

§ 1 Mötets öppnande

Emma Gustafsson (styrIT) öppnar mötet 18:16.

§ 2 Val av mötets ordförande

Andreas Rolén (IT11) väljs som mötets ordförande.

§ 3 Val av mötets sekreterare

Sara Johansson (styrIT) väljs som mötets sekreterare.

§ 4 Val av mötets justerare tillika rösträknare

Oskar Rutqvist (IT13) och Erik Risfelt (IT13) väljs som mötets justerare tillika rösträknare.

§ 5 Närvarande

IT14: 19 st
IT13: 19 st
IT12: 13 st
IT11: 2 st
IT10: 1 st

Totalt 54 st närvarande.

§ 6 Mötets behöriga utlysande

Sektionsmötet finner mötet behörigt utlyst.

§ 7 Fastställande av mötets dagordning

Sektionsmötet fastställer dagordningen i sin helhet.

§ 8 Adjungeringar

Föreligger ej.

§ 9 Meddelanden

a) Joacim Svärd (AO) påminner om att det under sommaren kommer börja byggas om på Härrydaområdet, och att bygget kan komma att bli klart tidigare än vad man tidigare trott. En ny servicebutik, STORE, håller på att byggas och kommer ha premiär under mottagningen. Joacim tackar för sig och meddelar att han tycker att IT-sektionsmötena har varit trevliga.

b) Elin Ljunggren (SAMO) meddelar att det har varit två skyddsronder - en fysisk och en psykosocial och båda har gått bra. Många av svaren på frågor som kommer upp i enkäten inför den fysiska skyddsronden finns att hitta i Chalmersappen. Elin uppmanar alla att felanmäla ifall fel i salar upptäcks.

§ 10 Propositioner

a) Ändring av stadga (*Andra läsningen*)

Emma Gustafsson (styrIT) föredrar propositionen enligt bilaga.
Sektionsmötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet.

§ 11 Motioner

Föreligger ej.

§ 12 Verksamhetsrapporter

a) styrIT

Emma Gustafsson (styrIT) föredrar styrITs verksamhetsrapport enligt bilaga.

b) snIT

Björn Bergquist (snIT) föredrar snITs verksamhetsrapport enligt bilaga.

c) NollKIT

Tina Mostafavi (NollKIT) föredrar NollKITs verksamhetsrapport enligt bilaga.

d) sexIT

Oscar Muhr (sexIT) föredrar sexITs verksamhetsrapport enligt bilaga.

e) P.R.I.T.

Jesper Jaxing (P.R.I.T.) föredrar P.R.I.T.s verksamhetsrapport enligt bilaga.

f) frITid

Oscar Muhr (frITid) föredrar frITids verksamhetsrapport enligt bilaga.

g) ArmIT

Hampus Dahlin (ArmlIT) föredrar ArmlITs verksamhetsrapport enligt bilaga.

h) diglT

Ivar Josefsson (diglT) föredrar diglT's verksamhetsrapport enligt bilaga.

i) FanbärerIT

Johan Andersson (FanbärerIT) föredrar FanbärerITs verksamhetsrapport enligt bilaga.

§ 13 Revisionsberättelse

Martin Nilsson (IT13) föredrar revisionsberättelsen enligt bilaga.

§ 14 Ansvarsfrihet och verksamhetsberättelser

a) sexIT14

Edvard Hübinette (IT13) föredrar sexIT14's verksamhetsberättelse enligt bilaga och svarar på frågor.

Sektionsmötet beslutar att ansvarsbefria sexIT14.

Mötet ajourneras 18:48 och återupptas 19:08.

§ 15 Preliminära verksamhetsplaner och budgetar

a) styrIT

Emma Gustafsson (styrIT) föredrar verksamhetsplanen enligt bilaga och svarar på frågor.

Sofia Edström (styrIT) föredrar budgeten enligt bilaga och svarar på frågor.
Sektionsmötet beslutar att godkänna styrIT's preliminära verksamhetsplan och budget.

§ 16 Verksamhetsplaner och budgetar

a) diglT

Ivar Josefsson (diglT) föredrar diglT15/16's verksamhetsplan enligt bilaga och svarar på frågor.

Maxim Goretskyy (diglT) föredrar diglT15/16's budget enligt bilaga och svarar på frågor.

Sektionsmötet beslutar att godkänna diglT15/16's verksamhetsplan och budget.

§ 17 Personval

a) styrIT

Gabriel Andersson (IT10) ställer sig upp som intresserad av att sitta som ordförande i styrIT15/16.

Gabriel presenterar sig och svarar på frågor.

Gabriel lämnar rummet och diskussionen släpps fri angående den nominerade.

Gabriel väljs enhälligt till ordförande i styrIT15/16.

Mikael Malmqvist (IT13) ställer sig upp som intresserad av att sitta som vice ordförande i styrIT15/16.

Mikael presenterar sig och svarar på frågor.

Mikael lämnar rummet och diskussionen släpps fri angående den nominerade.

Mikael väljs enhälligt till vice ordförande i styrIT15/16.

Jonathan Thunberg (IT12) ställer sig upp som intresserad av att sitta som kassör i styrIT15/16.

Jonathan presenterar sig och svarar på frågor.

Jonathan lämnar rummet och diskussionen släpps fri angående den nominerade.

Jonathan väljs enhälligt till kassör i styrIT15/16.

Victor Nilsson (IT12) ställer sig upp som intresserad av att sitta som sekreterare i styrIT15/16.

Victor presenterar sig och svarar på frågor.

Victor lämnar rummet och diskussionen släpps fri angående den nominerade.

Victor väljs enhälligt till sekreterare i styrIT15/16.

Lovisa Jäberg (IT13) och Björn Bergquist (IT12) ställer sig upp som intresserad av att sitta som ledamöter i styrIT15/16.

Samtliga nominerade får enskilt presentera sig och svara på frågor från sektionsmötet.

Sektionsmötet beslutar att välja in samtliga nominerade i en klump.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja in Lovisa och Björn som ledamöter i styrIT15/16.

b) snIT

Joel Gustafsson (IT13) ställer sig upp som intresserad av att sitta som ordförande i snIT15/16.

Joel presenterar sig och svarar på frågor.

Joel lämnar rummet och diskussionen släpps fri angående den nominerade.

Joel väljs enhälligt till ordförande i snIT15/16.

Christopher Åkersten (IT12) ställer sig upp som intresserad av att sitta som vice ordförande i snIT15/16.

Christopher presenterar sig och svarar på frågor.

Christopher lämnar rummet och diskussionen släpps fri angående den nominerade.

Christopher väljs enhälligt till vice ordförande i snIT15/16.

Jesper Olsson (IT14) ställer sig upp som intresserad av att sitta som sekreterare i snIT15/16.

Jesper presenterar sig och svarar på frågor.

Jesper lämnar rummet och diskussionen släpps fri angående den nominerade.

Jesper väljs enhälligt till sekreterare i snIT15/16.

Henry Yang (IT13) ställer sig upp som intresserad av att sitta som ledamot i snIT15/16.

Henry presenterar sig och svarar på frågor.

Henry lämnar rummet och diskussionen släpps fri angående den nominerade.

Sektionsmötet beslutar att inte välja in Henry som ledamot i snIT15/16.

c) frITid

Daniel Eineving (IT13) ställer sig upp som intresserad av att sitta som ordförande i frITid15/16.

Daniel presenterar sig och svarar på frågor.

Daniel lämnar rummet och diskussionen släpps fri angående den nominerade.

Daniel väljs enhälligt till ordförande i frITid15/16.

Martin Tran (IT14) och Gustav Bergström (IT14) ställer sig upp som intresserad av att sitta som kassör i frITid15/16.

Samtliga nominerade får enskilt presentera sig och svara på frågor från sektionsmötet.

Sektionsmötet begär sluten votering.

Mötet ajourneras 20:36 och återupptas 20:49.

Sektionsmötet beslutar att välja in Martin Tran som kassör i frITid15/16.

styrIT yrkar på att Sektionsmötet beslutar hurvidare styrelsen kan temporärt för verksamhetsåret 15/16 välja in en extra ledamot i sektionskommittéen frITid.

Sektionsmötet öppnas för diskussion.

styrIT drar tillbaka yrkandet.

Hampus Dahlin (IT13), Johan Ljungberg (IT14), Gustav Bergström (IT14), Rebecka Reitmeier (IT14) och Miranda Bånnsgård (IT14) ställer sig upp som intresserade av att sitta som ledamöter i frITid15/16.

Samtliga nominerade får enskilt presentera sig och svara på frågor från sektionensmötet.

Sektionsmötet begär sluten votering.

Mötet ajourneras 21:22 och återupptas 21:35.

Sektionsmötet beslutar att välja in Hampus, Johan, Rebecka och Miranda som ledamöter i frITid15/16.

styrIT yrkar på att lägga till punkten "Diskussion av antal ledamotsposter i frITid" på dagordningen.

Sektionsmötet bifaller yrkandet.

§ 18 **Diskussion av antal ledamotsposter i frITid**

styrIT yrkar på att uppdatera reglementet

från:

§ 5.6.1 Sammansättning frITid består av ordförande, kassör samt 1-4 övriga ledamöter.

till:

§ 5.6.1 Sammansättning frITid består av ordförande, kassör samt 1-5 övriga ledamöter.

Edvard Hübinette (IT13) yrkar på att bordlägga frågan till nästa sektionensmöte.

Sektionsmötet går till beslut.

Sektionsmötet begär votering.

Sektionsmötet beslutar att bordlägga frågan till nästa sektionensmöte.

§ 19 **Övriga frågor**

a) styrIT vill samla in åsikter kring huruvida det hade varit en bra idé att införa s.k. "sektionsoverall" för att minska klyftan mellan kommittéaktiva och icke-kommittéaktiva på Chalmers.

b) styrIT yrkar på att fastställa sektionsavgiften till 40kr/år.

Sektionsmötet går till beslut.

Sektionsmötet fastställer sektionsavgiften till 40kr/år.

§ 20

Mötets avslutande

Andreas Rolén avslutar mötet 22:21.

Proposition om ändring av stadga

styrIT

February 2015

Teknologsektionen Informationstekniks stadga är genomgående inkonsekvent i flera bemärkelser. Det förekommer onödiga rubriknivåer, motsägelser och rubriker som inte är relevanta för paragrafens innehåll. Teknologsektionens stadgar bör vara genomgående konsekventa för tydlighets skull och styrIT har därför gjort en genomgående revidering. Förslaget till ändring medför i första hand redaktionella ändringar, förtydliganden och rensning av onödiga rubriker men också omskrivningar av stycken som vi anser svårtolkade.

För ett tydligare förhållningssätt kring deadlines kring utlysande av sektionmöte samt för dokument till sektionmöten är antalet dagar inför alltid angivet i läsdagar. Detta medför att utlysande av sektionmöte sker tio läsdagar i förväg och motioner skall sändas till styrIT senast sju läsdagar före sektionmötet.

Gällande krav för sektionmötets beslutsräslighet föreslås det minsta av en procentuell andel av totala antalet medlemmar och 30. Därmed minskas eventuella problem vid en upplösning av teknologsektionen.

Ekonomiskt ansvar för en sektionkommitté har tidigare enbart sepcificerats som gemensamt för ordförande och kassör i den ekonomiska policyn, men för att betona vikten av noggrannhet i ekonomiska handlingar anser styrIT att punkten bör befastas i stadgan istället.

De senaste åren har en rad nya policies tillkommit teknologsektionen. Därför bör dessa också nämnas där styrdokument omnämns då de har likvärdig betydelse.

Ordlistan flyttas ur stadgan till ett fristående dokument då en uppdatering av denna inte bör kräva två läsningar vid sektionmöten.

styrIT yrkar därför:

att den reviderade stadgan skall antas till sektionens dokument enligt bilaga.

att ordlistan antas till sektionens dokument enligt bilaga.

Stadga

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers tekniska högskola



Antagen: 2003-01-27
Reviderad: 2015-MM-DD



Innehåll

1 Allmänt	4
1.1 Definition	4
1.2 Medlemmar	4
1.3 Verksamhetsår	4
2 Medlemmar	5
2.1 Rättigheter	5
2.2 Skyldigheter	5
3 Organisation	6
3.1 Verksamhetsutövande	6
3.2 Ansvarsförhållanden	6
4 Sektionsmötet	7
4.1 Befogenheter	7
4.2 Sammanträden	7
4.3 Utlysande	7
4.4 Åligganden	7
4.5 Beslutförhet	8
4.6 Motion	9
4.7 Överklagande	9
4.8 Omröstning	9
4.9 Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt	9
4.10 Protokoll	10
5 Valberedning	11
5.1 Inval	11
5.2 Sammansättning	11
5.3 Uppdrag	11
5.4 Anslag	11
5.5 Fri nominering	11
6 Sektionsstyrelsen, styrIT	12
6.1 Uppdrag	12
6.2 Sammansättning	12
6.3 Rättigheter	12
6.4 Ansvar	12
6.5 Firmateckning	12
6.6 Styrelsemöte	12
6.7 Avsättning	13
7 Studienämnden, snIT	14
7.1 Definition	14



7.2	Protokoll	14
7.3	Rättigheter	14
7.4	Skyldigheter	14
8	Sektionskommittéer	15
8.1	Definition	15
8.2	Förteckning	15
8.3	Rättigheter	15
8.4	Skyldigheter	15
8.5	Ekonomi	15
9	Intresseföreningar	16
9.1	Definition	16
9.2	Förteckning	16
9.3	Rättigheter	16
9.4	Skyldigheter	16
9.5	Ekonomi	16
10	Hedersmedlemmar	17
10.1	Grundkrav	17
10.2	Förslag och kallande	17
10.3	Rättigheter	17
11	Skyddshelgon och sektionsfärg	18
11.1	Skyddshelgon	18
11.2	Sektionsfärg	18
12	Protokoll och anslagning	19
12.1	Allmänt	19
12.2	Anslagning	19
13	Revision och ansvarsfrihet	20
13.1	Revisorer	20
13.2	Åligganden	20
13.3	Ansvarsfrihet	20
14	Avgifter	21
14.1	Sektionsavgift	21
15	Upplösning av teknologsektionen	22
15.1	Beslut om upplösning	22
15.2	Tillgångar och nystart	22
16	Inspektor	23
16.1	Inval	23
16.2	Förutsättningar	23



16.3 Uppdrag	23
16.4 Rättigheter	23
17 Ändrings- och tolkningsfrågor	24
17.1 Stadgeändring	24
17.2 Reglementesändring	24
17.3 Ändring av policies och övriga styrdokument	24
17.4 Tolkningstvist	25



§1 Allmänt

§1.1 Definition

§1.1.1 Föreningsform

Teknologsektionen Informationsteknik, härmed benämnd teknologsektionen, är en ideell förening vilken består av studerande vid utbildningsprogrammet Informationsteknik vid Chalmers Tekniska Högskola. Teknologsektionen är fackligt och partipolitiskt obunden samt religiöst neutral.

§1.1.2 Uppdrag

Teknologsektionen har som uppdrag att verka för sammanhållning mellan medlemmarna och tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen.

§1.2 Medlemmar

Medlem i teknologsektionen är den som är eller har varit inskriven vid utbildningsprogrammet Informationsteknik vid Chalmers och betalar sektionsavgift. Medlem är även studerande vid Chalmers efter erlagd sektionsavgift och godkännande från teknologsektionens styrelse. Därutöver kan teknologsektionen utse hedersmedlemmar, enligt §10

§1.3 Verksamhetsår

Teknologsektionens verksamhetsår löper från och med 1:a juli till och med 30:e juni påföljande år.



§2 Medlemmar

§2.1 Rättigheter

§2.1.1 Sektionsmötesrättigheter

Samtliga medlemmar har närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på sektionens möte.

§2.1.2 Förtroenderättigheter

Endast medlem är valbar till förtroendepost inom teknologsektionen. Förtroendepost innebär vald av sektionens möte eller sektionens styrelse.

§2.1.3 Offentlighetsrättigheter

Medlem har rätt att ta del av mötesprotokoll och teknologsektionens övriga handlingar.

§2.2 Skyldigheter

§2.2.1 Beslutsskyldigheter

Medlem är skyldig att känna till och rätta sig efter teknologsektionens stadgar, reglemente, policies, övriga handlingar och beslut.

§2.2.2 Intresseskyldigheter

Medlem är skyldig att inte verka mot sektionens intresse.



§3 Organisation

§3.1 Verksamhetsutövande

§3.1.1 Verksamhet

Teknologsektionens verksamhet utövas på det sätt denna stadga med tillhörande reglemente, policies och styrdokument föreskriver genom:

- sektionsmötet
- sektionsstyrelsen styrIT
- teknologsektionens valberedning
- teknologsektionens revisorer
- studienämnden snIT
- sektionskommittéer

§3.2 Ansvarsförhållanden

§3.2.1 Beslutsordning

Sektionsmötet är teknologsektionens högsta beslutande organ. Sektionsstyrelsen fungerar som sektionsmötets ställföreträdare.

§3.2.2 Förfoganden

Sektionsmötet har till sitt förfogande valberedning, revisorer och sektionsstyrelsen.



§4 Sektionsmötet

§4.1 Befogenheter

Sektionsmötet är teknologsektionens högsta beslutande organ.

§4.2 Sammanträden

Det skall hållas fyra ordinarie sektionsmöten varje år, ett per läsperiod. Utöver detta kan extra sektionsmöten hållas.

§4.3 Utlysande

§4.3.1 Kallelse

Sektionsmötet sammanträder på kallelse av sektionsstyrelsen.

§4.3.2 Utlysning

Rätt att hos sektionsstyrelsen begära utlysning av sektionsmöte tillkommer:

- medlem i styrelsen
- kårens inspektor
- kårstyrelsen
- teknologsektionens inspektor
- teknologsektionens revisorer
- sektionsmedlem, förutsatt att minst 25 sektionsmedlemmar stödjer förslaget

Efter begäran om utlysning av sektionsmöte ska utlysningen ske inom 5 läsdagar. Efter utlysning skall sektionsmötet hållas inom tolv läsdagar

§4.3.3 Utlysning

Sektionsmötet skall utlysas minst tio läsdagar i förväg genom att kallelse enligt reglemente anslås. Inkomna motioner och propositioner skall anslås minst tre läsdagar i förväg. Övriga möteshandlingar skall anslås enligt stadga eller reglemente.

§4.4 Åligganden

Sektionsmötet har följande åligganden:



§4.4.1 Första ordinarie höstmötet

- Val av:
 - valberedning
 - revisorer
- Behandlande av års- och revisionsberättelse och ansvarsfrihet för:
 - sektionsstyrelse
 - studienämnd

§4.4.2 Första ordinarie vårmötet

- Val av:
 - inspektor (udda kalenderår)

§4.4.3 Andra ordinarie vårmötet

- val av:
 - sektionsstyrelse
 - studienämnd
- Fastställande av preliminär budget och verksamhetsplan för teknologsektionen.
- Fastslående av sektionsavgift för nästkommande läsår.

§4.4.4 Sektionskommittéer

- Val av sektionskommittémedlemmar på det sektionsmöte reglementet anger för respektive kommitté.
- Fastställande av budget och verksamhetsplan på det sektionsmöte reglementet anger för respektive kommitté.
- Behandlande av ansvarsfrihet för sektionskommittéer.

§4.5 Beslutförhet

§4.5.1 Beslutsmässighet

Sektionsmötet är beslutsmässigt om mötet är behörigt utlyst enligt 4.3

§4.5.2 Krav

Beslut kräver att minst x medlemmar är närvarande.

Där x utgör $\min(0.10 * totala_antalet_medlemmar, 30)$.

Vid färre medlemmar bordläggs beslutsfattningen till nästkommande möte.



§4.6 Motion

Medlem som önskar ta upp motion på sektionens möte skall tillhandahålla motionen till sektionens styrelse senast sju läsdagar före sektionens möte.

§4.7 Överklagande

Beslut av sektionens möte som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente eller policies får undanröjas av kårstyrelsen. Sådant beslut kan tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga eller en sektionens medlem då det rör teknologsektionens stadga.

§4.8 Omröstning

§4.8.1 Fullmakt

Röstning med fullmakt får ej ske.

§4.8.2 Omröstningsförfarande

Omröstning skall ske öppet, om ej sluten votering begärs. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst utom vid personval då lotten avgör.

§4.8.3 Beslut

Om inget annat anges antas samtliga beslut med enkel majoritet.

§4.9 Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt

§4.9.1 Närvaro- och yttranderätt tillkommer:

- sektionens medlem
- hedersmedlem
- kårledningsmedlemmar
- kårens inspektor
- teknologsektionens revisorer
- teknologsektionens inspektor
- av mötet adjungerade ickemedlemmar

§4.9.2 Förslags- och rösträtt

Förslags- och rösträtt tillkommer endast sektionens medlemmar.



§4.10 Protokoll

Sektionsmötesprotokoll skall justeras av två av mötet valda justeringspersoner. Justerat protokoll skall korrekt anslås, enligt 12.2, senast tio läsdagar efter mötet.



§5 Valberedning

§5.1 Inval

Teknologsektionens valberedning väljs av sektionens möte.

§5.2 Sammansättning

Valberedningen består av ordförande samt, i reglemente, fastställt antal ledamöter. Medlemmar i Valberedningen får ej söka annan förtroendepost på sektionen under sitt verksamhetsår.

§5.3 Uppdrag

Valberedningens uppgift är att sammanställa och presentera lämpliga kandidater till förtroendeposter på sektionen.

§5.3.1 Undantag

Valberedningen skall inte bereda kandidater till revisor eller efterföljande valberedning.

§5.4 Anslag

Valberedningens nomineringar skall korrekt anslås, enligt 12.2, minst fem läsdagar före sektionens möte.

§5.5 Fri nominering

Fri nominering är tillåten till alla poster utom ordförande och kassör i sektionens styrelse, studienämnd eller sektionens kommittéer. Nomineringsbara till dessa poster är endast de som minst 24 timmar innan sektionens möte då val skall ske anmält sitt intresse till sektionens valberedning.



§6 Sektionsstyrelsen, styrIT

§6.1 Uppdrag

Sektionsstyrelsen handhar den verkställande ledningen av teknologsektionens verksamhet i överrensstämmelse med denna stadga, befintligt reglemente, policies, övriga styrdokument samt av sektionensmötet fattade beslut.

§6.2 Sammansättning

Sektionsstyrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör samt i reglemente fastställt antal ledamöter. Ordförande och kassör i styrelsen skall vara myndiga.

§6.3 Rättigheter

Sektionsstyrelsen äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och dess symboler.

§6.4 Ansvar

Sektionsstyrelsen ansvarar inför sektionensmötet för sektionens verksamhet och ekonomi.

§6.5 Firmateckning

Ordförande och kassör i sektionensstyrelsen tecknar sektionens firma var för sig.

§6.6 Styrelsemöte

§6.6.1 Sammanträden

Sektionsstyrelsen sammanträder minst tre gånger per läsperiod.

§6.6.2 Kallelse

Sektionsstyrelsen sammanträder på kallelse av styrelsens ordförande eller vice ordförande. Styrelsemedlem äger rätt att hos ordförande eller vice ordförande begära utlysande av styrelsemöte. Sådant möte skall hållas inom 5 läsdagar.

§6.6.3 Beslutsmässighet

Styrelsemötet är beslutsmässigt när minst hälften av medlemmarna är närvarande. Dessutom måste ordförande eller vice ordförande vara närvarande.



§6.6.4 Protokoll

Protokoll skall föras vid styrelsemöte. Protokollet skall justeras av två medlemmar av sektionsstyrelsen och anslås korrekt, enligt 12.2, senast tio läsdagar efter styrelsemötet.

§6.7 Avsättning

§6.7.1 Förutsättningar

För att avsätta sektionssstyrelsen krävs att ärendet är korrekt anslaget enligt 12.2 senast tre läsdagar innan sektionstmöte, samt att mötet är beslutsmässigt och minst 3/4 av de röstberättigade vid mötet är om beslutet ense.

§6.7.2 Förfarande

Vid sådant möte skall interimsstyrelse och ny valberedning väljas. Interimsstyrelsen utfärdar kallelse till extra sektionstmöte där ny ordinarie styrelse skall väljas. Detta sektionstmöte skall hållas inom 15 läsdagar från det sektionstmöte då interimsstyrelsen valdes och under ordinarie terminstid.

§6.7.3 Interimsstyrelsens befogenheter och skyldigheter

Interimsstyrelsen övertar ordinarie styrelsens befogenheter och skyldigheter tills ny ordinarie sektionssstyrelse valts.



§7 Studienämnden, snIT

§7.1 Definition

§7.1.1 Sammansättning

Studienämnden Informationsteknik består av ordförande, samt i reglemente fastställt antal förtroendeposter. Ordförande skall vara myndig.

§7.1.2 Uppdrag

Studienämnden Informationsteknik, snIT, har till uppdrag att inom teknologsektionen övervaka studiefrågor, aktivt verka för bra/bättre kurser, främja kontakten med examinatorer samt hålla god kontakt med teknologsektionens medlemmar.

§7.2 Protokoll

Protokoll skall föras vid studienämndsmöte. Protokollet skall justeras av en studienämndsmedlem och korrekt anslås, enligt 12.2, senast tio läsdagar efter studienämndsmötet.

§7.3 Rättigheter

Studienämnd äger rätt att i namn och emblem använda teknologsektionens namn och dess symboler.

§7.4 Skyldigheter

Studienämnden är skyldig att rätta sig efter teknologsektionens stadga, reglemente och fattade beslut.



§8 Sektionskommittéer

§8.1 Definition

§8.1.1 Sammansättning

Sektionskommitté skall ha ordförande, kassör samt ett i reglemente fastställt minst antal förtroendeposter.

§8.1.2 Uppdrag

Sektionskommitté skall verka för teknologsektionens bästa och ha en i reglemente fastslaget uppdrag.

§8.1.3 Myndighet

Ordförande och kassör i sektionenskommittéen skall vara myndiga.

§8.2 Förteckning

Sektionskommittéer är de i reglemente förtecknade.

§8.3 Rättigheter

Sektionskommitté äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och symboler.

§8.4 Skyldigheter

Sektionskommitté är skyldig att känna till och rätta sig efter teknologsektionens stadgar, reglemente, policies, övriga handlingar och beslut.

§8.5 Ekonomi

§8.5.1 Ansvar

Ordförande och kassör är gemensamt ansvariga för kommitténs ekonomi.

§8.5.2 Föreningens firma

Ordförande och kassör för en sektionenskommitté tecknar var för sig föreningens firma.

§8.5.3 Verksamhet och revision

Kommittéernas verksamhet och ekonomi granskas av teknologsektionens revisorer



§9 Intresseföreningar

§9.1 Definition

§9.1.1 Sammansättning

Intresseförening är en sammanslutning medlemmar med ett gemensamt intresse. Intresseföreningen ska ha en styrelse bestående av föreningens medlemmar. Minst hälften av medlemmarna i intresseföreningens styrelse ska bestå av sektionsmedlemmar.

§9.1.2 Medlemsrätt

Varje sektionsmedlem skall ha rätt till medlemskap. Föreningsmedlem som motverkar föreningens syften kan dock uteslutas. Styrelsen kan även besluta om medlemskap för de som inte är medlemmar av sektionen.

§9.1.3 Stadga

Intresseförening skall ha en av sektionensstyrelsen godkänd stadga.

§9.1.4 Syfte

Intresseförening skall verka för teknologsektionens bästa och ha ett syfte i sin egen stadga.

§9.2 Förteckning

Teknologsektionens intresseföreningar är de i reglemente förtecknade.

§9.3 Rättigheter

Intresseförening äger rätt att i namn och emblem använda teknologsektionens namn och symboler.

§9.4 Skyldigheter

Intresseförening är skyldig att känna till och rätta sig efter teknologsektionens stadgar, reglemente, policies, övriga handlingar och beslut.

§9.5 Ekonomi

Intresseförening skall ha en från teknologsektionen fristående ekonomi.

§9.5.1 Verksamhet och revision

Teknologsektionens revisorer har rätt att granska föreningens verksamhet och ekonomi.



§10 Hedersmedlemmar

§10.1 Grundkrav

Person som synnerligen främjat teknologsektionens intressen och strävanden, kan kallas till hedersmedlem.

§10.2 Förslag och kallande

Förslag till hedersmedlem lämnas i skrivelse till sektionstyrelsen senast fem läsdagar innan sektionsmötet undertecknat av minst 25 av teknologsektionens medlemmar. Beslut om kallande av hedersmedlem fattas vid nästkommande sektionsmöte med 2/3 majoritet. Antar föreslagen kandidat kallelsen är personen officiellt hedersmedlem.

§10.3 Rättigheter

§10.3.1 Sektionsmötesrättigheter

Hedersmedlem har närvaro- och yttranderätt på sektionsmöte.

§10.3.2 Arrangemangsrättigheter

Hedersmedlem har samma rättigheter som sektionsmedlem på teknologsektionens samtliga arrangemang



§11 Skyddshelgon och sektionsfärg

§11.1 Skyddshelgon

Teknologsektionens skyddshelgon är IT-Smurfen.

§11.2 Sektionsfärg

Teknologsektionens färg är turkos. En lämplig representation kan vara #09CDDA.



§12 Protokoll och anslagning

§12.1 Allmänt

Protokoll som föres i teknologsektionens olika organ med anslagskrav skall innehålla anteckningar om:

- ärendenas art
- samtliga ställda och ej återtagna yrkanden
- beslut
- särskilda yttranden och reservationer

§12.2 Anslagning

Meddelanden och beslut är behörigt anslagna då de anslås på teknologsektionens, styrelsens, kommitténs eller nämndens hemsida.



§13 Revision och ansvarsfrihet

§13.1 Revisorer

§13.1.1 Inval

Sektionsmötet utser två till fyra lekmanarevisorer med uppgift att granska teknologsektionens verksamhet och ekonomi under verksamhetsåret.

§13.1.2 Förutsättningar

Teknologsektionens revisorer kan ej inneha posten som ordförande eller kassör i sektionsstyrelse, studienämnd eller sektionskommittéer på teknologsektionen under sitt verksamhetsår. Teknologsektionens revisorer ska vara ansvarsbefriade från eventuella ansvarsuppdrag inom teknologsektionen. Med ansvarsuppdrag menas innehav av posten ordförande eller kassör i någon av teknologsektionens kommittéer, nämnder eller styrelser.

§13.1.3 Revision

Räkenskaper och övriga handlingar skall vara revisorerna tillhanda senast 15 läsdagar före sektionsmöte.

§13.2 Åligganden

§13.2.1 Åligganden

Det åligger revisorerna att korrekt anslå, enligt 12.2 revisionsberättelser senast tre läsdagar före ordinarie sektionsmöte.

§13.2.2 Revisionsberättelsen

Revisionsberättelsen skall innehålla yttrande ifråga om ansvarsfrihet för berörda personer.

§13.3 Ansvarsfrihet

§13.3.1 Sektionsmötets beslut

Ansvarsfrihet är beviljad berörda personer då sektionsmötet fattat beslut om detta.

§13.3.2 Undantag

Skulle förtroendevald på sektionen med ekonomiskt ansvar avgå före mandatperiodens slut, skall revision företagas.



§14 Avgifter

§14.1 Sektionsavgift

Varje sektionsmedlem skall erlägga beslutad sektionsavgift till teknologsektionen. Sektionsavgiften skall vara densamma för alla medlemmar.



§15 Upplösning av teknologsektionen

§15.1 Beslut om upplösning

För att teknologsektion skall upplösas krävs beslut av två på varandra följande sektionmöten, med minst 15 läsdagars mellanrum, med minst 3/4 majoritet.

§15.2 Tillgångar och nystart

Om sektionsmötet beslutar att upplösa teknologsektionen skall samtliga dess tillgångar och skulder, som framgår av upprättad balansräkning, vid upplösningen tillfalla Chalmers studentkår. Kåren får sedan förvalta till dess att en ny förening eller teknologsektion bildas som representerar studerande vid utbildningsprogrammet för Informationsteknik vid Chalmers Tekniska Högskola.



§16 Inspektor

§16.1 Inval

Teknologsektionens inspektor nomineras av sektionstyrelsen och väljs av sektionsmötet för en tid på två kalenderår.

§16.2 Förutsättningar

Teknologsektionens inspektor får inte vara medlem i teknologsektionen.

§16.3 Uppdrag

Teknologsektionens inspektor skall vara teknologsektionen behjälplig genom att vara en referenspunkt som finns kvar även då sektionstyrelsen byts ut och därigenom kunna bidra till att efterföljande styrelser drar åt samma håll. Teknologsektionens inspektor bör därför hållas underrättad om teknologsektionens verksamhet.

§16.4 Rättigheter

Teknologsektionens inspektor har rätt att ta del av mötesprotokoll och teknologsektionens övriga handlingar.



§17 Ändrings- och tolkningsfrågor

§17.1 Stadgeändring

§17.1.1 Förutsättningar

Ändring av stadgan kan endast göras av sektionsmötet med 2/3 majoritet vid två på varandra följande sektionsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst tio läsdagars mellanrum.

§17.1.2 Undantag

Redaktionella ändringar får göras av sektionssstyrelsen. Redaktionella ändringar måste presenteras på nästkommande sektionsmöte efter deras införande.

§17.1.3 Kårstyrelsens godkännande

Ändring av eller tillägg till stadgan skall godkännas av kårstyrelsen.

§17.1.4 Dokumentation

Ändring av stadgan skall dokumenteras. Dokumentationen skall innehålla:

- datum och sektionsmöte
- den tidigare formuleringen

§17.2 Reglementesändring

§17.2.1 Förutsättningar

Ändring av eller tillägg till reglementet kan göras av sektionsmötet med 2/3 majoritet. Ändringen träder i kraft efter att sektionsmötet avslutats.

§17.2.2 Undantag

Redaktionella ändringar får göras av sektionssstyrelsen. Redaktionella ändringar måste presenteras på nästkommande sektionsmöte efter deras införande.

§17.3 Ändring av policies och övriga styrdokument

§17.3.1 Förutsättningar

Ändring av eller tillägg till policies och övriga styrdokument kan göras av sektionsmötet. Ändringen träder i kraft efter att sektionsmötet avslutats.



§17.3.2 Undantag

Redaktionella ändringar får göras av sektionstyrelsen. Redaktionella ändringar måste presenteras på nästkommande sektionmöte efter deras införande.

§17.4 Tolkningstvist

§17.4.1 Stadgans tolkning

Vid tolkning av stadga gäller tills frågan avgjorts av sektionsmötet, sektionstyrelsens mening.

§17.4.2 Reglementets tolkning

Vid tolkning av reglemente gäller tills frågan avgjorts av sektionsmötet, sektionstyrelsens mening.

§17.4.3 Policies och övriga styrdokumentets tolkning

Vid tolkning av policies och övriga styrdokument gäller tills frågan avgjorts av sektionsmötet, sektionstyrelsens mening.

Ordlista

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers tekniska högskola



Antagen: 2014-02-26



1 Syfte

Kompletterande dokument med förklaring av ord använda av Teknologsektionen Informationsteknik.

2 Ord

- Ansvarspost - Ordförande eller kassör.
- Förtroendepost - post i ett organ som har inval på sektionsmöte.
- Förtroendevald - Person som fått förtroende av sektionen att utföra ett speciellt uppdrag, exempelvis medlemmar av kommittéer, studienämnden eller sektionsstyrelsen.
- Kåren - Chalmers Studentkår
- Kårstyrelsen - Chalmers Studentkårs styrelse
- Läsdag - Dag för ordinarie studietid under ordinarie läsveckor, ej under självstudieveckor.
- Sektionen - Teknologsektionen Informationsteknik

Verksamhetsrapport styrIT 14/15 Lp4

Allmänt

Som alltid har vi deltagit på flertal möten, utskott och diskussionsforum.

Denna läsperiod har vi också arrangerat aspning och har en grupp nominerade som vi tror skulle göra ett bra jobb som kommande styrIT.

Arrangemang

Tillsammans med ArmlT har styrIT arrangerat Kandidatmiddagen för årets kandidatstudenter. Middagen ägde i år rum i Gothia Towers i deras nybyggda del. Det var en väldigt uppskattad kväll.

Innan påsklovet hölls studentrösten i Hubben tillsammans med snIT. Vi fick in många bra åsikter som förts vidare till kårledningen.

styrIT har också arrangerat ett styrekalas, vilket är det första och som det ser ut också enda styrekalas som arrangerats under vårt verksamhetsår. Kalaset ägde rum i tågvaggen med tema på spåret, och verkar ha varit en uppskattad tillställning för alla inblandade.

Idag 21/5 samordnade styrIT en lunchföreläsning om prokrastinering, "Sluta skjuta upp", då ämnet är något som visat sig vara ett stort problem för många sektionsmedlemmar.

Styrdokument

Senaste sektionens möte lyftes en stadgeändring som då röstades igenom utan ändringar. Idag sker andra läsningen av den stadgeändring, och skulle då innebära att den är slutligt genomröstad. Sedan kommer ändringen lyftas hos kårledningen för att förhoppningsvis få ett godkännande även där.

Intentionerna har varit att revidera även reglemente och instruktioner inför detta sektionens möte, men tyvärr har inte tiden riktigt räckt till för att utföra en kvalitativ revidering och har därför inte genomförts fullständigt. Vi önskar att kommande styrIT vill revidera dessa till första kommande ordinarie höstmöte, och ämnar ställa oss till förfogande för hjälp och vägledning för våra efterträdare för att dela med oss av våra tankar kring dessa styrdokument.

Övrigt

Som vi nämnde på förra sektionens möte så fyller sektionen 15 nästkommande kalenderår. Vi tycker det borde uppmärksammas på ett hedersamt vis, och uppmuntrar styrIT 15/16 att tillsätta en arbetsgrupp för att samordna ett firande som faller i smaken för samtliga sektionens medlemmar. Tankar har lyfts under aspningen att ha en vecka med blandade arrangemang i sektionens namn där samtliga organ får arrangera ett evenemang som faller inom ramarna för deras verksamhet. Veckan skulle kunna avslutas i ett större firande i form av en bal eller liknande evenemang. Liknande sektionensvecka har arrangerats på exempelvis fysik under det senaste året med positivt resultat, om än inte i samma syfte som att fira en födelsedag.

Verksamhetsrapport LP4, snIT 14/15

Möten

Interna

Om vår egen verksamhet

med PL och styrIT

För att informera varandra om vad vi håller på med och så att vi alla strävar åt samma håll

Programråd

Diskuterades bland annat hur programmet kan fortsätta utveckla programmeringsundervisningen, framförallt i första kursen. Imperativ och python vs objektorienterat och java.

med UU - Utbildningsutskottet

Möten mellan utbildningsenhetens Ordförande och vice Ordförande, samt Ordförande för alla sektioners studienämnder eller utbildningsutskott.

Slutmöten för Kurser

snIT har utvärderat kurser även den här perioden.

Aspning

Aspinfo

snIT hade tillsammans med styrIT aspinfo. Där gick vi övergripande igenom med vad och hur nämnden arbetar och varför det är viktigt att den finns.

Aspworkshop

Asparna bjöds in till en workshop med oss där vi diskuterade lite mer i detalj hur snIT arbetar, jobbade med en preliminär verksamhetsplan för nästa verksamhetsår samt gick igenom några case som är typiska frågor som en studienämnd kan få in från studenter.

Kursvalsinfo

snIT och aspar bjöd in studenter i åk2 för att fråga, och studenter från äldre årskurser på att svara på frågor, angående valbara kurser som går under höstterminen. Det bjöds även på snITtar på detta snIT-arr.

Studentrösten

Hållit i studentrösten tillsammans med styrIT.

Pluggkväll LP 3

Arrangerat en pluggkväll i slutet av LP3, där bjöd vi på mat till hungriga studenter.

Hjälpt studenter vid problem

Svarat på studierelaterade frågor via mail, oftast kursspecifika saker.

Verksamhetsrapport NollKIT Phadding

PhadderGruppskapning

PhadderTeambuilding

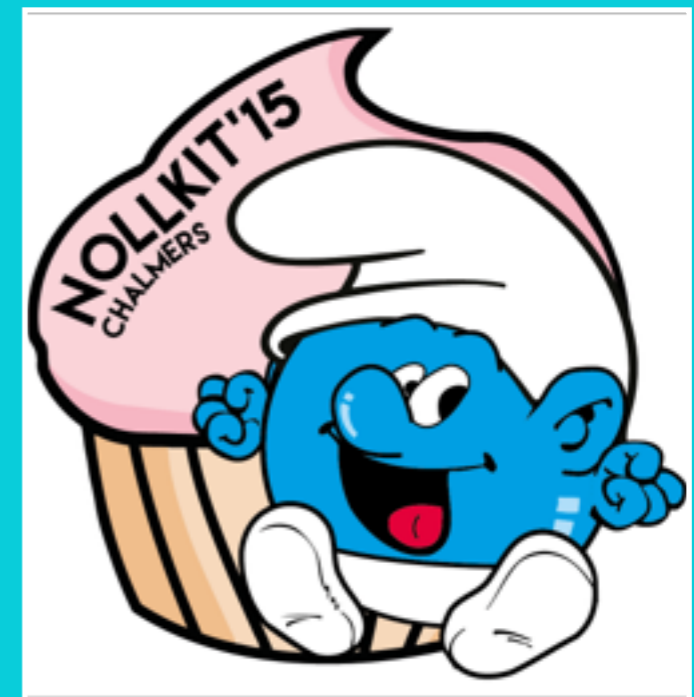
PhadderInfo



Verksamhetsrapport NOLLKIT PR

Skapat Logga

Filmat och Fotat



Verksamhetsrapport NollKIT Lite Annat

Gjort Modul

Arrat ReunTe

Skapat Nollupdrag



Verksamhetsrapport NollKIT Admin

Gått på massa möten

... och därför ätit fika

Planerat Mottagningen



Verksamhetsrapport LP4



50 shades of turquoise



VSGOFPABCG



Dr. Winklers Mentalinstitution

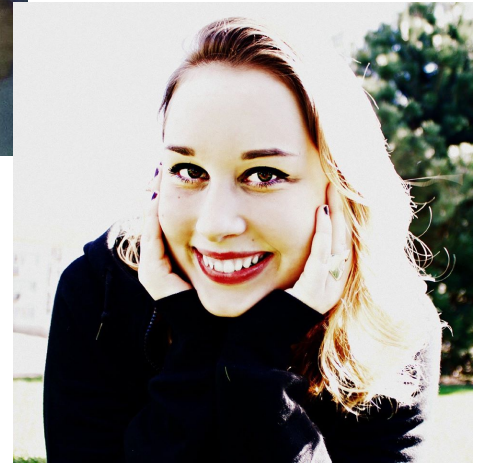


Fotografering - ©FlashIT

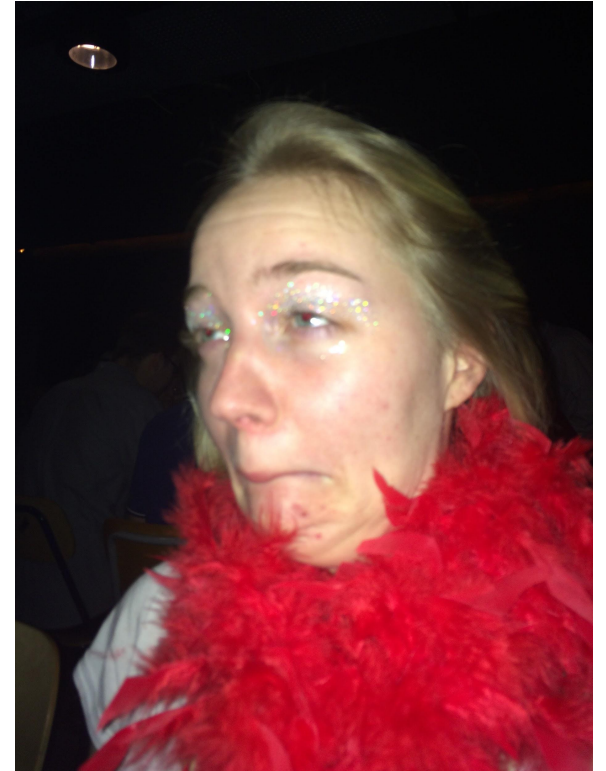




Fyra födelsedagsbarn



Representation



Verksamhetsrapport LP4

P.R.I.T. har

- Arrangerat pubbrunda
- Rustat 'bunkern'
- Beställt soffor
- Sett till att IT var represented under cortegen.
- Målat märke
- Fixa hubben
- Standard inköp
- IQ-workshop
- Team buildat
- Puffat festU
- ReunITe

Verksamhetsrapport LP4 - frITid

Fortsatt med det rullande fredagsschemat (volleyboll/spökboll, innebandy, fotboll)

Aspning

- Bouleturnering i sandlådan
- BBB

Verksamhetsrapport digIT15 - LP4 2015

Vi har nyss gått på men har ändå hunnit med en del aktiviteter. Givetvis utveckling och underhåll av våra digitala system, men har även haft arr och möten tillsammans med folk utanför IT-sektionen. Vårt fokus har varit på att se till att alla i kommittéen känner sig bekväma med de system vi använder och att komma igång med fortsatt utveckling av våra projekt. Vi har ett flertal projekt som vi tar över från digIT14 som inte är helt klara, men vi börjar bli lite varmare i kläderna nu.

Utveckling av hue systemen

Vi har främst prioriterat att tillgängliggöra de Philips Hue lampor som finns i hubben för gemene teknolog. Vi är inte helt nöjda ännu men känner att vi kommit en bra bit på vägen

Fortsatt utveckling av nya chalmers.it

Vi har börjat sätta oss in nya chalmers.it och håller på att ta över utvecklingen från digIT14

Fika

Vi har fixat fika till sektionsmötet

Överföring

Vi har haft överföring

Teambuilding

Vi har haft teambuilding och käkat tacos, det var nice

Dessutom har vi ätit en uppsjö pizza

FanbärerITs verksamhetsrapport 2015 LP4

Vi har haft ett arrangemang för sektionen. Vidare har vår plan att ha ett arrangemang per läsperiod ännu inte brytits. Dock har vi inte någon klarhet i vad, när eller om det kommer bli ett arrangemang innan sommaren på grund av vi har haft andra saker upp över öronen ett tag nu. Vi kommer ändå att försöka styra upp ett sådant så gott det går!

Vad vi hittills har åstadkommit:

- Ost- & vinkväll
- Mösspåtagning
- Cortègen
- Ohmsits



REVISIONSBERÄTTELSE

AVSTIGNA EJ ANSVARSBEFRIADE

PERIOD 14

DIGIT PONTUS MALM & CHRISTOFFER MEDIN

Har uppvisat bokföring fram till 2014-12-09 som vid en ytligt granskning ser ganska bra ut, dock inte uppvisat bokslut. Vi rekommenderar därför att DigIT ej blir ansvarsbefriade.

SEXIT EDVARD HÜBINETTE & JULIA FRIBERG

Har uppvisat bokföring för året som ser ganska bra ut, dock saknas detaljer. Vi rekommenderar därför att sexIT ej blir ansvarsbefriade.

P.R.I.T. MARKUS BERGLAND & LISA LIPKIN

Har uppvisat bokföring fram till 2014-11-25 som vid en ytlig granskning ser bra ut. Har en ej visat någon bokföring för året, vi rekommenderar därför att P.R.I.T. ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 13-14

ARMIT JOHN JOHANSSON & LISA STENBERG

Har uppvisat bokföring fram till 2014-04-28 som vid en ytlig granskning ser bra ut. De har inte visat upp någon komplett bokföring, och därför rekommenderar vi att ArMIT ej blir ansvarsbefriade.

FRITID PHILIP EKMAN & FILIP CARLÉN

Har uppvisat bokföring för perioden, men den behöver finslipas. Därför rekommenderar vi att FrITid ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 12-13

STYRIT RASMUS EGERÖ & HANNA KOWALSKA ELLENBERG

Har inte visat upp någon bokföring, och därför rekommenderar vi att StyrIT ej blir ansvarsbefriade.

ARMIT FIONA ROLANDER & JULIA ADAMSSON

Har visat upp bokföring som i stort ser bra ut. Då det finns en del detaljer kvar att fixa rekommenderar vi att ArMIT ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD12

SEXIT MIKE PHOOHAD & ISABELLE FRÖLICH

Har visat upp bokföring fram till 2012-03-29. Därför rekommenderar vi att sexIT ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 11

P.R.I.T AMANDA STRÖMSTEN & HANNA KOWALSKA ELLEBERG

Har visat upp bokföring fram till den 2011-05-09. Därför rekommenderar vi att P.R.I.T ej blir ansvarsbefriade

PERIOD 10 – 11

FRITID ESKIL JOHANSSON & THOMAS ODIN

Har aldrig visat upp sin bokföring. Därför rekommenderar vi att FrITid ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 10

SEXIT RASMUS EGERÖ & JULIUS PRINTZ

Då senast uppvisade bokföring är till 2010-09-28 och andra viktiga dokument saknas så rekommenderas SexIT att ej bli ansvarsbefriade.

PERIOD 09-10

FRITID MARTIN SCHILLSTRÖM & DAVID BJÖRKHEIM

Då senast uppvisade bokföring är till 2009-10-17 och andra viktiga dokument saknas så rekommenderas FrITid att ej bli ansvarsbefriade.

STYRIT NICHLAS SANDER & JACOB RAIHLE

Då senast uppvisade bokföring är till 2010-01-13 och andra viktiga dokument saknas så rekommenderas StyrIT att ej bli ansvarsbefriade.

PERIOD 09

NOLLKIT FREDRIK AXELSSON & BJÖRN LEXELL

NollKIT har aldrig lämnat in dokument till revisorerna. Vi rekommenderar att NollKIT ej blir ansvarsbefriade.

SEXIT LINUS FAERNSTRAND & CARL ENGSTRÖM

SexIT har aldrig lämnat in dokument till revisorerna. Vi rekommenderar att SexIT ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 08-09

STYRIT MARCUS SANDBERG & JONATHAN BROWN

Det har visat sig att det finns oklarheter med deklarationen gällande anmäld omsättning. Vi rekommenderar att StyrIT 08-09 ej blir ansvarsbefriade.

PERIOD 08

NOLLKIT ERIK LARKÖ & ERIK AXELSSON

NollKIT har aldrig lämnat in dokument till revisorerna. Vi rekommenderar att NollKIT ej blir ansvarsbefriade.

SEXIT NICHLAS SANDER & MARTIN SCHILLSTRÖM

SexIT har aldrig lämnat in dokument till revisorerna. Vi rekommenderar att SexIT ej blir ansvarsbefriade.

P.R.I.T OLA PALHOLMEN & DAVID SUNDELIUS

P.R.I.T har aldrig lämnat in dokument till revisorerna. Vi rekommenderar att P.R.I.T ej blir ansvarsbefriade.

SITTANDE

DIGIT IVAR JOSEFSSON & MAXIM GORETSKY

Har ej lämnat in någon bokföring för perioden.

ARMIT SEBASTIAN SANDBERG & SIMON TAKMAN

Har uppvisat bokföring fram till 2015-05-08 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

STYRIT EMMA GUSTAFSSON & SOFIA EDSTRÖM

Har uppvisat bokföring fram till 2015-02-06 som vid en ytlig granskning ser bra ut, har ej lämnat in någon bokföring för perioden.

FRITID OSCAR MUHR & JULIA FRIBERG

Har uppvisat bokföring fram till 2014-10-02 som vid en ytlig granskning ser bra ut, har ej lämnat in någon bokföring för perioden.

SEXIT OSCAR MUHR & MATILDA HORPPU

Har uppvisat bokföring fram till 2015-05-08 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

P.R.I.T. JESPER JAXING & GUSTAV BERGSTRÖM

Har uppvisat bokföring fram till 2015-05-08 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

NOLLKIT TINA MOSTAFAVI & CHRISTIAN PERSSON

Har uppvisat bokföring fram till 2015-05-08 som vid en ytlig granskning ser bra ut.

Finnkampen

Djurafton

ID-pub

Mexico

Pedagogiska Priset

Halloween

Liftarens Guide till Galaxen

Sensation White-ET-raj-Gasque

Bastukalas

Medelhavskvällen

VSGOFPABCG

CM

Tackkalas

Aspning

Blivit med barn

Verksamhetsplan styrIT 15/16

Verksamhetsplanen för styrIT 15/16 har tagit sin form ur den preliminära verksamhetsplanen som styrIT 14/15 arbetade fram tillsammans med aspar. Planen grundar sig i sektionens mål- och visionsdokumentet, det kontinuerliga arbetet och de fokusområden styrIT väljer att jobba med. Verksamhetsplanen kommer totalt sett täcka samtliga mål ur mål- och visionsdokumentet.

De kontinuerliga åtaganden styrIT har kommer under året uppta den största delen av arbetet. Detta jobb består av att:

- Gå på de olika utskott, arbetsgrupper samt övriga möten som styrIT skall vara representerade på
- Behandla frågor rörande sektionen som helhet
- Behandla incidenthanteringar
- Utbilda samt hjälpa sektionsaktiva
- Behandla inkomna äskningar
- Vara delarrangör av Kandidatmiddagen
- Arrangera sektionsmöten
- Underhålla styrdokument

Utöver det kontinuerliga arbetet kommer styrIT15/16 jobba med några olika fokusområden för att belysa extra viktiga frågor som måste fungera bra för att sektionen ska må och fungera väl eller för att utveckla delar av sektionen som inte håller tillräckligt hög nivå.

Jämlikhet

Det råder en stor uppdelning mellan sektionens svensktalande och icke-svensktalande medlemmar. styrIT15/16 kommer under sitt verksamhetsår att arbeta med att överbrygga denna spricka genom att bland annat uppmuntra sektionens olika organ att arrangera på på engelska.

När nya studenter anländer till sektionen finns en uppdelning på förhand mellan individer som har programmerat sedan innan samt de som aldrig tidigare gjort det. För att hjälpa studenterna att känna sig likvärdigt delaktiga vill styrIT15/16 hjälpa dessa genom att uppmuntra samt hjälpa till att samarrangera programmeringskvällar med snIT och digIT så tidigt som möjligt under hösten.

Ekologisk hållbarhet

En teknologsektion i vår storlek behöver tänka på sitt ekologiska fotavtryck. Att uppmuntra sektionens organ till att verka för miljön och den ekologiska hållbarheten. StyrIT15/16 planerar därför att genom att sälja överbliven mat från sektionsmöten minska onödigt spill av mat.

Gällande transporter på sektionen ämnar styrIT15/16 undersöka möjligheterna att istället för sunfleet använda den elbilspool som finns på Chalmers. De kommer dessutom att uppmuntra till att synkronisera resor till axfood inför arrangemang

För att verka för en större medvetenhet hos medlemmarna kring ekologisk hållbarhet kommer styrelsen också att undersöka möjligheterna till att byta till lågenergilampor i Hubben 2.1 och uppmuntra sektionsmedlemmar att släcka ljuset när man lämnar Hubben 2.1 är några exempel på hur vi kan reducera teknologsektionens ekologiska fotavtryck.

Kommunikation

För att bidra till en bättre kommunikation på sektionen samt nå ut till fler av sektionens medlemmar kommer styrIT att verka för att bredare göra reklam för IT:s eventkalender. Styrelsen kommer också försöka utnyttja fler kanaler såsom twitter och facebook, för att nå ut till en större massa.

Med kontinuerliga nyhetsbrev anser styrIT att information om arrangemang och en generell insikt i vad som händer på sektionen för gemene IT-teknolog.

För att kunna involvera fler masterstudenter i arrangemang på sektionen kommer styrIT verka för fler öppnare arr med biljettförsäljning utanför Hubbens lokaler, exempelvis i form av Google forms för masterstudenter.

Som ett tillägg till sektionens hemsida, chalmers.it, önskar styrIT införskaffa info-skärm(ar) till Hubben 2.1. Bekostandet av dessa planeras att göras via äskning från kårledningen.

En enad sektion

styrIT15/16 kommer att fortsätta arbeta för en enad sektion. Då sektionslokalen mer eller mindre mest nyttjas av förenings- och kommittémedlemmar kommer de att undersöka vilka faktorer som bidrar till sektionsmedlemmens vilja samt ovilja till att närvara i sektionslokalen. Man kommer också att involvera fkit i att gemensamt arbeta för att ena sektionen.

Styrelsen kommer att arbeta för ett fortsatt gott samarbete inom fkit, både mellan styrIT och övriga organ men också övriga organ emellan. Önskan finns också att fortsätta arbeta för en enad sektion genom att öka möjligheterna för sektionsmedlemmar som bedriver sina studier på Lindholmen att delta i sektionens arrangemang. För att få just dessa studenter att delta mer i exempelvis sektionsmöten finns tankar om att livestreama sektionsmöten via chalmers.it för medlemmar som inte fysiskt kan närvara samt kanske till och med arrangera ett eller flera sektionsmöte på Lindholmen.

Då sektionen fyller 15 år nästa år vill styrIT på ett värdigt sätt fira detta. Tankar finns om att arrangera en IT-vecka med flertalet blandade arrangemang, som har en större avslutning.

Master

Vidare för att integrera masterstudenter mer i sektionens verksamhet ämnar styrIT 15/16 undersöka om det finns intresse att samarbeta med CIRC, alternativt arbeta vidare för en möjlig masterkommitté för att motta nya masterstudenter.

Genom att uppmuntra sektionens organ att arrangera på Lindholmen hoppas kommande styrelse att kunna locka fler masterstudenter till sektionsspecifika arrangemang. Eventuellt kan ett samarbete med H- och Sjö-sektionen undersökas i och med att de geografiskt sett redan är i området.

Lokaler

Begränsningarna med sektionslokalen Hubben 2.1 ligger fortfarande i att den inte rymmer ens en femtedel av sektionens medlemmar. StyrIT15/16 kommer undersöka om det finns fler lokaler att koppla till sektionslokalen under året. Styrelsen kommer dessutom att undersöka om det går att öka sektionslokalens attraktivitet för att få fler medlemmar att trivas.

Övrigt

styrIT 14/15 har med Robin Sveningson i spetsen arbetat mycket på att ta fram ett digitalt röstsystem inför inval på sektionsmöten. Detta är ännu inte redo att tas i bruk då det måste säkerhetstestas ordentligt för att undvika problem med systemet under sektionsmöten. styrIT14/15 kommer att finnas till hands för styrIT 15/16 för att hjälpa dem ta detta system i bruk om det anses att det håller tillräckligt hög nivå för ändamålet.

	Beskrivning	Preliminär 15/16	Budget 14/15
Intäkter:			
Föreningar			
	Intäkter armlIT	221300	331872
	Intäkter sexlIT	60000	
	Summa	281300	331872
Sektionen			
	Tidigare överskott	38000	1383
	Sektionsavgifter	45000	45000
	Programledningsstöd	160000	170000
	<i>Kvalitetspengar programledningen</i>	0	47000
	Ränteintäkter	2000	2000
	Summa	245000	265383
	Summa Intäkter	526300	597255

Kostnader:

Föreningar			
	Kostnader NollKIT	-110000	-120000
	Kostnader snIT	-6000	-6000
	Kostnader frITid	-6000	-6000
	Kostnader diglIT	-6000	-6000
	Kostnader fanbärerIT	-6000	-6000
	Tvätt fanbärerIT	-2700	-1500
	Kostnader transport	-15000	-15000
	Kostnader mastersgrupp	0	0
	Aspningsbidrag föreningar (exkl styrIT)	-24000	-24000
	Summa	-175700	-184500
Banktjänster			
	Skattekostnader	-20000	-50000
	Försäkring Hubben	-3000	-3000
	Försäkring sektionen	-3000	-3000
	Kostnader Banktjänster	-1500	-2500
	Bokföringsprogram	-10000	
	Summa	-37500	-58500
Styrelsen			

Profilering	-3000	-3500
Möteskostnader		
representation	-2500	-2500
Kontorsmaterial	-500	-1000
Övrigt	-1000	0
<i>Transport</i>	-1500	-1500
Aspning	-3000	-3000
Överlämning	-3000	-3000
Teambuilding styrlT	-2500	-2500
Intern representation mellan föreningarna	-3500	-3500
Föreningsutbildning	-5000	-5000
Masteransvarig	-1000	-2000
Summa	-26500	-27500

Sektionen

Arrangemangskostnader	-3000	-3000
Sektionsmöteskostnader	-1300	-1220
Sektionsmötesmat	-10000	-8000
Kandidatmiddag	-100000	-100000
Projekt (jämslaldhets- /hbtq- /öppenhetssatsning)	-40000	-40000
Nya rummet (möbler, dörr etc)	0	-10000
<i>Sparpengar - hubbenutveckling</i>	-25000	-25565
<i>Medlemsinitiativ</i>	-10000	-10000
Förvaringskostnader magasin	-5172	-4670
Lokalkostnader	0	0
Utvecklingskostnader		
Hubben	-56000	-73000
Äskningar	-20000	-30000
Kostnader plesk	0	-1200
Kunskapsprov ordförande	-800	-800
Pedagogiskt pris	-5500	-5500
Oförutsedda kostnader	-5000	-10000
Finsittning - utdelning av pedagogiskt pris	-5000	-5000
Sektionsfana	0	0
Tentafika	0	0
Summa	-286772	-327955

Summa kostnader	-526472	-598455
------------------------	----------------	----------------

Sammanställning:

Intäkter	526300	597255
Kostnader	-526472	-598455
Resultat	-172	-1200

Verksamhetsplan digIT15

Webbutveckling

digITs huvudsakliga fokus det kommande verksamhetsåret kommer ligga på att lansera den nya versionen av chalmers.it och att tillgängliggöra kontrollsystemen för de lampor som finns i hubben.

Arrangemang under mottagningen

digIT har tänkt att arrangera det traditionsenliga Nollanet, arrangera IT-Game, hålla IRC-föreläsning och ha en station på stadskampen. Eventuellt håller vi även i en programmeringspluggkväll tillsammans med snIT.

Mål med verksamhetsåret

digIT15 kommer att fortsätta utveckla och underhålla sektionens IT-system, samt jobba på att synas mer än tidigare.

Budget digIT15

Intäkter

StyrIT 6000 kr

Kostnader

Profilering -4000 kr

Allmänna inköp -2000 kr

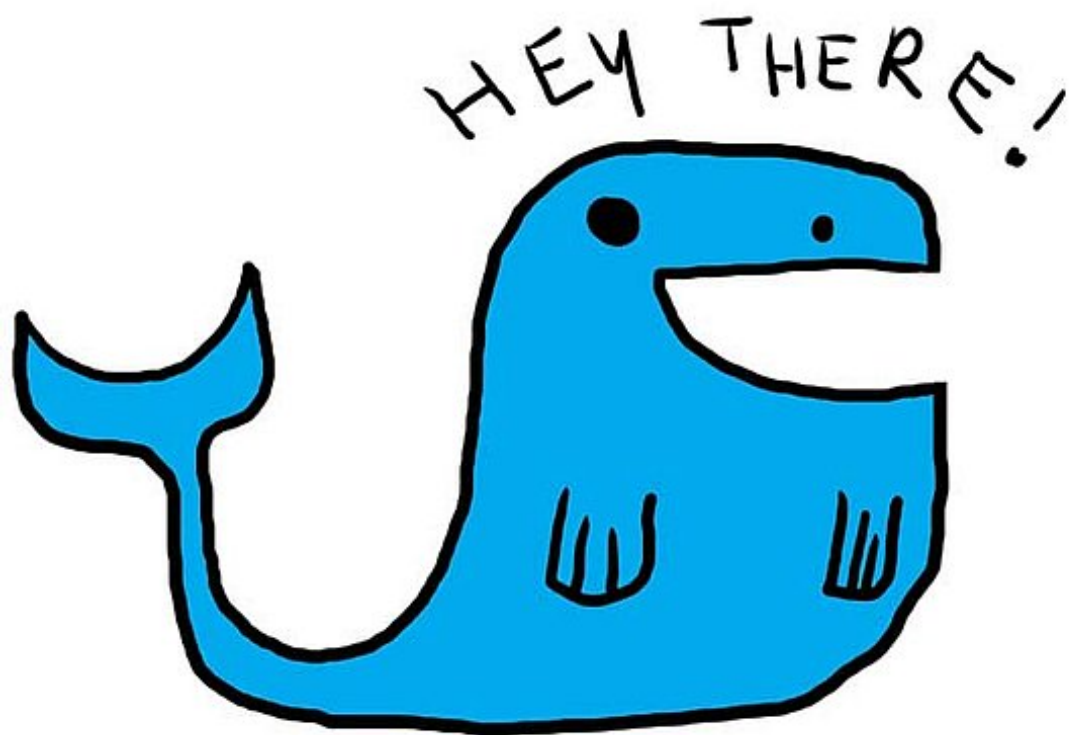
Resultat

0 kronor

Valberedningens nomineringar inför sektionens mötet i LP4 2015

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers tekniska högskola





Vid frågor, kontakta valberedningen@chalmers.it

styrIT'15/16

Med en god bredd av intressen och erfarenhet utgör de nominerade en valbalanserad armada. Med bra ambitioner och stabilitet att inte ta sig vatten över huvudet tror vi att de kan kryssa förbi alla eventuella hinder sektionen kan hamna inför det kommande året samt utforska nya farvatten.

Ordförande - Gabriel “Krabban” Andersson

Med gedigen erfarenhet kommer Gabriel som kapten över skeppet styra sektionen i rätt riktning. Han är ansvarstagande och engagerad, och vi tror att han kan bidra med en auktoritet i styrelsen. Många goda tankar om sektionen, båda nuvarande situation och framtid. Utöver detta har han många kontakter inom kåren vilket gör Gabriel till ett utmärkt val som sektionsordförande.

Kassör - Jonathan “Tuna” Thunberg

Med tidigare erfarenhet och goda tankar kring sektionens verksamhet tror vi att Jonathan är väl beredd inför valet att bli sektionskassör. Han har ett engagemang som behövs i en grupp och tar alltid sitt uppdrag på största allvar. Ej heller rädd för att säga ifrån när detta är nödvändigt.

Vice ordförande - Mikael “Laxen” Malmqvist

Med många goda idéer och tidigare erfarenhet tror vi Mikael kan göra ett utmärkt jobb som VO. Han kan även se till att utveckla FKIT-verksamheten utan att nöjeslivet eller andra delar torkar. Är pigg som en mört och en glädjespridare, samt kan se andra människors sida i olika situationer. Innehar förmågan att se utanför sig själv och tidigare åtaganden och kan se sektionen i helhet.

SAMO - Lovisa “Lovis” “Ansjovis” Jäberg

Är en glädjekälla för gruppen, och tillsammans med hennes erfarenhet och omtänksamhet samt förmåga att reflektera gör detta henne till en utomordentlig SAMO. Med ett rofylt intryck och båda fötterna på det torra tror vi att Lovisa ska behålla lugnet genom eventuella stormar.

Sekreterare - Victor “Trivoc” “TrivOrc” Nilsson

Med god insikt i sektionens verksamhet och även insatt i en del hemligheter så tror vi att Victor kan sekretera väl. Trots många tidigare engagemang tror vi Victor inte har några problem att orka med ytterligare ett år i sektionens namn. En viktig del i styrIT för att hålla sektionen på rätt köl.

Masteransvarig - Björn “Viking” “Vitling” Bergquist

Med en stadig hand kan denna gammelgädda ge en bredd till styrITs dagliga verksamhet. Vi tror att hans förståelse för de olika delarna av IT-programmet och studiegång genom hans tidigare uppdrag hade varit väldigt värdefulla för masteransvarig-posten. Med ett stort hjärta för sektionen och dess medlemmar ser vi Björn som en självklar del av nästa styrIT.

snIT'15/16

En välbalanserad grupp som vi tror kan guida vidare verksamheten snitsigt och med stora möjligheter till utveckling. Med gedigna ögon för kvalité tror vi dessa teknologer kan bibehålla den goda klass som programmet innehar i dagsläget.

Ordförande - Joel "Kalior" Gustafsson

Joel är väl insatt i snITs verksamhet och har många intressanta idéer på hur snIT kan utvecklas det kommande året. En drivande själ som både kan hålla ihop samt leda gruppen.

Vice ordförande - Christopher "Ciff" Åkersten

Christopher har visat stort intresse för studierelaterade frågor. Vi tror att han kommer bidra till god input i diskussioner.

Sekreterare - Jesper "Kakan" Olsson

Jesper har sedan han satte sin fot på Chalmers brunnit för studiefrågor. Kommer driva snITs arbete framåt och med sitt engagemang medföra att nämnden växer.

frITid'15/16

Ett glatt och taggat gäng, som nog på planen kan ge däng. Kan smidigt få passningen från tidigare år och hålla bollen i rullning. Många goda tankar om hur man kan bredda och locka fler att delta i arrangemangen. En god blandning av veteraner och nya spelare i sektionsverksamheten.

Ordförande - Daniel "eineving" Eineving

Med hjälp av lågt handikapp tror vi Daniel kan putta frITid förbi eventuella hinder och ge verksamheten ett riktigt uppsving med ordförandeklubban i högsta hugg.

Kassör - Martin "Tino" Tran

En stabil dude med gott bollsinn, som vi tror utan problem kan hålla frITids ekonomi i balans.

Ledamot - Johan "Flugan" Ljungberg

Med goda idéer och ett stort engagemang tror vi Johan skulle passa bra in i detta bygge. En lagspelare som höjer gruppen både genom väggspel och djupledspass.

Ledamot - Rebecka "Bäski" Reitmaier

Med glatt humör och många studs och hopp tror vi Bäski kan stretcha ut bredden i verksamheten och ta den till nya höjder.

Ledamot - Miranda "Dumle" Bånnsgård

Erfaren simmerska men trots det ingen pool hemma. Har dock eventuellt damm under sängen.

Ledamot - Hampus "HåDD" Dahlin

En idéspruta som kan både bolla och jonglera nya tankar med resten av gruppen. Har drivkraften att se till att frITid spelar i högsta ligan även nästa år.