

§1 Mötets öppnande

Josefin "Yuna" Ulfenborg (Ordförande) öppnar mötet klockan 12:04.

§2 Närvarande

Josefin "Yuna" Ulfenborg (Ordförande)
Lina "Netto" Blomkvist (Vice Ordförande) (Via Skype)
Sofia "Nekki" Larborn (Sekreterare)
Ulrika "Dice" Uddeborg (Masteransvarig) (Via Skype)
Jonatan "Allan" Gustafsson (Kassör)

§3 Val av mötets ordförande

Josefin "Yuna" Ulfenborg väljs som mötets ordförande.

§4 Val av mötets sekreterare

Sofia "Nekki" Larborn väljs som mötets sekreterare.

§5 Information

5.1 Möte med Riccardo (Masterprogramansvarig SE)

Ulrika "Dice" Uddeborg har varit på möte med Riccardo. Under mötet diskuterades det kring hur man kan få mer samarbete mellan GU och Chalmers.

§6 Arrangemang

6.1 Pedagogiska priset

Vi går igenom vad vi ska göra.

- Vi ska släppa PR måndag LV 1. Det ska bestå av en affisch, som läggs upp på våra kanaler, och hängs upp i Hubben.
- Vi ska fixa diplom hos Teknologtryck.
- Vi kommer även ansvara för utbetalning av prispengar, med hjälp av PL. Vi ska fråga PL och ta reda på hur utbetalningen ska gå till.
- Vi ansvarar för att tillsätta jury. Den som är nominerad måste vara representerad av minst en jurymedlem.

Josefin "Yuna" Ulfenborg Sofia "Nekki" Larborn
Mötets ordförande Mötets sekreterare

**Teknologsektionen Informationsteknik, Chalmers
Studienämndsmöte 2017-12-14, M1203B 12:04**

- Toastmaster, Programledning och 7 nominerade ska få inbjudan att gå gratis på sittningen.
- Vi ska även ihop med juryn eventuellt revidera nomineringar så att de följer den form som de ska läsas upp under sittningen. Vi ska prata med arrangörer från tidigare år om hur nomineringarna hanterades.
- Vi har biljettsläpp två veckor i förväg, och ska se till att få ut mycket PR i samband med det. Vi gör formulär för biljettanmälning.
- Vi ska även skicka ut inbjudningar till sektionens hedersmedlemmar.
- Vinnaren ska vara utsedd senast första februari.
- Vi vill ha en komplett jury senast den 22 januari.
- Vi ska fråga Vera om de kan tänka sig att spexa.
- Vi ska bjuda in en från FlashIT för rabatterat pris.

§7 Övriga frågor i mån av tid

7.1 Informera om tentaanmälning

Vi skriver inlägg på chalmers.it och facebook och påminner om att imorgon är sista dagen för att anmäla till tentor.

7.2 Påminna om att nominera till PP

Vi skriver påminnelse på facebook och chalmers.it om att nominera till Pedagogiska Priset. Det gör vi också sen när PR skickas ut.

§8 Val av datum för nästa möte

Nästa möte äger rum tisdag 2/1 kl. 15:00 på Skype.

§9 Mötets avslutande

Josefin "Yuna" Ulfenborg avslutar mötet 13:04.

Josefin "Yuna" Ulfenborg	Sofia "Nekki" Larborn
Mötets ordförande	Mötets sekreterare