kunna motverka de problem som finns samt sträva mot att skapa möjliga incitament för att engagera sig ideellt.

Utveckling av Hubben

Då det under flera år planerats en flytt till Lindholmen och under förra årets konstaterats att det inte kommer ske vill StyrIT flytta fokus till att förbättra den sektionslokal som idag existerar istället för flytten. StyrIT strävar på att förbättra hubben för såväl studier som sociala sammanställningar. Mer konkret saknar hubben både plats och ett riktigt kök, samt en bra ventilation.



5 Budgetar



Intäkter ArMIT

	<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>
Arrangemang			
	3253	Pub/Casekvällar	74 000,00 kr
	3281	DatE-IT	320 000,00 kr
	3251	Lunchföreläsningmat	40 000,00 kr
	3251	Lunchföreläsningar	60 000,00 kr
		Summa arrangemang	494 000,00 kr
Eget område			
	3310	Samarbetsavtal	184 175,00 kr
	3261	Annonsering	40 000,00 kr
		Summa eget område	224 175,00 kr
		<u>Summa intäkter</u>	<u>718 175,00 kr</u>

Kostnader ArMIT

	<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>
Arrangemang			
	4247	Aspning	3 000,00 kr
	4220	Lunchföreläsningmat	40 000,00 kr
	4210	Evenemang (Hyra lokal och inköp)	22 000,00 kr
	4281	DatE-IT Ericsson	25 000,00 kr
	4281	DatE-IT Cygni	33 500,00 kr
	4281	DatE-IT Cybercom	23 000,00 kr
	4210	Studentnytta	10 000,00 kr
		Summa arrangemang	156 500,00 kr
Övriga kostnader			
	5910	Reklamkampanj	2 500,00 kr
	4511	Extern representation	1 000,00 kr
	5610	Sunfleet	2 000,00 kr
	5611	Busskort	2 800,00 kr
	5410	Inventarier	4 000,00 kr
		Summa kommittéen	12 300,00 kr
Kommittéen			
	4510	Teambuilding	3 780,00 kr
	5420	Förbrukningsmaterial	1 000,00 kr
	5920	Profilerings	3 000,00 kr
	4241	Överlämning	3 000,00 kr
		Summa kommittéen	10 780,00 kr



Summa kostnader

179 580,00 kr

Summa intäkter	718 175,00 kr
Summa kostnader	179 580,00 kr
Enhetens resultat	538 595,00 kr



Kommentar

2 per termin
Uppskattning, av DatE-ITs vinst.

6 lunchföreläsningar

Academic Work & Ericsson & Cybercom & Cygni.
Uppskattning

Kommentar

Beräknad kostnad för 6 lunchföreläsningar

Betalar deras plats på DatE-IT och 2000kr tillhör
Betalar deras plats på DatE-IT och intervjupaket
Betalar deras plats på DatE-IT
För en studieresa och lunchföreläsningar

Sponsrade inlägg
För att kunna ta möten med företag

2 resor per läsperiod/ 6 personer
Gatupratere och andra smågrejer, köpa ny roll up

630kr/medlem
Frimärken/Kuvert
Hoodies



Intäkter FanbärerIT

	<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>	<u>Kommentar</u>
Arrangemang				
	3210	Intäkter Arrangemang	3 000,00 kr	
		Summa arrangemang	3 000,00 kr	
		<u>Summa intäkter</u>	<u>3 000,00 kr</u>	

Kostnader FanbärerIT

	<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>	<u>Kommentar</u>
Arrangemang				
	4210	Arangemang	7 500,00 kr	
	4242	Aspring	3 000,00 kr	
	5410	Inventarier	500,00 kr	
	6110	Kontorsmaterial	200,00 kr	
		Summa arrangemang	11 200,00 kr	
Kommittéen				
	4510	Teambuilding	1 890,00 kr	
	5920	Profilering	1 500,00 kr	
	4241	Överlämning	3 000,00 kr	
		Kemtvätt	3 000,00 kr	
		Summa kommittéen	9 390,00 kr	
		<u>Summa kostnader</u>	<u>20 590,00 kr</u>	

Summa intäkter	3 000,00 kr
Summa kostnader	20 590,00 kr
Enhetens resultat	-17 590,00 kr



Intäkter FanbärerIT

	<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>
Arrangemang			
	3210	Intäkter Arrangemang	3,000.00 kr
	3260	Intäkter FanbärerIT	-
	Summa arrangemang		3,000.00 kr
	Summa intäkter		3,000.00 kr

Kostnader FanbärerIT

	<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>
Arrangemang			
	4210	Arangemang	7,500.00 kr
	4242	Aspning	3,000.00 kr
	5410	Inventarier	500.00 kr
	6110	Kontorsmaterial	200.00 kr
	Summa arrangemang		11,200.00 kr
Kommittéen			
	4510	Teambuilding	1,890.00 kr
	5920	Profilering	1,500.00 kr
	4241	Överlämning	1,125.00 kr
		Kemtvätt	3,000.00 kr
	Summa kommittéen		7,515.00 kr
	Summa kostnader		18,715.00 kr

Summa intäkter	3,000.00 kr
Summa kostnader	18,715.00 kr
Enhetens resultat	-15,715.00 kr



Kommentar

Försäljning av frackband och pins.
Då antalet försäljningar är svåra att förutspå sätts summan som 0.

Kommentar



Budget frITid 18/19



Kostnader

Post	Konto	Summa
Aspning	4242	-3000 kr
Lokalhyra	4340	-2000 kr
Profilering	5920	-3000 kr
CM	4210	-2000 kr
Teambuilding	4510	-3780 kr
Överlämning	4241	-2250 kr
Inventarier	5410/5420	-2250 kr
Arrangemang	4210	-10 250 kr
Summa kostnader		-28 530 kr

Intäkter

Summa intäkter **0 kr**



Intäkter snIT				
	Konto	Beskrivning	Summa	Kommentar
Bidrag				
	(Intäkter snIT) - 3250	Programledningsstöd	30,000.00 kr	Studiefremjande medel
	(Intäkter snIT) - 3250	PLs Pedagogiska Priset Sittning	5,000.00 kr	PLs= Programledningsstöd
	(Intäkter snIT) - 3250	PLs Pedagogiska Priset Pris	5,000.00 kr	PLs= Programledningsstöd
	Summa bidrag		40,000.00 kr	
	Summa intäkter		40,000.00 kr	
Kostnader snIT				
	Konto	Beskrivning	Summa	Kommentar
Arrangemang				
	(Bankkonto sext) - 1922	Pedagogiska Priset Sittning	7,000.00 kr	
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Pedagogiska Priset Pris	5,000.00 kr	
	(Kostnader aspning) - 4242	Aspning	3,000.00 kr	
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Kursvalsmingel	1,000.00 kr	Mat & annat
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Pluggfrukostar	7,000.00 kr	Mat & annat
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Studiefremjande forelasningar	10,000.00 kr	Tex. stresshanteringsforelasning
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Pluggkvallar/Workshops	3,100.00 kr	Mat & annat, inkl git workshops
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Mottagning arrangemang	1,125.69 kr	Brunch m.m.
	(Inkop forbrukningsmaterial) - 5420	Forbrukningsmaterial	150.00 kr	
	Summa arrangemang		37,375.69 kr	
Kommittéen				
	(Kostnader inter representation) - 4510	Teambuilding	2,520.00 kr	
	(Profilkläder och matrial) - 5920	Profilering	2,000.00 kr	
	(Kostnader overlamningar) - 4241	Overlamning	2,250.00 kr	Raknar pa 6 st invalda
	Summa kommittéen		6,770.00 kr	
Extern representation				Detta ar lunchkostnaderna med klassrepresentanterna



(Kostnader extern representation) - 4511	Klassrepsmöten Kandidat	4,800.00 kr	(6 reps + 2 snIT)*8*75				
(Kostnader extern representation) - 4511	Klassrepsmöten Master	5,600.00 kr	(8 reps + 2 snIT)*8*70				
	Summa extern representation	10,400.00 kr					
	Summa kostnader	54,545.69 kr					
Summa intäkter		40,000.00 kr					
Summa kostnader		54,545.69 kr					
Enhetens resultat		-14,545.69 kr					
	Kvar från förra året	14,583.81 kr					
	Totalt kvar:	38.12 kr					



StyrIT Budget 18/19

Intäkter

<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>
Kommittéer		
-	Intäkter sexIT	124,400.00 kr
-	Intäkter P.R.I.T.	123,000.00 kr
-	Intäkter NollKIT	158,000.00 kr
-	Intäkter snIT	40,000.00 kr
-	Intäkter Armit	718,175.00 kr
-	Intäkter MRCIT	43,500.00 kr
-	Intäkter FanbärerIT	3,000.00 kr
	Summa kommittéer	1,210,075.00 kr
Bidrag och Avgifter		
	3270 Sektionsavgifter	52,000.00 kr
	3280 Programledningsstöd	50,000.00 kr
	Summa bidrag och avgifter	102,000.00 kr
Sektionen		
	3215 Alumnimiddag	0.00 kr
	3011 Försäljning Sektionsprofilering	10,000.00 kr
	3310 Företagssponsring kandidatmiddag	50,000.00 kr
	Summa sektionen	60,000.00 kr
	Summa intäkter	1,372,075.00 kr

Kostnader:

<u>Konto</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Summa</u>
Kommittéer		
-	Kostnader sexIT	127,400.00 kr
-	Kostnader P.R.I.T.	240,410.00 kr
-	Kostnader NollKIT	167,500.00 kr
-	Kostnader snIT	40,000.00 kr
-	Kostnader Armit	179,580.00 kr
-	Kostnader MRCIT	47,520.00 kr
-	Kostnader FanbärerIT	20,590.00 kr
-	Kostnader friTid	28,530.00 kr
-	Kostnader DigIT	25,040.00 kr
	4213 Serveringstillstånd	3,500.00 kr
	5610 Kostnader transport	7,500.00 kr

**Revisorer, valberedning och DPO**

4260 Matbidrag revisorer	2,700.00 kr
4271 Matbidrag valberedningen	4,500.00 kr
4272 Matbidrag Personuppgiftsombud	2,700.00 kr
4241 Överlämning revisorer	1,125.00 kr
4241 Överlämning valberedning	2,300.00 kr
4241 Överlämning Personuppgiftsombud	1,125.00 kr
4270 Valberedningsintervjuer	1,000.00 kr
Summa kommittéer	15,450.00 kr

Banktjänster

6571 Försäkring Hubben	5,509.00 kr
6570 Kostnader Banktjänster	1,500.00 kr
6572 Bokföringsprogram	14,750.00 kr
- Programvaror	2,500.00 kr
Summa banktjänster	24,259.00 kr

Styrelsen

5920 Profilering	4,000.00 kr
4511 Möteskostnader representation	4,000.00 kr
6110 Kontorsmaterial	1,000.00 kr
6990 Övrigt	1,375.00 kr
Grupp* Transport	1,000.00 kr
4242 Aspning	3,000.00 kr
4241 Överlämning	3,000.00 kr
4510 Teambuilding styrIT	5,040.00 kr
4522 Ordformöte/Kassörkväll	5,000.00 kr
4520 Föreningsutbildning	40,000.00 kr
4210 Masterändamål	10,000.00 kr
Summa styrelsen	77,415.00 kr

Sektionen

4210 Arrangemangskostnader	40,000.00 kr
4330 Sektionsmöteskostnader	2,500.00 kr
4331 Sektionsmötesmat	25,000.00 kr
4211 Kandidatmiddag	100,000.00 kr
4210 Projekt (jämlighet-/hbtq-/öppenhetssatsning)	40,000.00 kr
4410 Förvaringskostnader	3,000.00 kr
5921 Inköp sektionsprofilering	10,000.00 kr
4310 Äskningar	35,000.00 kr
4521 Kunskapsprov ordförande	1,200.00 kr
6990 Pedagogiskt pris	500.00 kr
6990 Oförutsedda kostnader	3,000.00 kr
4215 Alumnimiddag	0.00 kr



Teknologsektionen Informationsteknik

En del av Chalmers Studentkår

-	Sektionslokalsutvecklingsfond
-	Verksamhetsfond
	GDPR
4220	Matbidrag arbete
4520	Sus-utbildningar

Bifogat material – Sektionsmöte LP1

2018-10-11 – Sida 80 av 85

120,000.00 kr
30,000.00 kr
5,000.00 kr
5,000.00 kr
1,800.00 kr
432,000.00 kr

Summa kostnader

1,436,694.00 kr

Summa intäkter	1,372,075.00 kr
Summa kostnader	1,436,694.00 kr
Rörelsens resultat	-64,619.00 kr



6 Revisionsberättelse



REVISIONSBERÄTTELSE

AVSTIGNA EJ ANSVARSBEFRIADE

PERIOD 17-18

STYRIT OSCAR EVERTSSON & KATARINA BERGBOM

Har uppvisat bokslut för perioden som ser bra ut, dock finns ej bokslut för hela organisationen. Vi rekommenderar därför att *STYRIT* ej blir ansvarsbefriade.

DIGIT WILLIAM LEVÉN & FREDRIK ÅBERG

Har uppvisat bokslut för perioden som ser bra ut, dock finns ej bokslut för hela organisationen. Vi rekommenderar därför att *DIGIT* ej blir ansvarsbefriade.

ARMIT TOBIAS LINDGREN & ANTON HÄGERMALM

Har uppvisat bokslut för perioden som ser bra ut, dock finns ej bokslut för hela organisationen. Vi rekommenderar därför att *ARMIT* ej blir ansvarsbefriade.

FRITID JONATHAN GILDEVALL & ERIK MAGNUSSON

Har uppvisat bokslut för perioden som ser bra ut, dock finns ej bokslut för hela organisationen. Vi rekommenderar därför att *FRITID* ej blir ansvarsbefriade.

SNIT JOSEFIN ULFENBORG & JONATHAN GUSTAVSSON

Har uppvisat bokslut för perioden som ser bra ut, dock finns ej bokslut för hela organisationen. Vi rekommenderar därför att *SNIT* ej blir ansvarsbefriade.

MRCIT MALIN THELIN & OSCAR NILSSON

Har uppvisat bokföring fram till 2018-04-17 som vid en ytlig granskning ser bra ut. Har ej uppvisat bokslut för perioden. Vi rekommenderar därför att *MRCIT* ej blir ansvarsbefriade.

FANBÄRERIT TOBIAS ALLDÉN & MATHIAS CARLSSON

Har uppvisat bokslut för perioden som ser bra ut, dock finns ej bokslut för hela organisationen. Vi rekommenderar därför att *FANBÄRERIT* ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 17

NOLLKIT GABRIEL WALLIN & OLOF ENSTRÖM



Har uppvisat bokslut för perioden som ser bra ut, dock finns ej bokslut för hela organisationen. Vi rekommenderar därför att NollKIT ej blir ansvarsbefriade.

P.R.I.T. JOHANNES MATTSSON & ERIK MAGNUSSON

Har uppvisat bokslut för perioden som ser bra ut, dock finns ej bokslut för hela organisationen. Vi rekommenderar därför att P.R.I.T. ej blir ansvarsbefriade.

SEXIT NICLAS JOHANSSON & JONATHAN GILDEVALL

Har ej uppvisat bokslut för perioden. Vi rekommenderar därför att *SEXIT* ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 16-17

FRITID GUSTAV BERGSTRÖM & PEDRAM SHIRMOHAMMAD

Har uppvisat bokföring fram till 2017-03-23 som vid en ytlig granskning ser ganska bra ut, dock inte uppvisat bokslut. Vi rekommenderar därför att FrITid ej blir ansvarsbefriade.

STYRIT MATILDA HORPPU & JOHAN LINDSKOGEN

Har uppvisat bokslut för perioden. Dock kvarstår några detaljer som fortfarande behöver lösas. Vi rekommenderar därför att StyrIT ej blir ansvarsbefriade.

ARMIT ALEX SUNDBÄCK & ADRIAN LINDBERG

Har uppvisat bokslut för perioden, som vid en ytlig granskning ser bra ut. Dock behövs mer noggrann granskning av fysisk bokföring. Vi rekommenderar därför att Armit ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 15-16

DIGIT IVAR JOSEFSSON & MAXIM GORETSKY

Har uppvisat bokslut för perioden. Dock kvarstår några detaljer som fortfarande behöver lösas. Vi rekommenderar därför att DigIT ej blir ansvarsbefriade.

STYRIT GABRIEL ANDERSSON & JONATHAN THUNBERG

Har uppvisat bokföring fram till 2016-04-19 som vid en ytlig granskning ser bra ut, dock inte uppvisat bokslut. Vi rekommenderar därför att StyrIT ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 14

P.R.I.T. MARKUS BERGLAND & LISA LIPKIN



Har uppvisat bokföring fram till 2014-11-25 som vid en ytlig granskning ser bra ut. Har en ej visat någon bokföring för året, vi rekommenderar därför att P.R.I.T. ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 13-14

FRITID PHILIP EKMAN & FILIP CARLÉN

Har uppvisat bokföring för perioden, men den behöver finslipas. Därför rekommenderar vi att FrITid ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 12-13

STYRIT RASMUS EGERÖ & HANNA KOWALSKA ELLENBERG

Har inte visat upp någon bokföring, och därför rekommenderar vi att StyrIT ej blir ansvarsbefriade.

ARMIT FIONA ROLANDER & JULIA ADAMSSON

Har visat upp bokföring som i stort ser bra ut. Då det finns en del detaljer kvar att fixa rekommenderar vi att ArmIT ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 12

SEXIT MIKE PHOOHAD & ISABELLE FRÖLICH

Har visat upp bokföring fram till 2012-03-29. Därför rekommenderar vi att sexIT ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 11

P.R.I.T AMANDA STRÖMSTEN & HANNA KOWALSKA ELLEBERG

Har visat upp bokföring fram till den 2011-05-09. Därför rekommenderar vi att P.R.I.T ej blir ansvarsbefriade

PERIOD 10 – 11

FRITID ESKIL JOHANSSON & THOMAS ODIN

Har aldrig visat upp sin bokföring. Därför rekommenderar vi att FrITid ej blir ansvarsbefriade.



SITTANDE

STYRIT JOHAN WENNERBECK & OMAR OUEIDAT

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

DIGIT THEODOR ANGERGÅRD & ERIC CARLSSON

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

ARMIT ELINA OLSSON & RASMUS LINDGREN

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

FRITID CAROLINA LARSSON & TOBIAS KARLSSON

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

SEXIT LINNEA BARK & AXEL SVENSSON

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

P.R.I.T. ALEXANDER SELMANOVIC & JIAN SHIN

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

NOLLKIT HASSAN JABER & HENRIK LAGERGREN

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

SNIT KARL WIKSTRÖM & ROBERT PALM

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

MRCIT ANDERS SIVERTSSON & WIEBKE MEYER

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

FANBÄRERIT ANDRÉAS ERLANDSSON & MATHIAS LAMMERS

Har uppvisat bokföring fram till 2018-09-27 som vid en ytlig granskning ser bra ut.