

## § 1 Mötets öppnande

Gabriel Andersson (Ordförande) öppnar mötet klockan 15:30

## § 2 Närvarande

Gabriel Andersson (Ordförande)  
Mikael Malmqvist (Vice Ordförande)  
Jonathan Thunberg (Kassör)  
Victor Nilsson (Sekreterare)  
Lovisa Jäberg (Socialt ansvarig och SAMO)  
Björn Bergquist (Masteransvarig)

## § 3 Val av mötets ordförande

Gabriel Andersson väljs som mötets ordförande.

## § 4 Val av mötets sekreterare

Victor Nilsson väljs som mötets sekreterare.

## § 5 Val av mötets justerare tillika rösträknare

Lovisa väljs som mötets justerare tillika rösträknare.  
Björn väljs som mötets justerare tillika rösträknare.

## § 6 Adjungeringar

*Föreligger ej.*

## § 7 Uppföljning

*Föreligger ej.*

## § 8 Meddelanden

*Föreligger ej.*

## § 9 Diskussionspunkter

- Skicka ut beställning av Hoodies
  - Anmälan kommer i praktiska syften vara bindande
- Äskning Nätverkskort
  - Äskningen godkänns
- Programledningen ska få resultatet från enkäten om accessproblemen
- sexIT vill köpa in en skeppsklocka för uppsättning i Hubben
  - P.R.I.T. är ok med denna inventarie
  - Vi godkänner inköpet
- Wolfgang ska tackas av.
  - GD bör bokas.
  - Vi kollar med mannen själv innan vi tar beslut om boka
- Masterrepresentanter måste hittas
  - Vi har ett par förslag, vilka skall kollas närmare på

## § 10 Runda Bordet

## § 11 Mötets avslutande

*Nu är det slut för idag \*klappklapp\**

*Tack och adjö för idag \*klappklapp\**

*Tänk vad dagen gått fort*

*Tänk så mycket vi gjort*

*Men nu är det slut för idag \*klappklapp\**

Gabriel Andersson avslutar mötet 16:30



## Sökande

För- och efternamn på den sökande eller kommitté-/föreningsnamn om äskningen kommer från ett organ inom sektionen.

Namn: ..... \_\_\_\_\_

## Ansvarig för äskningen

Namn: ..... \_\_\_\_\_

Telefon: ... \_\_\_\_\_

Mail: ..... \_\_\_\_\_

## Motivering

## Budget

Artikel	Utgift
<b>Total:</b>	

Ort och datum: ..... \_\_\_\_\_

Signatur firmatecknare: ..... \_\_\_\_\_

Namnförtydligande: ..... \_\_\_\_\_