§1 **Mötets öppnande**

Jonatan Jageklint, ordförande i styrIT, öppnar mötet 17:39.

§2 **Val av mötets ordförande**

Mötet beslutar:

- **att** Viktor Eriksson väljs in till mötets ordförande. **Beslut**

§3 **Val av mötets sekreterare**

Mötet beslutar:

- **att** Emma Borg och Erik Dreifeldt väljs in till mötets sekreterare. **Beslut**

§4 **Val av mötets justerare tillika rösträknare**

Mötet beslutar:

- **att** Jonatan Cederberg och Astrid Bergman väljs in till mötets rösträknare tillika justerare. **Beslut**

§5 **Närvarande**

- IT'25: 17
- IT'24: 20
- IT'23: 20
- IT'22: 8
- IT'21: 5
- Övriga: 6
- **Totalt: 76**

§6 **Mötets behöriga utlysande**

William Thompson informerar att mötet utlystes den 4 Maj, vilket i enlighet med stadgan är minst 10 läsdagar innan mötet.

Mötet beslutar:

- **att** mötet är behörigt utlyst. **Beslut**

§7 **Föregående mötesprotokoll**

Emma Borg går igenom föregående mötesprotokoll

- Vi hade följande inval:
- ArmIT
- digIT
- FlashIT
- frITid
- DatE-IT
- RevisIT
- MrKIT (bordlades)

Viktor Eriksson Mötesordförande	Emma Borg Sekreterare	Erik Dreifeldt Sekreterare	Jonatan Cederberg Förste justerare	Astrid Bergman Andre justerare

- Vi röstade igenom följande motioner/propositioner:
  - Proposition om EqualITs arbetsuppgifter
  - Proposition om incidenthantering på sektionsmöten
  - Proposition om Proposition i stadgan (första läsningen)
- Ansvarsbefriade följande:
  - EqualIT'24
  - P.R.I.T.'25
  - sexIT'25
  - MrKIT'25
- Vi godkände följande verksamhetsplaner:
  - P.R.I.T.
  - sexIT
  - NollKIT

  Mötet beslutar:
  - **att** lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna. **Beslut**
- **Fastställande av mötesordning**

  Mötet beslutar:
  - **att** fastställa mötesordningen i sin helhet. **Beslut**
- **Fastställande av mötets dagordning**
  - Diskussion om mötesordning
    - Göken vill ha ett meddelande
  - Mötet går till beslut gällande föreslagna ändringar

  Mötet beslutar:
  - **att** fastställa dagordningen med de föreslagna förändringarna **Beslut**
- **Adjungeringar**

  Mötet beslutar:
  - **att** adjungera in Rebecca Zandén **Beslut**
  - **att** Staffan Björk **Beslut**
  - **att** Susanne On Huang med närvarande- och yttranderätt **Beslut**
- **Meddelanden**

  (a) Kårledningen

  - Gustav Nilsson: Hej allihopa, årets sista möte! Och även vårt verksamhetsår börjar bli slut. Jag har tre grejer att ta upp: 1) Stort tack för Cortègen hoppas alla hade skitkul! Från oss har kåren gått jättebra med ny byggplats.

    2) Onsdag förra veckan valdes 4 pers in till kårens valberedning men den är inte fullsatt. På fullmäktige ska det väljas in fler, om du är sugen på att söka så kom till Kårresturangen Onsdag nästa vecka kl 18. Tror det finns ca 7-8 platser, dvs 3 till. De har kårens största budget för teambuilding, så om inte annat är det något att söka för. Jag tror att årets valberedning åkte till Prag, sugna på det? Kom då till

Kårresturangen. Till slut vill jag tacka för detta året från hela KLs håll, stort extra grattis till alla som gör kandidatarbete, jag vet själv hur jobbigt och nervöst att lämna in rapport och presentera, stort lycka till till alla som skriver tentor. ha en bra sommar tack för detta året.

(b) PL

- Rebecca: Jag hittade de nya presentations färg bilderna på intranätet, tyvärr inte turkosa. Vi vill rikta ett stort tack till er sektionsansvariga och aktiva för detta året. Har gjort en skärmdump för att inte missa någon. Man blir lycklig av att göra något för andra, och det gör ni alla här på IT-programmet. Här har vi en ny UBS i PL, istället för Elke som blivit avtackad.
- Susanne: Jag heter Susanne, en del känner mig som Meep, tänkte bara berätta hur jag hamnade här du delade ju pizza här för några månader sen. Började på TD 2020, och sen sökte jag en MPID 2023 och hoppades att ni skulle vara trevliga och snälla och att jag skulle hitta hem. Satte mig i kommiteer och lärde känna Elke. Jag lärde mig av att sitta i kommiteer, lärde mig av att sitta i DigIT. Efter att jag tog examen så började jag jobba på Chalmers på Elkes avdelning. Jobbade med Elke och fick det bekräftat att det inte finns någon som Elke, hon är helt fantastisk och det är stora skor att fylla. Kom flera personer som sa att jag borde söka UBS, och fick mig att göra det, vad kan gå fel. Tydligen ville ni ha mig. Elke berättade om att de ville göra en ny take på UBS rollen, hon såg att de behövde mer hjälp med digitalisering, ohc jag har jobbat med lite skoj projekt på Chalmers, dels när man ska skicka ut studenter på utbyte och ta examen. Byggt lite verktyg. Vill få in studentmedarbetare, vet att ni är duktiga på att bygga lösningar åt er själva. Så hoppas vi kan få in det. Kan lugnt säga att ni var så trevliga och att jag känner mig så välkommen här och hoppas att det kommer fortsätta.
- Rebecca: Som ni säkert har sett försöker jag vara lite digital. När jag jobbade på maskin var jag med och startade upp deras instagram, för att synas lite mer. Det hade varit roligt om alla följde det. Om ni ser er själva på en bild är det bara att höra av sig så tar vi bort bilden.

(c) styrIT

- Jonte: Hej sektionen, meddelande från styrIT. Detta är vårat sista sm som sittande. Uppdateringar på sektionen, jag kommer prata mycket men försöker att hålla det kort. Lite kort från generella händelser på sektionen: som styrIT har vi valt att uppmana och säga till er som sitter i kommittéer att hjälpa till under mastermottagningen. Det kommer mer information och det kommer diskuteras mer om detta med er, men vi hoppas att ni sett utskickad om rally med datumen under läsvecka 1-4 LP1. Samarra gärna med varandra! Vi förväntar oss ej många arr men gör något. Väldigt kul att få in mer masterstudenter på sekitonen. Vi har inga här (som inte gått kandidat också) enligt studentbarometern i Hubben. Det finns möjlighet för utökad budget och äskningar om ni har roliga ideer. Bidrag från PL finns, så pengar finns var med det blir kul.
  Girls Code Club arr. Hör av er till Jawadre om man är intresserad. Det blir också kul! Det händer sista veckan i juni men vi pratar mer om det sen.
  Vi har lagt en proposition om SSO rollen, har jobbat mycket med detta så ni är beredda på att detta är ett första steg i denna rollen händer.
- Pufflan: Ekonomisk lägesrapport efter DatE-IT: det var för ett tag sedan. Vi har gjort uppdelningen och det var bättre än förväntat. Förra sektionsmötet var det första där

vi hade kvartalsrapporter, för mig värdefulla och hoppas ni andra känner det också och sen idag förhoppningsvis röstar igenom budget. Alla har lagt rimliga budgetar. Vill också tacka för mig! Vårt sista möte! Hoppas vi inte terroriserar kassörerna allt för mycket.

(d) – Erik 'Göken' Persson: Hej allihopa, jag har inte lika fina tal som de som pratar innan mig. Vi har en merchshop här på sektionen, den ligger på https://cthit.myspreadshop.it/. Jag har ett formulär som jag kommer skicka ut i allmänt (https://forms.gle/uydu4oc5vh7gGEHm9). Om man vill hjälpa till får man gärna göra det.

– Jonte: Vart kommer denna ut?
Göken: I allmänt.

– Jawadre: Kommer att vara rakt eller snett
Göken: Senare hade varit roligt

- **Interpellationer**

  Föreligger ej.

- **Verksamhetsrapporter**
  (a) styrIT
  (b) snIT
  (c) ArmIT
  (d) Cloudlords
  (e) digIT
  (f) EqualIT
  (g) FanbärerIT
  (h) FlashIT
  (i) frITid
  (j) NollKIT
  (k) P.R.I.T.
  (l) sexIT
  (m) TrädgårdsmästerIT

  Mötet beslutar:

  – **att** föra samtliga verksamhetsberättelser till handlingarna. **Beslut**

- **Ekonomisk Rapport**
  (a) ArmIT
  (b) Cloudlords
  (c) digIT
  (d) EqualIT
  (e) FanbärerIT
  (f) FlashIT
  (g) frITid
  (h) MrKIT
  (i) NollKIT
  (j) P.R.I.T.
  (k) sexIT

(l) snIT
(m) styrIT
(n) TrädgårdsmästerIT

Mötet beslutar:

– **att** föra samtliga ekonomiska rapporter till handlingarna. **Beslut**

- **Budgetar**
  (a) ArmIT
  (b) Cloudlords
  (c) digIT
  (d) EqualIT
  (e) FanbärerIT
  (f) FlashIT
  (g) frITid
  (h) MrKIT
  (i) NollKIT
  (j) P.R.I.T.
  (k) sexIT
  (l) snIT
  (m) styrIT
  (n) TrädgårdsmästerIT

  – Mötet går till diskussion
    * Frögg: Hur kunde ni flytta pengar från möteskostnader till teambuilding
      Drip: vi pratade med styrIT, det var okej.
    * Maestro: Hur har sexITs kassör tänkt period 2 med intäkter, det ser ambitiöst ut.
      Qvasten: Vi håller i aspgasque och överlämningsgasque så det är intäkter från två gasquer. Om man räknar ihop hur många som brukar komma är det 8000 i biljettintäkter och 7000 för överlämning. Det är ganska lågt men.

Mötet beslutar:

– **att** godkänna samtliga budgetar. **Beslut**

- **Revisionsberättelse**
  - Revisorerna föredrar revisionsberättelsen
  - Mötet öppnar för frågor
  - Mötet går till diskussion
  - Mötet går till beslut

  Mötet beslutar:

  - **att** lägga revisionsberättelsen till handlingarna **Beslut**
- **Ansvarsfrihet och verksamhetsberättelser**

  (a) MrKIT'24
  - Linda 'Gåsen' Bergevald föredrar verksamhetsberättelsen
  - Linda 'Gåsen' Bergevald föredrar den ekonomiska berättelsen
  - Mötet öppnar för frågor till MrKIT'24
  - Mötet öppnar för diskussion
    Merlin: RevisIT står bakom detta
  - Mötet går till beslut

  Mötet beslutar:

  - **att** uppdragsbefria MrKIT'24 **Beslut**

  (b) snIT'23
  - Jacob 'Drake' Bengtsson föredrar verksamhetsberättelsen
  - Jacob 'Drake' Bengtsson föredrar den ekonomiska berättelsen
  - Mötet öppnar för frågor till snIT'23
  - Mötet öppnar för diskussion
    Merlin: RevisIT står bakom detta
  - Mötet går till beslut

  Mötet beslutar:

  - **att** uppdragsbefria snIT'23 **Beslut**

  (c) NollKIT'25
  - Moa 'Boan' Pettersson föredrar verksamhetsberättelsen
  - Isak 'API' Treptow föredrar den ekonomiska berättelsen
  - Mötet öppnar för frågor till NollKIT'25
    Staffan: PL betalar för då behöver man inte betala MOMS
  - Mötet öppnar för diskussion
    Merlin: RevisIT står bakom detta
  - Mötet går till beslut

  Mötet beslutar:

  - **att** uppdragsbefria NollKIT'25 **Beslut**

  (d) frITid'25
  - Joakim 'Frögg' Lindström föredrar verksamhetsberättelsen
  - Viktor 'Grill' Andersson föredrar den ekonomiska berättelsen
  - Mötet öppnar för frågor till frITid'25
    - Grill: Du skrev att vi höll ett pingis-CM i LP1, det minns inte jag.
      Frögg: Det står inte alls LP1.

- Mötet öppnar för diskussion
  - Frögg: Jag vill göra ändringsyrkande att ta bort en bild.
  - Merlin: RevisIT rekomenderar att de blir uppdragsbefriade.
- Mötet går till beslut

Mötet beslutar:

- **att** uppdragsbefria frITid'25 med godkända ändringsyrkanden **Beslut**

(e) digIT'25

- Hampus 'Hero' Siik föredrar verksamhetsberättelsen
- Erik 'Fogel' Fogelstrand föredrar den ekonomiska berättelsen
- Mötet öppnar för frågor till digIT'25
- Mötet öppnar för diskussion
  - Merlin: RevisIT rekommenderar att de blir uppdragsbefriade
- Mötet går till beslut

Mötet beslutar:

- **att** uppdragsbefria digIT'25 **Beslut**

(f) FlashIT'25

- Albert 'Ponky' Sjöman föredrar verksamhetsberättelsen
- Filip 'Filur' Lundberg föredrar den ekonomiska berättelsen
- Mötet öppnar för frågor till FlashIT'25
- Mötet öppnar för diskussion Merlin: RevisIT står bakom detta
- Mötet går till beslut

Mötet beslutar:

- **att** uppdragsbefriade FlashIT'25 **Beslut**

(g) **Mötet beslutar:**

- **att** bordlägga övriga ansvars- och uppdragsbefrielser till nästa läsperiods ordinarie möte **Beslut**

- **Verksamhetsplan**

(a) ArmIT

- Alexander 'Ärtan' Alonso föredrar verksamhetsplanen.
- Mötet öppnar upp för frågor till ArmIT.
- Mötet går till diskussion
- Mötet går till beslut

Mötet beslutar:

- **att** godkänna ArmIT verksamhetsplan i sin helhet **Beslut**

(b) digIT

- Philip 'Stack' Kvarnhäll föredrar verksamhetsplanen.
- Mötet öppnar upp för frågor till digIT.
  - Ålle: Kan ni se till att frum-datorn krashar mindre?
    Stack: Ja
- Mötet går till diskussion
- Mötet går till beslut

Mötet beslutar:

- **att** godkänna digIT verksamhetsplan i sin helhet **Beslut**

(c) FlashIT
- Maja 'Diesel' Sten föredrar verksamhetsplanen.
- Mötet öppnar upp för frågor till FlashIT.
- Mötet går till diskussion
- Mötet går till beslut

Mötet beslutar:
- **att** godkänna FlashITs verksamhetsplan i sin helhet **Beslut**

(d) frITid
- Olle 'Drip' Ackebjer föredrar verksamhetsplanen.
- Mötet öppnar upp för frågor till frITid.
- Mötet går till diskussion
- Mötet går till beslut

Mötet beslutar:
- **att** godkänna frITid verksamhetsplan i sin helhet **Beslut**

(e) **Matpaus**
Mötet ajourneras i 45 minuter.

(f) styrIT
- Jonatan 'Jonte' Jageklint föredrar verksamhetsplanen.
- Mötet öppnar upp för frågor till styrIT.
- Mötet går till diskussion
  - Jonte: Jag skickade in fel verksamhetsplan och vill därför lägga ett ändringsyrkande att byta till det nya dokumentet
- Mötet går till beslut

Mötet beslutar:
- **att** godkänna styrITs preliminära verksamhetsplan med godkända ändringsyrkanden. **Beslut**

- **Omräkning röstlängd**
  - Ny röstlängd: 58
- **Propositioner**

(a) Proposition om Gemensamt datum för Möteshandlingar första läsningen
- styrIT föredrar propositionen
- Mötet öppnar upp för frågor till styrIT
  - Trick: Vad är skillnaden mellan denna och propositionen om proposition i stadgan
    Jonte: Den andra handlar om att definiera proposition i stadgan, denna ändrar datum
  - Syntax: Står alla datum som är med i våra styrdokument i denna proposition?
    Pufflan: Detta ändrar inte över allt i stadgan o reglemente, bara de som behövs ändras. Därför har vi översikten över alla relevanta datum övers i bakgrunden.
- Mötet går till diskussion
- Mötet går till beslut

Mötet beslutar:

  - **att** bifalla propositionen ”Proposition om Gemensamt datum för Möteshandlingar” i sin helhet. **Beslut**

(b) Proposition om Myndiga Firmatecknare första läsningen
  - styrIT föredrar propositionen
  - Mötet öppnar upp för frågor till styrIT
  - Mötet går till diskussion
  - Mötet går till beslut

Mötet beslutar:
  - **att** bifalla propositionen ”Proposition om Myndiga Firmatecknare” i sin helhet. **Beslut**

(c) Proposition om Proposition i stadgan (andra läsningen)
  - styrIT föredrar propositionen
  - Mötet öppnar upp för frågor till styrIT
    * Burk: Hur definieras proposition
      Jonte: Så som det står i propositionen, ganska likt som det står om motion
  - Mötet går till diskussion
  - Mötet går till beslut

Mötet beslutar:
  - **att** bifalla propositionen ”Proposition om Proposition i stadgan (andra läsningen)” i sin helhet. **Beslut**

(d) Proposition om SSO
  - styrIT föredrar propositionen
  - Mötet öppnar upp för frågor till styrIT
    * Roary: Varför ska SSO vara del av studienämnden
      Granaten: Kåren tycker så. På styrelsenivå har vi tidigare haft det så det kändes rimligt, känns som en naturlig utveckling av den rollen vi haft och därför valde vi att lägga den i styrelsen.
  - Mötet går till diskussion
    * styrIT: Vi vill direktjustera beslutet
    * Burk: Vad är direktjustering
      Drei: Direktjusteringar kan röstas igenom vid beslut på mötet och träda i kraft direkt genom att tillåta mötessekreterare, mötesordförande och mötesjusterare att på mötet justera och signera beslutet i fråga.
  - Mötet går till beslut

Mötet beslutar:
  - **att** bifalla propositionen ”Proposition om SSO” i sin helhet. **Beslut**

Mötet beslutar:
  - **att** Mötet går till beslut att direktjustera §20 (d **Beslut**

- **Motioner**
  Föreligger ej.
- **Meddelanden**
  (a) styrIT

  - Granaten: Vi vill påminna inför personinvalen, om man vill säga något med känslig karaktär så skriver ni till mig, Granaten, på slack för att vara anonym. ett alternativ. har pratat om detta på tidigare möten.

(b) ValleB

  - Gargis: Hej sektionen vi vill pusha på att det är viktigt och måste väljas in ett ValleB och snIT och det har inte kommit in några intervjuanmälningar för FanbärerIT eller EqualIT. vi vill pusha på att det måste finnas ValleB och snIT och styrIT. Det var det

- **Personval**

(a) EqualIT

  - Ordförande
    * Arthur 'Burk' Lundgren nominerar sig till ordförande i EqualIT och lämnar sedan lokalen. Samtliga nominerade kommer tillbaka en och en, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
    * Mötet går till diskussion
      · Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
      · Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.
    * Mötet går till beslut.

    Mötet beslutar:

    * **att** välja in Arthur 'Burk' Lundgren till ordförande i EqualIT. **Beslut**
  - Kassör
    * Joel 'Ash' Fagersand nominerar sig till kassör i EqualIT och lämnar sedan lokalen. Samtliga nominerade kommer tillbaka en och en, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
    * Mötet går till diskussion
      · Ingen var nominerad
    * Mötet går till beslut.

    Mötet beslutar:

    * **att** välja in Joel 'Ash' Fagersand till kassör i EqualIT. **Beslut**
  - Ledamot
    * inga nominerade sig till ledamöter i EqualIT

(b) styrIT

  - Ordförande
    * Joakim 'Frögg' Lindström nominerar sig till ordförande i styrIT och lämnar sedan lokalen.
    * Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
    * Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.
    * Mötet går till diskussion
    * Mötet går till beslut.

    Mötet beslutar:

    * **att** välja in Joakim 'Frögg' Lindström till ordförande i styrIT. **Beslut**
  - Kassör
    * Viktor 'Grill' Andersson nominerar sig till kassör i styrIT och lämnar sedan lokalen.

  * Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
  * Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.
  * Mötet går till diskussion
  * Mötet går till beslut.

  Mötet beslutar:

  * **att** välja in Viktor 'Grill' Andersson till kassör i styrIT. **Beslut**

- SAMO
  * Truls 'Ymer' Lundh nominerar sig till SAMO i styrIT och lämnar sedan lokalen.
  * Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
  * Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.
  * Mötet går till diskussion
  * Mötet går till beslut.

  Mötet beslutar:

  * **att** välja in Truls 'Ymer' Lundh till SAMO i styrIT. **Beslut**

- Vice Ordförande
  * Philip 'Olle' Olsson nominerar sig till vice ordförande i styrIT och lämnar sedan lokalen.
  * Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
  * Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.
  * Mötet går till diskussion
  * Mötet går till beslut.

  Mötet beslutar:

  * **att** välja in Philip 'Olle' Olsson till vice ordförande i styrIT. **Beslut**

- Sekreterare
  * Charlotte 'Cal' Lindell nominerar sig till sekreterare i styrIT och lämnar sedan lokalen.
  * Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
  * Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.
  * Mötet går till diskussion
  * Mötet går till beslut.

  Mötet beslutar:

  * **att** välja in Charlotte 'Cal' Lindell till sekreterare i styrIT. **Beslut**

- SSO
  * Simon 'Snubben' Victor nominerar sig till SSO i styrIT och lämnar sedan lokalen.
  * Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
  * Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.
  * Mötet går till diskussion
  * Mötet går till beslut.

  Mötet beslutar:

  * **att** välja in Simon 'Snubben' Victor till SSO i styrIT. **Beslut**

- Ledamot

* William 'Merlin' Ekerstedt nominerar sig till ledamot i styrIT och lämnar sedan lokalen. Den nominerade presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
* Mötet går till diskussion
  - Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
  - Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.
* Mötet går till beslut.

Mötet beslutar:

* **att** välja in William 'Merlin' Ekerstedt till Ledamot i styrIT. **Beslut**

(c) Valberedningen

– Ordförande
* Mötet går till diskussion
* Mötet går till beslut.

Mötet beslutar:

* **att** skjuta upp inval till Valberedningen tills senare i mötet **Beslut**

(d) snIT

– Ordförande
* Linda 'Gåsen' Bergevald nominerar sig till ordförande i snIT och lämnar sedan lokalen. Den nominerade presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
* Mötet går till diskussion
  - Valberedningen ger sitt utlåtande om de sökande.
  - Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.
* Mötet går till beslut.

Mötet beslutar:

* **att** välja in Linda 'Gåsen' Bergevald till ordförande i snIT. **Beslut**

– Kassör
* Sondre 'Bo-Rolf' Fransson nominerar sig till kassör i snIT och lämnar sedan lokalen. Den nominerade presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
* Mötet går till diskussion
  - Ingen var nominerad
* Mötet går till beslut.

Mötet beslutar:

* **att** välja in Sondre 'Bo-Rolf' Fransson till kassör i snIT. **Beslut**

– Ledamot
* Arthur 'Burk' Lundgren, Filip 'Kåfe' Kauffeldt, Ebba 'Zeldia' Munck, Noah 'Node' Westerberg, Elsa 'Frost' Lenz nominerar sig till ledamot i snIT och lämnar sedan lokalen. Samtliga nominerade kommer tillbaka en och en, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
* Mötet går till diskussion
  - Valberedningen ger sitt utlåtande om de sökande.
  - Mötet öppnar upp för frågor till valberedningen.

* Mötet går till beslut.

Mötet beslutar:

* **att** välja in Arthur 'Burk' Lundgren, Filip 'Kåfe' Lundgren, Ebba 'Zeldia' Munck, Noah 'Node' Westerberg, Elsa 'Frost' Lenz till ledamot i snIT. **Beslut**

(e) FanbärerIT

– Ordförande

* Daniél 'Eken' Lopez nominerar sig till ordförande i FanbärerIT och lämnar sedan lokalen. Samtliga nominerade kommer tillbaka en och en, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
* Mötet går till diskussion
  · Ingen var nominerad
* Mötet går till beslut.

Mötet beslutar:

* **att** välja in Daniél 'Eken' Lopez till ordförande i FanbärerIT. **Beslut**

– Kassör

* Vilma 'Mimmi' Möller nominerar sig till kassör i FanbärerIT och lämnar sedan lokalen. Den nominerade presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
* Mötet går till diskussion
  · Ingen var nominerad
* Mötet går till beslut.

Mötet beslutar:

* **att** välja in Vilma 'Mimmi' Möller till kassör i FanbärerIT. **Beslut**

– Ledamot

* Sondre 'Bo-Rolf' Fransson, Nova 'Qvasten' Blomqvist nominerar sig till ledamot i FanbärerIT och lämnar sedan lokalen. Samtliga nominerade kommer tillbaka en och en, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
* Mötet går till diskussion
  · Ingen var nominerad
* Mötet går till beslut.

Mötet beslutar:

* **att** välja in Sondre 'Bo-Rolf' Fransson, Nova 'Qvasten' Blomqvist till ledamot i FanbärerIT. **Beslut**

(f) MrKIT

– Ordförande

* Mötet går till diskussion
* Mötet går till beslut.

Mötet beslutar:

* **att** Att inte välja in något MrKIT för året och istället vänta tills nästa gång de ska väljas in det vill säga LP2 **Beslut**

(g) Valberedningen

– Ordförande

  * William 'Tompa' Thompson nominerar sig till ordförande i Valberedningen och lämnar sedan lokalen. Den nominerade presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
  * Mötet går till diskussion
  * Mötet går till beslut.

  Mötet beslutar:

  * **att** välja in William 'Tompa' Thompson till ordförande i Valberedningen. **Beslut**

- Ledamot
  * Nadia 'Pufflan' Farias, Jonatan 'Jonte' Jageklint, Albin 'Skepparn' Skeppstedt, Emma 'Borgen' Huber Borg, Oscar 'Nurmi' Nurmi Torslund, Adrian 'Adi' Writhgren nominerar sig till ledamot i Valberedningen och lämnar sedan lokalen. Samtliga nominerade kommer tillbaka en och en, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och lämnar sedan lokalen.
  * Mötet går till diskussion
  * Mötet går till beslut.

  Mötet beslutar:

  * **att** välja in Nadia 'Pufflan' Farias, Jonatan 'Jonte' Jageklint, Albin 'Skepparn' Skeppstedt, Emma 'Borgen' Huber Borg, Oscar 'Nurmi' Nurmi Torslund, Adrian 'Adi' Writhgren till ledamot i Valberedningen. **Beslut**

- **Övriga frågor**
  (a) Pufflan goes ham



- **Mötets avslutande 22:51**

Lista över beslut

Mötet beslutar:

att Viktor Eriksson väljs in till mötets ordförande. 1
att Emma Borg och Erik Dreifeldt väljs in till mötets sekreterare. 1
att Jonatan Cederberg och Astrid Bergman väljs in till mötets rösträknare tillika justerare. . 1
att mötet är behörigt utlyst. 1
att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna. 2
att fastställa mötesordningen i sin helhet. 2
att fastställa dagordningen med de föreslagna förändringarna 2
att adjungera in Rebecca Zandén 2
att Staffan Björk 2
att Susanne On Huang med närvarande- och yttranderätt 2
att föra samtliga verksamhetsberättelser till handlingarna. 4
att föra samtliga ekonomiska rapporter till handlingarna. 5
att godkänna samtliga budgetar. 5
att lägga revisionsberättelsen till handlingarna 6
att uppdragsbefria MrKIT'24 6
att uppdragsbefria snIT'23 6
att uppdragsbefria NollKIT'25 6
att uppdragsbefria frITid'25 med godkända ändringsyrkanden 7
att uppdragsbefria digIT'25 7
att uppdragsbefriade FlashIT'25 7
att bordlägga övriga ansvars- och uppdragsbefrielser till nästa läsperiods ordinarie möte . . . 7
att godkänna ArmIT verksamhetsplan i sin helhet 7
att godkänna digIT verksamhetsplan i sin helhet 8
att godkänna FlashITs verksamhetsplan i sin helhet 8
att godkänna frITid verksamhetsplan i sin helhet 8
att godkänna styrITs preliminära verksamhetsplan med godkända ändringsyrkanden. 8
att bifalla propositionen "Proposition om Gemensamt datum för Möteshandlingar" i sin helhet. 9
att bifalla propositionen "Proposition om Myndiga Firmatecknare" i sin helhet. 9
att bifalla propositionen "Proposition om Proposition i stadgan (andra läsningen)" i sin helhet. 9
att bifalla propositionen "Proposition om SSO" i sin helhet. 9
att Mötet går till beslut att direktjustera §20 (d 9
att välja in Arthur 'Burk' Lundgren till ordförande i EqualIT. 10
att välja in Joel 'Ash' Fagersand till kassör i EqualIT. 10
att välja in Joakim 'Frögg' Lindström till ordförande i styrIT. 10
att välja in Viktor 'Grill' Andersson till kassör i styrIT. 11
att välja in Truls 'Ymer' Lundh till SAMO i styrIT. 11
att välja in Philip 'Olle' Olsson till vice ordförande i styrIT. 11
att välja in Charlotte 'Cal' Lindell till sekreterare i styrIT. 11
att välja in Simon 'Snubben' Victor till SSO i styrIT. 11
att välja in William 'Merlin' Ekerstedt till Ledamot i styrIT. 12
att skjuta upp inval till Valberedningen tills senare i mötet 12
att välja in Linda 'Gåsen' Bergevald till ordförande i snIT. 12
att välja in Sondre 'Bo-Rolf' Fransson till kassör i snIT. 12

att välja in Arthur 'Burk' Lundgren, Filip 'Kåfe' Lundgren, Ebba 'Zeldia' Munck, Noah 'Node' Westerberg, Elsa 'Frost' Lenz till ledamot i snIT. 13
att välja in Daniél 'Eken' Lopez till ordförande i FanbärerIT. 13
att välja in Vilma 'Mimmi' Möller till kassör i FanbärerIT. 13
att välja in Sondre 'Bo-Rolf' Fransson, Nova 'Qvasten' Blomqvist till ledamot i FanbärerIT. . 13
att Att inte välja in något MrKIT för året och istället vänta tills nästa gång de ska väljas in det vill säga LP2 13
att välja in William 'Tompa' Thompson till ordförande i Valberedningen. 14
att välja in Nadia 'Pufflan' Farias, Jonatan 'Jonte' Jageklint, Albin 'Skepparn' Skeppstedt, Emma 'Borgen' Huber Borg, Oscar 'Nurmi' Nurmi Torslund, Adrian 'Adi' Writhgren till ledamot i Valberedningen. 14

1 Verksamhetsrapporter

På följande sidor bifogas verksamhetsrapporterna för samtliga sektionens kommittéer och nämnder.

Verksamhetsrapport ArmIT26/27 LP4

Allmänt

ArmIT26/27 har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Marknadsfört jobbannonser mm.
- Haft kontakt med företag.
- Haft teambuilding på Escaperoom.

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har ArmIT26/27 arrangerat följande:

- Hållt i en pluggfrukost med SnIT

Verksamhetsrapport Cloudlords LP3

Cloudlords har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta har vi även hållit i en rustdag där vi fixat iordning den nya lokalen för The Cloud. Vi har även hållit i en mysig picknick med gott fika och molnskådning!

Verksamhetsrapport digIT LP4

Allmänt

digIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Hållit workshops på tisdagar
- Påbörjat och fortsatt utveckling på ett flertal tjänster

Verksamhetsrapport EqualIT LP4

Allmänt

EqualIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Haft möte med PL
- Teambuildat
- Planerat aspning
- Skrivit enkät
- Planerat för kommande EqualITs arbete
- Planerat för lunchföreläsning

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har EqualIT arrangerat följande:

- Planerat och hållt diskussionskväll
- Pyselkväll
- Hållt aspning
- Hållt arr hos Ericsson tillsammans med JämställD
- Arr på världskulturmuseet
- Karaokebrunch
- case-a-dilla!
- Haft ”kompisvecka”

Verksamhetsrapport FanbärerIT LP4

Allmänt

FanbärerIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Representerat IT-sektionens fana på:
  - Cortegén
  - Vårens mösspåtagningen

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har FanbärerIT arrangerat följande:

- Aspkickoff 23/3
- Aspning med Stå 13/4
- Aspning 17/5
- Sångbokssittning 8/5

Verksamhetsrapport FlashIT'26 LP4

Inledning

Denna verksamhetsprotokoll avser till vad vi i FlashIT'26 har åstadkommit och uppnått i vårt arbete under 2026, LP4.

FlashIT'26 Arrangemang

Dessa arr har vi arrat:

- Milkshakepub (Pinkshakepub).

Fotade Arrangemang

Dessa arr har vi fotograferat:

- Pedopriset
- Gremogasque
- BRG Föreläsning (Business Region Göteborg)
- CM gasque
- Vinvolley

Kommitté- och profileringsfotografering

Vi har påbörjat fotografering av de tretton kommittéer som ska vara med i årets modul. Arbetet kommer att fortsätta under läsperioden och fokuserar på att ta profileringsbilder för respektive kommitté.

Övrigt

- Teambuildat med individen.
- Utbildat oss.
- Mer teambuilding.

Verksamhetsrapport frITid LP4

Allmänt

frITid har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Arrangerat fredagsarrangemang i motionshallen
- Hållit i regelbunden löpning varje vecka
- Arrangerat specialarrangemang utanför Campus
- Beställt profilerings- och utstyrselkläder
- Deltagit i CM i minigolf
- Deltagit i CM i fotboll

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har frITid arrangerat följande:

- Regelbunden löpning varje vecka
- 17/4 Volleyboll
- 21/4 Backintervaller med GSvett
- 24/4 Fotboll utomhus
- 3/5 Vandring på Brännö
- 8/5 Vinvolleyboll

Resten av läsperioden har frITid planerat följande:

- Spikeball
- Pingis

Verksamhetsrapport NollKIT LP4

Allmänt

NollKIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har NollKIT:

- Deltagit i post-specifika utbildningar
- Deltagit i andra användbara utbildningar så som *Suicudprevention*, SUS, HLR och Case-kvällar
- Åkt på utbildningshelg i Mullsjö
- Åkt på teambuildningresa till Gdansk, väldigt kul!
- Teambuildat och umgåtts med andra nollk'n

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har NollKIT arrangerat följande:

- PTS (*PhadderTackSittning*) en sittning för de som phaddrade under mottagningen 2025
- Modulkampen: En tävling mellan sexIT och P.R.I.T om vem som ska få synas först i nollmodulen
- Planerat och genomfört ATO(*Alla Tiders OvKIT*) med OvKIT, en sittning för våra pateter
- Puffat sexIT Gasque
- Puffat CM med sexIT och d6

Verksamhetsrapport P.R.I.T. LP4

Allmänt

P.R.I.T. har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Gått på suicidpreventions utbildning
- Hållit stationer på andra PR/Rustmästeriers aspningar
- Teambuilding, bl.a. individen och bowling!
- Målat märket!
- Hamrat o bankat på cortegé ekipaget!
- Puffat Kajsa Styrelsens CM i förfest pub
- Puffat Valborgs FestU

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har P.R.I.T. arrangerat följande:

- Samarrat våffellunch med equalIT.
- Hållit ET-raj med andra.
- Arrangerat våffellunch på våffeldagen.
- Arrangerat pub under pubrundan.
- Hållit i en rustdag.
- Arrangerat sektionspub.T

Verksamhetsrapport sexIT

Allmänt

sexIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Puffat Zexets samt Kfkb6s gasquer
- Arrat Pedagogiska priset tillsammans med SNIT
- Hållt Gremo-gasque
- Arrat CM tillsammans med D6
- Puffat Festus Valborgskalas

Arrangemang

LP3

- Pedagogiska priset 27/03

LP4

- Gremo-gasque 10/04
- CM 21/04

Verksamhetsrapport LP 4 styrIT

Kontinuerlig verksamhet

styrIT har i vanlig ordning utfört styrIT kontinuerliga arbete i form av:

- Styrelsemöten
- PL-möten
- Kårens utskottsmöten
- Kassörlunch
- Ordförandemöten
- Representerat sektionen på FuM
- Hållt sektionens kontotjänster och dokument uppdaterade.
- En dag med styrIT/Utbildning för nypåstigna
- Sektionsmötesworkshop
- Haft bistående kontakt med sektionens organ.

Projekt

Utöver daglig verksamhet har styrIT's verksamhet under LP 4 också innefattat:

- Hållt i aspning
  - Introduktion och Styrelse-asp-möte
  - Postrundvandring
  - Asp-teambuilding

  - Verksamhetsplan-planerings-workshop
  - Case-adilla-kväll
- Sektionsekonomi
  - Vi har varit sektionsorgan behjälpliga i att sätta budgeten för kommande verksamhetsår.
  - Vi har jobbat med att lägga en sektionsbudget för verksamhetsåret 25/26.
- Kultur och involvering
  - Deltagit i möten med andra sektioner för informationsutbyte och stöttning i hur vi kan arrangera en mastermottagning för de masterstudenter som börjar 2026, samt dragit i att planera för IT:s mastermottagning 2026.
- Genomfört Student Voice
- Deltagit på Kårappsutbildning
- Skrivit propositioner för sektionsmöte LP4
- Teambuildat

Verksamhetsrapport TrädgårdsmästerIT LP4

Allmänt

TrädgårdsmästerIT har i vanlig ordning gått på möten och varje vecka vattnat hubbens alla växter. Utöver detta har vi:

- Tagit FlashIT bilder
- Planerat inför mottagningen
- Fått beröm av frITid'25 för våran insats på fulvin-volley

Arrangemang

TrädgårdsmästerIT har under LP4 arrangerat:

- Mellan-gasque-fest
- Picknick

Kommande arrangemang

Kvarstående del av läsperioden kommer TrädgårdsmästerIT arrangera/medverka på följande

- Skolavslutning

2 Propositioner

Proposition om Myndiga firmatecknare

styrIT

Bakgrund

Vi lägger till så att vice ordförande måste vara 18 för att man måste vara det för att teckna firma och att en person måste vara 20 på grund av miljöförvaltningens krav att tillståndshavare måste fyllt 20 år.

Förslag

Yrkar på:

att i stadgan **§6.2 Sammansättning** ta bort:
Ordförande och kassör i styrelsen skall vara myndiga.

att i stadgan **§6.5 Firmateckning** lägga till:
Samtliga som får teckna firma skall vara myndiga. Minst en av de som får teckna firma skall vara minst 20 år gammal.

Proposition om SSO

styrIT

Bakgrund

Högskolan följer idag en gammal lagstiftning kring studerande skyddsombud, det vi idag känner till som SAMO. För att följa svensk lag kommer högskolan kräva att vi inför ett studerandeskyddsombud (SSO) som i viss mån tar över och ersätter SAMOs ansvar och arbetsuppgifter.

Vi föreslår därför att SSO blir en obligatorisk post inom styrelsen som formellt tar över alla åligganden inom fysisk arbetsmiljö som SAMO haft sedan tidigare, och som tidvis delats med lokalansvarig som ledamotspost.

Det finns såklart en viss problematik med att införa ytterligare en obligatorisk post i styrelsen, då det vissa år har varit svårt att fylla alla poster. Vi har därför frågat vår inspektor som har godkänt att en person (som inte är firmatecknare) kan ha flera nämnda poster. Det betyder att man framöver skulle kunna tillsätta exempelvis Sekreterare och SSO till samma person under samma möte om det skulle behövas.

Förslag

Yrkar på:

att i reglementet **§4.2 Sammansättning** ändra från:

styrIT består av

- ordförande
- vice ordförande
- kassör
- sekreterare
- studerandearbetsmiljöombud (SAMO)
- 0-3 ledamöter.

till:

styrIT består av

- ordförande
- vice ordförande
- kassör
- sekreterare
- SAMO
- studerandeskyddsombud (SSO)
- 0-2 ledamöter.

att I reglementet **§4.4 Åligganden** lägga till **§4.4.7 Det åligger styrITs SSO**

- **att** vara skyddsombud över skyddsområde kandidatprogrammet Informationsteknik och tillhörande masterprogram.
- **att** delta i högskolans systematiska arbetsmiljöarbete, vilket inkluderar planering, undersökning, riskbedömning och uppföljning av studenters arbetsmiljö.
- **att** företräda studenterna gentemot högskolan i fysiska och organisatoriska arbetsmiljöfrågor, bland annat genom Fysiska skyddsronder.
- **att** medverka vid arbetsmiljöutbildningar anordnade av högskolan.
- **att** representera sektionen på kårens utskott för SSO.

att I reglemente **§4.4.5 Det åligger styrITs SAMO** ändra från:

- **att** Föra sektionens talan i frågor om psykosocial studie- och arbetsmiljö.
- **att** Arbeta aktivt med att förbättra arbetsmiljön och företräda studenterna på sektionen i arbetsmiljöfrågor, bland annat genom Fysiska- och Psykosociala skyddsronder.
- **att** Agera som sektionens studerande arbetsmiljöombud gentemot högskolan.
- **att** Vägleda sektionsmedlemmar i vilka resurser som finns att tillgå för att upprätthålla en god studiesocial hälsa.
- **att** Hänvisa vidare sektionsmedlemmar som söker stöd till lämplig resurs.
- **att** Hantera ärenden med respekt för berörda parters integritet.

till:

att Föra sektionens talan i frågor om psykosocial studie- och arbetsmiljö.

att Arbeta aktivt med att förbättra arbetsmiljön och företräda studenterna på sektionen i arbetsmiljöfrågor, bland annat genom Psykosociala skyddsronder.

att Vägleda sektionsmedlemmar i vilka resurser som finns att tillgå för att upprätthålla en god studiesocial hälsa.

att Hänvisa vidare sektionsmedlemmar som söker stöd till lämplig resurs.

att Hantera ärenden med respekt för berörda parters integritet.

Proposition om Gemensamt datum för möteshandlingar

styrIT

Bakgrund

För att förenkla läsperiodscykelns gång vill vi föreslå att datum för handlingar standardiseras inför sektionsmötet, sådan att:

- 7 läsdagar innan sektionsmötet (i vanliga fall natten tisdag/onsdag) ska följande handlingar skickas in:
  - Motioner
  - Propositioner
  - Verksamhetsplaner
  - Verksamhetsrapporter
  - Verksamhetsberättelser
  - Budgetar
  - Ekonomiska rapporter
  - Ekonomiska berättelser

  Anledningen till att dessa sätts sju läsdagar innan är för att granskande organ ska ha tid att formulera svar och styrelsen ha tid att fylla i sina ekonomiska dokument. Styrelsen ekonomiska handlingar och svar ska då skickas in två läsdagar efter det.
- 5 läsdagar innan sektionsmötet (i vanliga fall natten torsdag/fredag) ska följande handlingar skickas in:
  - Svar på motioner
  - Styrelsens budget
  - Styrelsens ekonomiska rapport

  Efter det får mötespresidiet en dag att sammanställa detta.

- 4 läsdagar innan sektionsmötet (i vanliga fall natten fredag/lördag) ska följande handlingar skickas in:
  - Möteshandlingar

Förslag

Yrkar på:

att i Ekonomiska Policyn **§16 Budgetförslag** ändra från:

Samtliga budgetförslag ska presenteras senast under sektionens andra ordinarie vårmöte i föregående verksamhetsår. Förslag till styrelsens ordinarie budget presenteras senast under första ordinarie höstmöte under samma verksamhetsår som det gäller. Alla budgetförslag ska skickas till styrelsen minst sju läsdagar i förväg inför det sektionsmöte där de ska presenteras.

till:

Samtliga budgetförslag ska presenteras senast under sektionens andra ordinarie vårmöte i föregående verksamhetsår. Förslag till styrelsens ordinarie budget presenteras senast under första ordinarie höstmöte under samma verksamhetsår som det gäller. Alla, förutom styrelsens, budgetförslag ska skickas till styrelsen minst sju läsdagar i förväg inför det sektionsmöte där de ska presenteras. Styrelsens budgetförslag ska skickas till sektionsmötespresidiet minst fem läsdagar i förväg inför det sektionsmöte där det ska presenteras.

att i reglementet **§1.2 Möteshandlingar** ändra från:

Förslag till dagordningen samt tillhörande dokument skall anslås fem dagar innan sektionsmötet och förslaget skall innehålla:...

till:

Förslag till dagordningen samt tillhörande dokument skall anslås fyra läsdagar innan sektionsmötet och förslaget skall innehålla:...

att i sektionsmöteshandboken **§4.2 Skickas in till sektionsmötet** ändra från:

- *Motion*
  - Förslag som lämnas till sektionsmöte från en enskild eller en grupp teknologer.
  - styrIT är skyldiga att lämna ett skriftligt utlåtande om varje motion.
  - skall ha lämnats in minst 7 dagar innan sektionsmötet.

- *Proposition* – Förslag som lämnas till sektionsmötet från styrIT

till:

- *Motion*
  - Förslag som lämnas till sektionsmöte från en enskild eller en grupp teknologer.
  - styrIT är skyldiga att lämna ett skriftligt utlåtande om varje motion minst 5 läsdagar innan sektionsmötet.
  - skall ha lämnats in minst 7 läsdagar innan sektionsmötet.
- *Proposition*
  - Förslag som lämnas till sektionsmötet från styrIT
  - skall ha anslagits minst 7 läsdagar innan sektionsmötet.

att i Stadgan **§16.1.3 Revision** ändra från:

Räkenskaper och övriga handlingar skall vara revisorerna tillhanda senast 15 läsdagar före ordinarie sektionsmöte.

till:

Räkenskaper och övriga handlingar skall vara revisorerna tillhanda senast 7 läsdagar före ordinarie sektionsmöte.

Proposition om Proposition i stadgan

styrIT 25/26

Bakgrund

Vid förra sektionsmötet röstades en proposition igenom som handlade om att förtydliga och utöka revisorernas arbete. I den propositionen stod denna att-sats med från början, men passade bättre som en egen proposition och togs därför bort.

För att revisorerna ska ha lika mycket tid att gå igenom propositioner som styrelsen har för att gå igenom motioner, sätter vi med denna proposition en deadline för när propositioner ska publiceras.

Förslag

Yrkar på:

att i stadgan lägga till **§4.7 Proposition**:
Om styrelsen önskar ta upp en proposition ska denna anslås enligt **§15.2** senast sju läsdagar före sektionsmötet.

3 Verksamhetsplaner



Verksamhetsplan 26/27

ArmIT'26

1 Arrangemang

1.1 Pub-, mingel- och studiebesök

- Pub- och mingel-kvällar med företag både på campus och i företagsmiljö
- Aktivitetstillfällen med företag

1.2 Lunchföreläsningar

- Med en bred representation av arbetsmarknaden
- Med fokus på inspiration och utveckling

1.3 Kvälls-arr

- Med syfte att ge sektionen ett roligt arrangemang att gå på samt att visa upp oss som kommitté.

1.4 Aspning

- Med syfte att ge asparna en rolig och värdefull insikt i vårt arbete och kommittélivet.

2 Ambitioner

2.1 Öka ArmITs synlighet på sektionen

- Lägga mer fokus på att synas
- Öka kommitté-relationer inom IT-sektionen

2.2 Öka ArmITs exponering mot företag

- Utvidga vårt nätverk inom näringslivet

2.3 Öka ArmITs relationer till andra ArmKn

- Öka kommitté-relationer mellan ArmIT och andra arbetsmarknadsgrupper på chalmers

3 Vision

Vi vill:

- Säkerställa långsiktiga och hållbara relationer med våra befintliga samarbetspartners.
- Stärka relationen mellan näringslivet och sektionens medlemmar.
- Bygga nya relationer och samarbeten.
- Utveckla och synliggöra ArmIT:s verksamhet mer samt hålla i nytänkande event.
- Se till att studentnyttan av vår verksamhet sträcker sig längre än gratis mat.

Genom att:

- Aktivt jobba för att kontakta och nå ut till fler företag.
- Skriva fler samarbetsavtal hellre än enskilda arr.
- Utvärdera event och jobba med feedback från både studenter och företag.
- Effektivisera verksamheten och uppdatera gamla rutiner och kontinuiteter.
- Hålla i mentorskapsprogrammet MEDIT.
- Hålla i något event som enbart är ArmIT.
- Stärka verksamhetens närvaro på sociala plattformer som: Facebook, Instagram och Linkedin.

4 Uppmaning till sektionen

- För att sektionen ska bibehålla goda relationer med företag måste studenter komma på våra arr, som lunchföreläsningar m.m
- Tidigare år har det varit dålig närvaro, vilket har lett till missnöje hos företag och vi får ta mindre betalt
- Detta påverkar HELA sektionen
- Kom på våra arr!

Verksamhetsplan digIT 26/27

Inledning

Denna verksamhetsplan beskriver de mål och åligganden som digIT har det kommande verksamhetsåret.

Ålagd verksamhet

digIT ska enligt reglemente fortsätta underhålla och utveckla sektionens digitala infrastruktur, system och kommunikationsplatformar. digIT ska tillsammans med P.R.I.T. underhålla de digitala systemen som finns i sektionslokalen.

Målsättning

- digIT har som mål att verka för att bibehålla, förbättra och uttöka den digitala infrastrukturen och de digitala verktyg som finns tillgängliga för sektionen på ett sådant sätt som främjar sektionen men även kommitténs arbete.
- Vi vill se över hur digIT kan ha intressanta evenemang tillsammans med andra kommittér och intresseföreningar.

Arrangemang

- Vi vill annordna workshops på tisdagar under läsveckorna.
- Vi vill fortsätta med Kod och Vin en gång under läsperioden.
- Vi vill delta på evenemang under mottagningen
- Vi vill hålla en engagerande och intressant aspning under LP3

Verksamhetsplan 26/27 FlashIT'26

Inledning

Denna verksamhetsplan beskriver de mål och åtaganden som FlashIT'26 har för det kommande verksamhetsåret. Planen omfattar både de uppgifter som föreskrivs i stadgarna och kompletterande initiativ som syftar till att öka FlashIT:s synlighet, främja intresset för foto- och filmverksamhet samt bidra till gemenskapen inom IT-sektionen.

Mål

Sedan det senaste ordinarie sektionsmötet har FlashIT haft följande övergripande mål:

- Fotografera och filma arrangemang och tillställningar för att dokumentera och bevara minnen från IT-sektionens aktiviteter.
- Skapa större intresse och engagemang för fotografering och videoinspelning bland IT-sektionens studenter.
- Öka synlighet för FlashIT inom IT-sektionen.

Ålagd Foto- och Filmverksamhet

I enlighet med våra stadgar och ansvar gentemot IT-sektionen åtar sig FlashIT'26 att:

- Vid minst ett tillfälle förse sektionens styrelser, arbetsgrupper, nämnder, kommittéer och intresseföreningar med profileringsbilder om så efterfrågas av dessa.
- Förse sektionens styrelser, nämnder och kommittéer med fotografier från minst ett av deras arrangemang per verksamhetsår om så efterfrågas av dessa.
- Erbjuda sektionens organ hjälp med fotografering eller videoinspelning vid ytterligare tillfällen om så efterfrågas och FlashIT har möjlighet i mån om tid.

Arrangemang

- Försöka anordna Milkshakepub en gång per läsperiod.
- Genomföra minst ett fotorelaterat arrangemang för att främja intresset för foto- och filmverksamhet inom IT-sektionen.
- Hålla i minst ett event med syfte att öka FlashIT:s synlighet inom sektionen.

Övrigt

- Förbättra relationer till andra komittéer genom gemensam teambuilding samt potentiella samarr.
- Hålla i en aspning.

Verksamhetsplan frITid 26/27

Vision

frITid har som huvudsyfte att anordna idrott- och fritidsrelaterade aktiviteter för alla IT-teknologer på Chalmers. Visionen är att genom dessa arrangemang få fler på sektionen att röra på sig vilket leder till att fler mår bättre, psykiskt som fysiskt, samt skapar en starkare gemenskap på sektionen.

Arrangemang

Regelbundna idrottspass

frITid kommer hålla i regelbundna idrottspass i kårhusets motionshall som så ofta som möjligt ska avslutas med bastu och bad.

Friluftsaktiviteter

frITid kommer utöver idrottspassen i motionshallen arrangera friluftsaktiviteter.

Sportpub

frITid kommer under året arrangera sportpubar. Främst för att det är kul, men också som ett sätt att sprida kännedom om frITids övriga arrangemang.

Samarbete

frITid kommer samarra tillsammans med andra sektioners idrottskommittéer. Detta ger deltagarna möjlighet att träffa chalmerister utanför IT-sektionen, samtidigt som frITid kan dra lärdom av andra kommittéer för att fortsätta utvecklas.

Skidresa

frITids ambition är att i LP3 arrangera en skidresa i samarbete med Globala Systems idrottskommitté GSvett.

Inköp

Under verksamhetsåret ska frITid inventera sitt material samt underhålla och utöka detta för att kunna erbjuda fler aktiviteter åt sektionen.

Chalmersmästerskap

Arrangemang

frITid kommer arrangera ett CM i pingis samt hålla träningar inför detta.

Deltagande

frITid kommer skicka ut PR för de CM som hålls, ta in anmälningar och bilda lag, samt ge möjligheter att träna tillsammans.

Kommunikation

Mottagningen

frITid kommer synas under mottagningen för att inspirera nya IT-studenter till att kombinera sina studier med fysisk aktivitet.

Intresseundersökning

Under första läsperioden kommer frITid skicka ut en intresseundersökning för att ta reda på vilka aktiviteter sektionens medlemmar vill se, och sedan använda svaren för planering av arrangemang.

BBB

BBB (Bad Bastu Bärs) är en grundpelare av frITids verksamhet, men är relativt okänt bland IT-teknologer. Under verksamhetsåret kommer frITid därför arbeta för att öka synligheten om BBB.

Verksamhetsplan styrIT 26/27

Operativt arbete

Största delen av styrITs verksamhet är det kontinuerliga arbetet:

- Representera sektionen på relevanta möten, bland annat:
  - Kårens utskott
  - Kårens fullmäktigemöten (FuM)
  - Sektionens inspektor
  - Programledningen.
  - EDIT-I forum
  - DatE-IT
- Stödja sektionens organ i deras verksamhet.
- Hålla utbildning för nypåstigna.
- Hålla åtminstone 3 stycken styrelsemöten per läsperiod.
- Hålla sektionsmötesworkshop inför sektionsmöten.
- Hålla sektionens kontotjänster uppdaterade.
- Underhålla styrdokument.
- Underhålla och uppdatera dokumentation relaterade till ekonomin.
- Arbeta för att sektionens medlemmar ska må så bra som möjligt.
- Arbeta för att inkludera sektionens medlemmar i sektionens verksamhet.
- Hantera incidenter efter bästa möjliga förmåga.
- Utvärdera nöjeslivet på sektionen kontinuerligt.

Fokusområden

Under det kommande året finns det ett antal fokusområden styrelsen vill bevaka i mån av tid och möjlighet. Dessa områden kommer att vara:

1 Campusutveckling och bevarande av sektionslokal

Sektionen brukar i skrivande stund Hubben på campus Johanneberg med tillhörande utrymmen samt The Cloud på campus Lindholmen. För att behålla och bevara våra lokaler vill styrIT fokusera på att vårda de lokaler vi har tillgång till. Dessutom genomför Högskolan mycket omstruktureringar och ombyggnationer på campus Johanneberg och vill flytta stor del av Chalmers verksamhet från Lindholmen till Johanneberg. Därför vill styrelsen särskilt fokusera på att under verksamhetsåret 26/27 göra sektionens röst hörd i lämpliga forum för att behålla en fysisk närvaro som överensstämmer med våra lokalbehov.

2 Ekonomi

Styrelsen vill säkerställa att sektionen fortsatt står på en stadig ekonomisk grund. Därför vill vi granska vår förhållning till hur ekonomin sköts idag och värna för en hållbar ekonomisk kultur.

2.1 Löpande ekonomisk utvärdering och Budgetuppföljning

I och med införandet av kvartalsbudgetar och kvartalsrapporter, som fortfarande är förhållandevis nytt på sektionen, möjliggör det för att kunna utvärdera det ekonomiska läget mer löpande.

2.2 Budgetuppföljning

Styrelsen vill undersöka möjliga riktlinjer för hur en budget ska följas samt eventuella påföljder om en budget inte följs.

EXPANDERA: Hur ska man tänka kring vad som är viktigast? Att resultatet skall vara i linje med det budgeterade resultatet eller att man som sektionsorgan inte överskrider sina kostnader?

3 Sektionskultur och Deltagande

Att skapa en inkluderande och engagerande sektionskultur kommer vara en stor prioritet i år. Vi vill gärna både fortsätta välkomna Nollan in i en positiv miljö men också se över hur man bättre bibehåller det engagemanget vi har från äldre studenter. Dessutom bör det undersökas vilka delar av dagens sektionsverksamhet som uppskattas av sektionsmedlemmarna och hur sektionens nöjesliv bör se ut i framtiden.

3.1 Involvering av Masterstudenter

En betydande andel av våra masterstudenter, i synnerhet de på Lindholmen-campus och de som inte studerat grundprogrammet har idag rätt så dålig kännedom om och kontakt med sektionens verksamhet. En insats bör göras för att öka deras involvering, känsla av tillhörighet och möjligheter på IT-sektionen att påverka deras studietid på Chalmers. Möjligheten att tillsätta en projektgrupp för att specifikt arbeta med denna fråga bör också utredas.

3.2 Ovve-kultur och inkludering

Den så kallade 'ovve-kulturen' kan upplevas som exkluderande. styrIT hoppas kunna undersöka hur denna kultur ser ut idag och arbeta för att den ska bli mer inkluderande, så att fler känner sig trygga och välkomna på sektionen och diverse arrangemang.

3.3 Utvecklingsarbete av arrangemang

Vi vill jobba tillsammans med våra kommittéer, föreningar och sektionsorgan för att se över hur vi erbjuder ett varierat och attraktivt arrangemangssutbud för att behålla teknologers intresse och engagemang för sektionens verksamhet. Frågor som kan undersökas är huruvida en satsning på färre men mer större/ambitiösa arrangemang kan vara mer effektiva än flera små, om satsningar på nya former av arrangemang kan vara intressanta, och hur vi kan behålla och öka engagemanget och närvaron på våra arrangemang i allmänhet.

4 PR och kommunikation

Senaste åren har vi sett ett fluktuerande engagemang på sektionen och Chalmers. För att se till att alla våra medlemmar nås angående information inför arrangemang, sponsorevents och allmänna nyheter vill vi se över vår kommunikationsstrategi och hur vi kan effektivisera den.

4.1 Kanalstrategi

Det ska undersökas hur sektionen bäst når ut till sina medlemmar. Detta inkluderar en analys av huruvida en ökad satsning på digitala kanaler som exempelvis kårappen eller Slack, men även fysisk marknadsföring är mest ändamålsenlig, samt hur dessa kanaler kan användas mer effektivt. Exempel på område att utvärdera är de befintliga anslagstavlor och digitala marknadsföringsskärmar i Hubben och hur de kan utnyttjas på bästa sätt.

4.2 Samarbete med näringslivet

För att stärka våra samarbeten med näringslivet ska det utredas hur vi bättre kan hjälpa våra sponsorer att nå ut till sektionens medlemmar på ett relevant och värdeskapande sätt.

5 Arbete med projektgrupper

För att driva specifika projekt framåt och öka medlemsengagemanget är projektgrupper ett viktigt verktyg. Detta är något vi ser som en möjlighet under året för att arbeta effektivt med större projekt.

5.1 Utredning av SAMOs roll

För att tydliggöra och stärka funktionen som SAMO på sektionen, bör SAMOs roll utvärderas. I nuläget finns vissa oklarheter kring vilka arbetsuppgifter, ansvarsområden som SAMO har samt hur samarbetet med EqualIT borde se ut. För detta skulle eventuellt en projektgrupp kunnas tillsättas.

5.2 Sektionsbil

En projektgrupp har tillsatts angående sektionsbil och denna ska fortsatt, i samarbete med styrIT, utreda möjligheterna och förutsättningarna för att införskaffa en sektionsbil, med hänsyn till praktiska aspekter.

5.3 Undersökning av varuautomat

Som ett mindre projekt hade möjligheten att eventuellt installera en varuautomat i Hubben kunna undersökas. I dagsläget finns två stycken varuautomater i Basen som verkar väldigt uppskattade och det hade varit skoj att kolla över ifall det kanske är något man borde låta sig inspireras av.

4 Budgetar

Budget 26/27

Kommitté: ArmIT

Intäkter

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total
Arrangemang					
Events		12,000			12,000
Events (Inkomster för mat etc)		7,000			7,000
MedIT		25,000			25,000
Casinokväll	2,000				2,000
Samarbetspartners och annonsering					
Samarbetsavtal med Opera				14,000	14,000
Samarbetsavtal med Ericsson				30,000	30,000
Annonsering	9,000	9,000	9,000	9,000	36,000
Summa intäkter	11,000	53,000	9,000	53,000	126,000

Kostnader

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total
Arrangemang					
Mottagningsevenemang	2,000				2,000
MedIT	7,500	7,500	10,000		25,000
Kostnader för evenemang	3,500	7,000			10,500
Övriga kostnader					
Aspning			4,000		4,000
Inköp av förbrukningsinventarier	1,000				1,000
Kostnader för kommittén					
Kommittéutstyrsel	2,000			8,000	10,000
Profilering	1,200			4,800	6,000
Möteskostnader	900				900
Teambuilding	900	900			1,800
Överlämning				2,100	2,100
Summa kostnader	19,000	15,400	14,000	14,900	63,300

Summa intäkter	11,000	53,000	9,000	53,000	126,000
Summa kostnader	19,000	15,400	14,000	14,900	63,300
Enhetens resultat	(8,000)	37,600	(5,000)	38,100	**62,700**

Budget 26/27

Kommitté: Cloudlords

Period 1: 2026/07/01 - 2026/10/31
Period 2: 2026/11/01-2026/12/31
Period 3: 2027/01/01-2027/03/31
Period 4: 2027/04/01-2027/06/30

Intäkter

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total	
Summa intäkter	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	

Kostnader

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total	
Arrangemang	500.00 kr	500.00 kr	500.00 kr	500.00 kr	2,000.00 kr	
Förbrukningsinventarier	2,000.00 kr	1,000.00 kr	1,000.00 kr	1,000.00 kr	5,000.00 kr	Underhåll och rust
Förbrukningsmaterial	750.00 kr	750.00 kr	750.00 kr	750.00 kr	3,000.00 kr	Kaffe, te, papper och annat som behövs
Aspning	500.00 kr	0 kr	0 kr	0 kr	500.00 kr	
Profilering	0 kr	2,400.00 kr	0 kr	0 kr	2,400.00 kr	600.00 * 4
Teambuilding	0 kr	200.00 kr	200.00 kr	200.00 kr	600.00 kr	150 * 4
Möteskostnader	0 kr	300.00 kr	300.00 kr	200.00 kr	800.00 kr	200.00 * 4
Överlämning	1,200.00 kr	0 kr	0 kr	0 kr	1,200.00 kr	200.00 * (2 + 4)
Summa kostnader	3,250.00 kr	2,250.00 kr	2,250.00 kr	2,250.00 kr	15,500.00 kr	
Summa intäkter	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	
Summa kostnader	3,250.00 kr	2,250.00 kr	2,250.00 kr	2,250.00 kr	15,500.00 kr	
Enhetens resultat	- 3,250.00 kr	- 2,250.00 kr	- 2,250.00 kr	- 2,250.00 kr	**- 15,500.00 kr**	

Budget digIT 2026

Period 1: 2026/07/01 - 2026/10/31
Period 2: 2026/11/01-2026/12/31
Period 3: 2027/01/01-2027/03/31
Period 4: 2027/04/01-2027/06/30

Intäkter digIT 2026

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Totalt
					0.00kr
Summa intäkter	**0.00kr**	**0.00kr**	**0.00kr**	**0.00kr**	**0.00kr**

Kostnader digIT 2026

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Totalt	
Arrangemang	350.00kr	250.00kr	350.00kr	200.00kr	1,150.00kr	Kod & Vin, Bullar för formulär m.m
Aspning	0.00kr	0.00kr	1,800.00kr	0.00kr	1,800.00kr	60 * 10 * 3
Förbrukningsmaterial och -inventarier	100.00kr	100.00kr	100.00kr	100.00kr	400.00kr	Ex Sladdar, komponenter, mindre saker. (Om något akut behöver bytas ut).
Uppgradera hubbens nätverksenheter	2,700.00kr	0.00kr	0.00kr	0.00kr	2,700.00kr	Gateway, access-punkter, (m.m. kanske.) Maybe samarr med P.R.I.T. på rustdag
Profilering	0.00kr	0.00kr	0.00kr	3,800.00kr	3,800.00kr	6*633.33kr
Möteskostnader	600.00kr	600.00kr	600.00kr	600.00kr	2,400.00kr	100kr * 6 * 4
Teambuilding	1,000.00kr	0.00kr	0.00kr	1,200.00kr	2,200.00kr	6*200kr + resten av digIT(26); teambuilding budget
Överlämning	0.00kr	0.00kr	1,800.00kr	0.00kr	1,800.00kr	(6 + 6) * 150kr
Summa kostnader	**4,750.00kr**	**950.00kr**	**4,650.00kr**	**5,900.00kr**	**16,250.00kr**	

Summa intäkter	**0.00kr**	**0.00kr**	**0.00kr**	**0.00kr**	**0.00kr**
Summa kostnader	**4,750.00kr**	**950.00kr**	**4,650.00kr**	**5,900.00kr**	**16,250.00kr**
Enhetens resultat	**-4,750.00kr**	**-950.00kr**	**-4,650.00kr**	**-5,900.00kr**	**-16,250.00kr**

Budget 26/27

Kommitté: EqualIT

Period 1: 2026/07/01 - 2026/10/31
Period 2: 2026/11/01-2026/12/31
Period 3: 2027/01/01-2027/03/31
Period 4: 2027/04/01-2027/06/30

Intäkter

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total	
Programledningsstöd	0 kr	0 kr	0 kr	20,000.00 kr	**20,000.00 kr**	
Nollanlunch	1,000.00 kr	0 kr	0 kr	0 kr	**1,000.00 kr**	
Summa intäkter	1,000.00 kr	0 kr	0 kr	20,000.00 kr	**21,000.00 kr**	

Kostnader

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total	
Första första dagen	1,000.00 kr	0 kr	0 kr	0 kr	**1,000.00 kr**	
Nollanlunch	1,000.00 kr	0 kr	0 kr	0 kr	**1,000.00 kr**	
Karaokebruncher	800.00 kr	800.00 kr	800.00 kr	0 kr	**2,400.00 kr**	
Pride	0 kr	0 kr	0 kr	800.00 kr	**800.00 kr**	
Övriga Arrangemang	1,500.00 kr	1,500.00 kr	1,500.00 kr	1,500.00 kr	**6,000.00 kr**	
Aspning	0 kr	0 kr	0 kr	3,000.00 kr	**3,000.00 kr**	
Förbrukningsmaterial	250.00 kr	250.00 kr	250.00 kr	250.00 kr	**1,000.00 kr**	
Förbrukningsinventarier	750.00 kr	750.00 kr	750.00 kr	750.00 kr	**3,000.00 kr**	
Överlämning	2,400.00 kr	0 kr	0 kr	0 kr	**2,400.00 kr**	200.00 * (6 + 6)
Profilering	3,600.00 kr	0 kr	0 kr	0 kr	**3,600.00 kr**	600.00 * 6
Mat till Arrangörer	300.00 kr	300.00 kr	300.00 kr	300.00 kr	**1,200.00 kr**	200.00 * 6
Teambuilding	225.00 kr	225.00 kr	225.00 kr	225.00 kr	**900.00 kr**	150.00 * 6
Representation inom sektionen	225.00 kr	225.00 kr	225.00 kr	225.00 kr	**900.00 kr**	150.00 * 6
Summa kostnader	12,050.00 kr	4,050.00 kr	4,050.00 kr	7,050.00 kr	**27,200.00 kr**	

Summa intäkter	1,000.00 kr	0 kr	0 kr	20,000.00 kr	**21,000.00 kr**	
Summa kostnader	12,050.00 kr	4,050.00 kr	4,050.00 kr	7,050.00 kr	**27,200.00 kr**	
Enhetens resultat	- 11,050.00 kr	- 4,050.00 kr	- 4,050.00 kr	12,950.00 kr	**- 6,200.00 kr**	

Budget 26/27

Period 1: 2026/07/01 - 2026/10/31
Period 2: 2026/11/01-2026/12/31
Period 3: 2027/01/01-2027/03/31
Period 4: 2027/04/01-2027/06/30

Kommitté: FanbärerIT

Intäkter

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total
Färsäljning pins och frackband	2,470.00 kr	0.00 kr	0.00 kr	0.00 kr	2,470.00 kr
Försäljning sångbok	2,500.00 kr	210.00 kr	210.00 kr	210.00 kr	3,130.00 kr
Övriga arrangemang	2,500.00 kr	2,500.00 kr	2,500.00 kr	2,500.00 kr	10,000.00 kr
Summa intäkter	7,470.00 kr	2,710.00 kr	2,710.00 kr	2,710.00 kr	15,600.00 kr

Kostnader

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total
Kommitékostnader					
Överlämning	1,350.00 kr	0.00 kr	0.00 kr	0.00 kr	1,350.00 kr
Teambuilding	1,400.00 kr	0.00 kr	0.00 kr	0.00 kr	1,400.00 kr
Aspning	0.00 kr	0.00 kr	0.00 kr	2,000.00 kr	2,000.00 kr
Kemtvätt	1,000.00 kr	1,000.00 kr	1,000.00 kr	1,000.00 kr	4,000.00 kr
Kostnader arrangemang					
Övriga arrangemang	2,500.00 kr	2,500.00 kr	2,500.00 kr	2,500.00 kr	10,000.00 kr
Övriga kostnader					
Inventarier	375.00 kr	375.00 kr	375.00 kr	375.00 kr	1,500.00 kr
Summa kostnader	6,625.00 kr	3,875.00 kr	3,875.00 kr	5,875.00 kr	20,250.00 kr
Summa intäkter	7,470.00 kr	2,710.00 kr	2,710.00 kr	2,710.00 kr	15,600.00 kr
Summa kostnader	6,625.00 kr	3,875.00 kr	3,875.00 kr	5,875.00 kr	20,250.00 kr
Enhetens resultat	845.00 kr	-1,165.00 kr	-1,165.00 kr	-3,165.00 kr	**-4,650.00 kr**

Budget 26/27

Kommitté: FlashIT

Period 1: 2026/07/01 - 2026/10/31
Period 2: 2026/11/01-2026/12/31
Period 3: 2027/01/01-2027/03/31
Period 4: 2027/04/01-2027/06/30

Intäkter

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total	
MilkShakePub	3000	2500	2500	2500	10500	
Bonnasittning	0	0	2000	0	2000	
Övriga arrangemang	500	500	500	500	2000	
Summa intäkter	3500	3000	5000	3000	14500	

Kostnader

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total	
Inventarier	500	500	500	500	2000	hårddiskar, sd-kort, buffert
Utbildning	0	0	0	1800	1800	Drönarutbildning, 2 körkort, 2 operatör
Kamerautrustning	250	250	250	250	1000	Minikamera, blixt, eller fotovägg
Profilering	0	0	0	3600	3600	6 * 600kr
Teambuilding	200	200	200	300	900	4 * 150kr + 6 * 50kr
Kommittéutstyrsel	0	0	0	5400	5400	6 * 900kr. Förutsatt full kommitté
Aspning	0	0	2000	0	2000	Aspning
Mötekostnader	200	200	200	300	900	4* 150kr + 6 * 50kr
Överlämning	0	0	0	2000	2000	10 * 200kr. Förutsatt full kommitté
MilkShakePub	3000	2500	2500	2500	10500	
Bonnasittning	0	0	2000	0	2000	
Transport	150	150	150	150	600	Transport för handling
Redigeringslicens	0	0	0	1695	1695	Lightroom
Summa kostnader	3000	2500	4500	2500	34395	

Summa intäkter	3500	3000	5000	3000	14500	
Summa kostnader	3000	2500	4500	2500	34395	
Enhetens resultat	500	500	500	500	**-19895**	

Budget 26/27

Kommitté: frlTid

Period 1: 2026/07/01 - 2026/10/31
Period 2: 2026/11/01-2026/12/31
Period 3: 2027/01/01-2027/03/31
Period 4: 2027/04/01-2027/06/30

Intäkter

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total	
Arrangera CM	0	0	5000	0	5000	2000kr bidrag från cis
Intäkter speciallarr	500	500	500	500	2000	
Sportpub	750	750	750	750	3000	
Summa intäkter	1250	1250	6250	1250	10000	

Kostnader

Beskrivning	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Total	
Speciallarr	3500	3500	3500	3500	14000	
Teambuilding	500	500	0	750	1750	Tagit bort möteskostnader för mer teambuilding. 5*350
Profilkläder och material	0	0	0	3000	3000	5*600
Kommiteutstyrsel	0	0	0	5000	5000	5*1000
Förbrukningsinventarier	500	500	500	500	2000	
Överlämning	0	0	0	1800	1800	10*180
Deltagande CM	600	600	600	600	2400	
Arrangera CM	0	0	5000	0	5000	
Motionshallen	0	875	0	875	1750	
Aspning	0	0	3000	0	3000	
Sportpub	750	750	750	750	3000	
Summa kostnader	5850	6725	13350	16775	42700	

Summa intäkter	1250	1250	6250	1250	10000
Summa kostnader	5850	6725	13350	16775	42700
Enhetens resultat	-4600	-5475	-7100	-15525	**-32700**

width=!,height=!,addtotoc=1, subsection, 2, MrKIT, mrcit-budget, pages=-,pagecommand= width=!,height=!,addtotoc=1, subsection, 2, NollKIT, nollkit$_2$026−*budget*, *pages* = −, *pagecommand* = width=!,height=!,addtotoc=1, subsection, 2, P.R.I.T., prit$_2$026 − *budget*, *pages* = −, *pagecommand* = width=!,height=!,addtotoc=1, subsection, 2, sexIT, sexit$_2$026 − *budget*, *pages* = −, *pagecommand* = width=!,height=!,addtotoc=1, subsection, 2, snIT, snit$_2$026 − *budget*, *pages* = −, *pagecommand* = width=!,height=!,addtotoc=1, subsection, 2, styrIT, styrit$_2$026 − *budget*, *pages* = −, *pagecommand* = width=!,height=!,addtotoc=1, subsection, 2, TrädgårdsmästerIT, tradgardsmasterit$_2$026 − *budget*, *pages* = −, *pagecommand* =

5 Revisionsberättelse

Felix Andersson, William Ekerstedt, Leo Söderberg, Adam Jöeäär
Daniel Kindvall, Markus Rynner, Sixten Paulsson, Felix Bjerhem Aronsson

Revisionsberättelse

Ansvarsfrihet

styrIT'23/24 Carl Toreborg & Jennifer Hallberg
Har ej uppvisat ekonomisk berättelse för sitt verksamhetsår. Vi rekommenderar därmed att styrIT'23/24 inte blir ansvarsbefriade.

styrIT'24/25 Jonatan Edenlund & Gustaf Asplund
Har uppvisat en ekonomisk berättelse och en verksamhetsberättelse. Dock har vi inte hunnit gå igenom dessa fullständigt. Vi rekommenderar därför att styrIT'24/25 inte blir ansvarsbefriade

styrIT'25/26 Jonatan Jageklin & Nadia Farias
Då dessas verksamhetsår fortfarande är pågående så rekommenderar vi att styrIT'25/26 inte blir ansvarsbefriade.

Uppdragsfrihet

snIT'23/24 Jacob Bengtsson & Simon Adamsson
Har uppvisat verksamhetsrapport som går i linje med deras verksamhetsplan samt åligganden. De har även uppvisat en ekonomisk rapport och redovisning som matchar med deras år. Vi kan dock inte dubbelkolla då vi bytt över till Visma. Vi rekommenderar därför att snIT'23/24 blir uppdragsbefriade.

ArmIT'25 Oscar Nurmi Torslund & Simon Marainen Ulin
Har inte uppvisat godkänd redovisning. Vidare saknas förklaring i tillhörande verksamhetsberättelse varför så markanta skillnader mellan budget och utfall uppstod. Vi rekommenderar därför att ArmIT'25 inte blir uppdragsbefriade.

digIT'25 Hampus Siik & Erik Fogelstrand
Har uppvisat verksamhetsrapport som går i linje med deras verksamhetsplan samt åligganden. De har även uppvisat en ekonomisk rapport och en redovisning som matchar deras år. Vi rekommenderar därför att digIT'25 blir uppdragsbefriade.

FlashIT'25 Albert Sjöman & Filip Lundberg
Har uppvisat verksamhetsrapport som går i linje med deras verksamhetsplan samt åligganden. De har även uppvisat en ekonomisk rapport och en redovisning som matchar deras år. Vi rekommenderar därför att FlashIT'25 blir uppdragsbefriade.

frITid'25 Joakim Lindström & Viktor Andersson
Har uppvisat verksamhetsrapport som går i linje med deras verksamhetsplan samt åligganden. De har även uppvisat en ekonomisk rapport och en redovisning som matchar deras år. Vi rekommenderar därför att frITid'25 blir uppdragsbefriade.

MrKIT'24 Oscar Eklund & Linda Bergevald
Har har uppvisat en ekonomisk berättelse och en verksamhetsberättelse. Dock har vi inte hunnit gå igenom dessa fullständigt. Vi rekommenderar därför att MrKIT'24 inte blir uppdragsbefriade.

NollKIT'25 Moa Pettersson & Isak Treptow
Har uppvisat verksamhetsrapport som går i linje med deras verksamhetsplan samt åligganden. De har även uppvisat en ekonomisk rapport och en redovisning som matchar deras år. Vi rekommenderar därför att NollKIT'25 blir uppdragsbefriade.

+

Förvaltningsrevision

Propositioner & Motioner

Proposition om Myndiga firmatecknare
Vi ser inte att Proposition om Myndiga firmatecknare hade infört några motstridigheter i styrdokumenten ifall den skulle bli genomröstad.

Proposition om SSO
Vi ser inte att Proposition om SSO hade infört några motstridigheter i styrdokumenten ifall den skulle bli genomröstad.

Proposition om Gemensamt datum för möteshandlingar
Vi ser inte att Proposition om Gemensamt datum för möteshandlingar hade infört några motstridigheter i styrdokumenten ifall den skulle bli genomröstad.

Proposition om Proposition i stadgan
Vi ser inte att Proposition om Proposition i stadgan hade infört några motstridigheter i styrdokumenten ifall den skulle bli genomröstad.

Ekonomiska rapporter & Verksamhetsrapporter

De flesta kommiteér har lämnat in verksamhetsrapporter som ser verklighetstrogna ut.

6 Ekonomiska berättelser

Ekonomisk berättelse digIT 2025-04-01 - 2025-06-31			
Intäkter digIT 2025			
Beskrivning	**Budgeterat**	**Utfall**	**Differens**
Summa intäkter	**0.00**	**0.00**	**0.00**

Kostnader digIT 2025			
Beskrivning	**Budgeterat**	**Utfall**	**Differens**
E-tjänster	40.00	20.00	-20.00
Profilering	3,600.00	3,379.00	-221.00
Möteskostnader	1,350.00	1,347.00	-3.00
Teambuilding	1,800.00	1,790.75	-9.25
Överlämning	1,650.00	1,150.00	-500.00
Summa kostnader	**8,440.00**	**7,686.75**	**-753.25**

Summa intäkter	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Summa kostnader	**8,440.00**	**7,686.75**	**-753.25**
Enhetens resultat	**-8,440.00**	**-7,686.75**	**753.25**

Ekonomisk berättelse digIT 2025-07-01 - 2026-03-31			
Intäkter digIT 2025			
Beskrivning	**Budgeterat**	**Utfall**	**Differens**
Summa intäkter	**0.00**	**0.00**	**0.00**

Kostnader digIT 2025			
Beskrivning	**Budgeterat**	**Utfall**	**Differens**
Arrangemang	750.00	359.00	-391.00
Aspning	1,500.00	1,357.00	-143.00
Förbrukningsinventarier	750.00	0.00	-750.00
E-tjänster	112.50	55.00	-57.50
Profilering	0.00	0.00	0.00
Möteskostnader	1,800.00	1,790.75	-9.25
Teambuilding	0.00	0.00	0.00
Överlämning	0.00	0.00	0.00
Summa kostnader	**4,912.50**	**3,561.75**	**-1,350.75**

Summa intäkter	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Summa kostnader	**4,912.50**	**3,561.75**	**-1,350.75**
Enhetens resultat	**-4,912.50**	**-3,561.75**	**1,350.75**

Sammanfattning digIT 2025			
Summa intäkter	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Summa kostnader	**13,352.50**	**11,248.50**	**-2,104.00**
Enhetens resultat	**-13,352.50**	**-11,248.50**	**2,104.00**



Intäkter MrKIT'24

Beskrivning	Budget	Utfall	Differens	
Bidrag från MPIDE	15,000.00	0.00	-15,000.00	
Bidrag från MPSOF	15,000.00	0.00	-15,000.00	
Bidrag från N2GDT	8,000.00	0.00	-8,000.00	
Bidrag från N2SOF	8,000.00	0.00	-8,000.00	
Sponsring	25,000.00	n/a	-25,000.00	Ej på MrKIT's konto
Biljettpriser	10,000.00	n/a	-10,000.00	Ej på MrKIT's konto
Summa intäkter	**81,000.00**	**0.00**	**-81,000.00**	

Utgifter MrKIT'24

Beskrivning	Budget	Utfall	Differens	
Lunch första dagen	10,000.00	4,130.61	-5,869.39	
Finsittning	50,000.00	38,925.00	-11,075.00	
Övriga arrangemang	40,000.00	10,407.48	-29,592.52	sittning, island tour
Förbrukningsmaterial/inventarier	0.00	1,836.00	1,836.00	
Aspning	3,000.00	2,145.58	-854.42	
Arbetsmat	3,600.00	1,556.00	-2,044.00	max (4 personer)
Överlämning	2,915.00	2,289.00	-626.00	max (4+7 personer)
Profilering	3,200.00	2,695.00	-505.00	max (4 personer)
Teambuilding	3,600.00	1,261.10	-2,338.90	max (4 personer)
Summa utgifter	**116,315.00**	**65,245.77**	**-51,069.23**	

Totala inkomster	**81,000.00**	**0.00**	**-81,000.00**	
Totala utgifter	**116,315.00**	**65,245.77**	**-51,069.23**	
Resultat	**-35,315.00**	**-65,245.77**	**-29,930.77**	

Ekonomisk berättelse snIT23/24				
	Utfall		**Budgeterat**	**Differens**
Inkomster				
Bidrag från styrIT/PL		45,000.00	45,000.00	0.00
Utgifter				
Personkostnader		7,714.00		
Teambuilding	2,595.00		5,400.00	-2,805.00
Profilering	3,189.00		4,800.00	-1,611.00
Matbidrag	1,930.00		5,400.00	-3,470.00
Överlämning	0.00		3,180.00	-3,180.00
Event		11,207.06		
Pluggfrukostar	3,973.16		6,500.00	-2,526.84
Klassrepsmöten	5,056.00		13,440.00	-8,384.00
Kursenkätsfika	1,311.25		15,000.00	-13,688.75
Mingel (kurs/master)	866.65		1,600.00	-733.35
Pedagogiska priset		10,816.55	20,000.00	-9,183.45
Mat	6,942.00			
Lokal (Kalle Glader)	3,000.00			
Bil	198.00			
Guldsmurf	100.00			
Dricka	427.55			
Blommor	149.00			
Pris	0.00		5,000.00	-5,000.00
Övrigt		9,521.62		
Choklad	8,951.00		0.00	8,951.00
Aspning	570.62		3,000.00	-2,429.38
Uteblivna				
Workshop/föreläsning	0.00		5,000.00	-5,000.00
Mottagningsarr	0.00		1,200.00	-1,200.00
Sammanställning				
Inkomster		45,000.00	45,000.00	0.00
Utgifter		39,259.23	89,520.00	-50,260.77
Resultat		5,740.77	-44,520.00	50,260.77

7 Verksamhetsberättelser

Verksamhetsberättelse ArmIT'25/26 Lp4

Kommitténs medlemmar

Ordförande: Oscar Nurmi Torslund
Kassör: Simon Marainen Ulin
Ledamöter: Astrid Bergman, Annika Möller, Leo Tieu, Atosa Daneshvar-Minabi, Isak Wideskott, Daniel Esteban Lahti

Arrangemang

- **Lunchföreläsningar**
  ArmIT'25/26 har under året arrangerat flertalet lunchföreläsningar med olika företag inom IT-branschen.
- **Företagsevent**
  ArmIT'25/26 har marknadsfört många företagsevent där studenter blivit inbjudna till företagens kontor och dylikt.
- **Mottagning**
  ArmIT'25/26 hjälpte NollKIT att få sponsring av mottagningen genom att nå ut till vårt kontaktnät, skriva kontrakt samt fakturera. Vidare så höll ArmIT'25/26 även arrangemang under mottagningen, så som en casinokväll.
- **Övriga arrangemang**
  ArmIT'25/26 har hållt casino-kvällar vid olika tilfällen.

Utvärdering av verksamhetsplan

- **Samarbetspartners**
  Vi har bibehållit våra befintliga partners: Centiro, Ericsson & Opera. Vi har även letat efter fler men tyvärr av det rådande ekonomiska läget har inga nya företag blivit varken samarbetspartners eller huvudsponsorer.
- **Synliggöra oss mer internt på sektionen**
  Vi har försökt att öka vårt internsamarbete i sektionen genom att jobba mycket med NollKIT inför mottagningen. Ett av våra mål var att hålla casinokväll, vilket vi gjorde vid flertal tillfällen. Vi har även drivit lite arbete för att kartlägga när olika kommittéer har arrangemang / möten i ett syfte att lägga våra arrangemang så att så många som möjligt kan delta. Detta med ett extra fokus på just lunchföreläsningar.

- **Relationer till andra Arbetsmarknadsgrupper**
  Vi har under året arbetat upp bra kontakter med de flera andra arbetsmarknadsgrupper, specifikt ARME, FARM & DAG. Detta har gynnat olika företagssamarbeten men även fodrat en bra kultur där vi kunnat dela mycket information och tips mellan varandra. Vi har självfallet haft väldigt kul tillsammans också!
- **MEDIT**
  Mentorskapsprogrammet som vi driver tillsammans med E-sektionens arbetsmarknadskommittée, ARME, blev tyvärr inte av i år på grund av en rad faktorer, en av de större var att det fanns alldeles för få mentorer när programmet väl skulle dra igång. Vår förhoppning är att detta blir av nästa år, och med ArmIT'26/27 är vi säkra i att det blir ett bra år för MEDIT. Vi skall även föra en bra överlämning till nästa år så att de har en så bra grund att stå på som möjligt!
- **Produktkatalog**
  Vi har anpassat våra priser utefter inflationen. Däremot har vi sett att en del företag tycker att vi har höga priser och att vi kanske inte borde höja särskilt mycket tills marknaden kommer ur denna lågkonjunktur.

Aspning

Aspning hölls i LP3. Vi höll samma asp-arrangemang som föregående år, men såg inte samma deltagande siffror. De aspar som deltog var däremot väldigt taggade på verksamheten vilket vi tycker varit väldigt kul!

Övrigt

- ArmU ArmIT'25/26 har deltagit på ArmUn (arbetsmarknadsutskottet) kontinuerligt under året, vilket har varit väldigt givande och format om några av våra processer, så som att kontrakt måste signeras av firmatecknare (sektions ordförande eller sektions kassör).

Sammanfattning

Sammanfattningsvis är vi i ArmIT'25/26 nöjda med verksamhetsåret. Vi har för det mesta lyckats nå upp till de visioner vi satte upp när vi klev på. Detta har förhoppningsvis lett till att IT-teknologerna fått ta del av givande interaktioner med IT-industrin. De arbetsområden som vi gärna ser att framtida ArmIT arbetar vidare med är synligheten på sektionen, att skriva fler sammarbetsavtal kontra enskilda arrangemang samt att få bättre kontakt med master studenter!

Verksamhetsberättelse digIT

Allmänt

digIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Hållit workshops på tisdagar.
- Påbörjat och fortsatt utveckling på ett antal tjänster.
- Haft tre kod och vin och en kod och glögg.
- Anordnat tre asp-tillfällen.
- Medverkat under mottagningen.

Verksamhetsberättelse FlashIT´25

Inledning

Denna verksamhetsberättelse redogör för vad vi i FlashIT'25 har åstadkommit under vårt sittande år.

Arrade IT-arrangemang

Under året har vi arrat:

- Milkshakepub x4
- Bonnasittning
- Fotostudio (Julmyset)
- CV-foto taget under DatE-IT och CV-workshop med PL

Fotade IT-arrangemang

Under året har vi fotat:

- Mottagningen
- Pubrundor
- Gasquesittningar
- Två externa, arvoderade fotouppdrag
- Massa andra sittningar och arrangemang
- Se alla våra 53 album på https://flashit.chalmers.it

Övrigt

- Skapat en YouTube-kanal och publicerat en kandidatmiddagsvideo samt en mottagningsvideo.
- Hållit i en aspning

Operational story MrKIT'24

General

MrKIT has been involved in many group meetings since the beginning of study period 3 of 2024 all the way up to the early weeks of the 2024 summer break. These meetings focused at first mostly about the filling-asperation and teambuilding. Later meetings focused on planning the best possible Master Reception for the new students of 2024 and deciding how our fatigues (profilering). The following events were decided to be executed for the three first weeks of study period 1 2024, presented in a chronological order:

- 2/9 Run-in with presentation for MasterNollan and a BBQ evening.
- 4/9 Treasure hunt
- 8/9 Island tour of Styrsö.
- 11/9 Lunch lecture by Ericsson.
- 12/9 Viking-themed student dinner party.
- 14/9 A visit to Delsjön for IT- and Data-MasterNollan together with DMNollK.
- 21/9 Formal closing dinner at L's Resto.

During august we had multiple meetings to, among other things, communicate about the first day with the MPAs, plan the events in detail and deciding what main areas each member should do, and send out the information booklet to Master-Nollan.

A follow-up on some of our goals

Supporting the new Master's students

We used the anonymous messaging app Signal. This was however not used by the Master's students as they usually wrote to us via Slack or E-Mail. We don't know if it is because we didn't advertise it enough or if they just didn't feel it was necessary to use at any point during the reception.

Education

We all got the suicide-prevention education, however, we never got around to doing the SUS education as we realized we didn't need it for the events we planned.

PR

We saw that some of last year's Master-Nollan wanted an email for the events, so we started doing weekly emails about what events were gonna happen in the coming week. This was greatly appreciated and the preferred way of communication for a majority of the respondents in our post-reception survey.

Presence on social media

This year MrKIT was more active on Instagram, posting about events etc. We also invited every new master's student to Slack so they could get information about their reception from us, but also so they can be informed of other events held for the IT student division.

Master's reception

During the 2024 master's reception, MrKIT held the following events:

Run-in, presentation and BBQ evening During the morning we, together with StyrIT and snIT, visited both MPIDE and MPSOF's start-up and we informed about the coming reception.
In the evening we held a BBQ for Master-Nollan where we grilled vegetarian sausages, held a get-to-know-someone bingo with some music in the background.

Treasure hunt We held a treasure hunt with help from ArmIT, Cloudlords, EqualIT, FikIT, Lindholmens makerspace, snIT and StyrIT. This was to let the Master-Nollan get to know some of what the student division life has to give.

Island tour We took 30 Master-Nollan to Styrsö via the regional ferry and then guided them around a bit of the island. We stopped at a swimming and barbecue area where they could swim as we grilled food for them. FlashIT was with us and shot amazing pictures.

Lunch Lecture ArmIT helped us with arranging this lunch lecture.

Viking-dinner We held a student dinner party for the Master-Nollan and had Cloud-Lords helping us teach them the dinner party rules and songs. FlashIT were kind enough to photo the occasion for us.

Delsjön visit We held a chill hangout at Delsjön together with DMNollK for our and their Master-Nollan.

Formal closing dinner We held a formal closing dinner for Master-Nollan at L's Resto, we had also invited FlashIT, StyrIT, MPAs, Staffan and other important people for Master-Nollan.

Verksamhetsberättelse NollKIT'25

1 Sammanställning av NollKIT'25

Ordförande: Moa Pettersson
Kassör: Isak Treptow
Ledamot: Nicole Berginge, Elias Höök, Oskar Heijkenskjöld, Anna Hiljemark, Sofia Nguyen, Elliot Nordgren

2 Utvärdering av mål med mottagningen

> *"Vårt mål med mottagningen är att varje Nollan ska känna sig välkommen till både Chalmers och IT-sektionen. Vi vill skapa en inkluderande och minnesvärd start där Nollan får möjlighet att knyta nya vänskapsband och känna gemenskap.*
>
> *Det är viktigt för oss att det finns aktiviteter som passar alla, så att varje Nollan kan hitta sin plats och känna sig del av en stark sammanhållning. Vi strävar efter att alla ska få minst en vän att umgås med, både socialt och studiesocialt. Samtidigt vill vi att mottagningen ska ge en bra balans mellan studier och gemenskap, så att de nyantagna får en trygg och motiverande start på sin utbildning. Vår förhoppning är att varje Nollan som vill också ska klara sin första tenta och få en givande introduktion till studielivet på Chalmers."*

Enligt MK:s nymble-enkät för IT-sektionen så uppfyllde vi de mål vi satte ut för oss själva. Majoriteten av de nya studenterna har känt att de har hittat vänner, känt sig trygga runt om på campus och känner att de fått tid för studier. Det finns förbättringsområden med mottagningen som att till exempel:

- Uppmana de nyantagna ännu mer att vara med på mottagningen och trycka på att mottagningen på Chalmers är till för alla. Att påminna att det är ett perfekt tillfälle att träffa sina klasskamrater och bilda en gemenskap.
- Vi vet även nu i efterhand att det skulle varit bra att be om mer hjälp från andra kommittéer för att avlasta NollKIT under mottagningen, då NollKIT har stor arbetsbelastning under den tidsperioden.

3 Utvärdering av mål med phaddringen

”Vårt mål med phaddringen är att behålla engagemanget hos befintliga phaddrar och inspirera nya att delta. Phaddrarna ska vara en trygg punkt för Nollan och få det stöd de behöver för att skapa en bra mottagning. Phaddringen gör det möjligt för Nollan att lära känna äldre studenter som kan svara på frågor och ge vägledning. Genom gemensamma aktiviteter, både på och utanför campus, skapas en stark sammanhållning och en trygg start på studentlivet.”

Under vårat år har NollKIT strävat efter att få med så många som möjligt genom att både skapat videos och bjuda på fika! Inför mottagningan var vi 102 phaddrar, vilket var fantastiskt! Majoriteten av våran sektion visade stort engagemang att phaddra redan från början och med hjälp av teambuilding och arrangemang som NollKIT anordnat så har phaddergrupperna nått de mål som vi satte.

4 Utvärdering av mål med NollUppdrag

”NollKITs mål med uppdragen är att ge Nollan fler möjligheter att hitta en vänskapskrets där de känner sig hemma, samtidigt som de får chans att träffa nya studenter från andra sektioner”

Tack vare Nollans entusiasm har nolluppdragen skapat fina minnen och uppfyllt de mål vi satte ut i början av året.

5 Utvärdering av mål med Info

”NollKIT strävar efter att Nollan ska känna sig väl informerad genom hela mottagningen för att minska stress. Informationen som delas ska vara tydlig och lätt att förstå, så att Nollan enkelt kan ta reda på både plats och tid för arrangemangen.”

Kommunikation är alltid svårt och kan alltid bli bättre, men med tanke på mängden av de delaktiga Nollan under vårat år så har kommunikationen varit bra och följt sina mål då fåtal har behövt vända sig till phaddrar eller NollKIT för att få reda på information.

6 Utvärdering av planering

- Puffning
  Under vårat år har vi bland annat puffat P.R.I.T.:s pubrunda och sexITs gasque, vilket var de arr vi ville. Våra mål med att puffa har uppnåts då vi har fått bättre gemenskap både med de kommittéer och med varandra. Det har även gett oss mer vana med att hålla i arrangemang vilket hjälp oss otroligt mycket när mottagningen väl började.
- Teambuilding
  Vi har teambuildat mycket internt och fått ut en stark gemenskap från det.
- ATO
  Sittningen för pateter arrangerades tillsammans med Ovkit'25. Med tydlig delegering och strukturerade grupper flöt arrangemanget på bra och förde Ovkit närmare.
- PhadderTacksittning
  Ett lyckat arrangemang för att tacka phaddrar under 2024:s mottagning som ledde till bra övning inför mottagningen och uppmuntrande till att phaddra igen kommande år.
- Samarbete med företag
  Ett flertal företag som vi har haft kontakt med tidigare år ville återigen vara med och delta under mottagningen, vilket vi har uppskattat enormt. Vi fick även samarbeten med nya företag som vi hoppas kommer finnas kvar kommande år.
- Utbildningar
  Alla utbildningar som vi listade i våran verksamhetsplan har vi i NollKIT deltagit på, men även andra som "Ability to act". Det har gett oss de bästa förutsättningarna för att arrangera en lyckad mottagning.
- Mottagningen
  Vi har lyckats med att införa nya arrangemang på mottagningen vårat år. "BäZtI-Test" och "'pITza' är nya arrangemang som vi anser var lyckade. Efter utvärdering kom vi fram till att nya arrangemang ofta är svårare att genomföra då NollKIT inte har en tydlig och enad bild av vad arrangemanget innebär och har för syfte, vilket medför att det tar mer tid och energi att planera.

- Aspning
  Vi höll i flera lyckade arrangemang som ledde till ett bra och taggat NollKIT'26.
- Överlämning
  Vi har både utökat och ändrat på kontinuiteterna för att försöka lägga en bra grund för framtida NollKITs arbete, vilket vi tror kommer hjälpa våra efterträdare.

7 Sammanfattning

Som sammanfattning kan vi säga att vi är till stor del nöjda med vårt bidrag i år till sektionen och vårt arrangerande av mottagningen. Vi tror att mottagningen var uppskattad av både Nollan, sektionsaktiva och phaddrar. Vi ser så klart även flera förbättringsområden, som att till exempel få phaddrarna ännu mer engagerade. Att locka flera Nollan till mottagning och ytterligare jobba för att minska belastningen på NollKIT under mottagningen. Vi i NollKIT'25 vill slutligen tacka alla som varit medverkande under vårat år och till alla fantastiska nyantagna på sektionen, vi ser fram emot att följa våra efterträdare och mottagningens framtid!

"NollKIT'25 - Det har varit ett äventyr"

8 Referenser

Nymbleutvärderingen 2025



snIT 23/24
Verksamhetsberättelse

Här är i korta drag det vi i snIT 23/24 gjorde under vårt sittande år:

- Höll pluggfrukostar, varav en var på kvällen och vi hade totalt 1 deltagare!
- Höll kursvalsmingel
- Höll kursenkätsfikan
- Höll mastermingel med DNS
- Delat ut pedagogiska priset till Jennifer Horkoff
- Diskuterat programmet med programledningen
- Vi har spelat in en låt
- Vi hade en ailoiincident
- Hade räkfrossa. Gott.
- Deltagit på kursnämnderna för följande kurser:
  - DAT026 Matematisk modellering
  - TEK737 Digitaliserings roll i ett hållbart samhälle
  - TDA417 Datastrukturer och algoritmer
  - MVE051 Matematisk statistik
  - TMV200 Matematisk analys i en variabel
  - TDA458 Grundläggande programvaruutveckling
  - DAT246 Empirical Software Engineering
  - DAT385 Introduction to Game Research
  - CIU265 Interaction Design Project
  - DAT465 Causality and Causal Inference

  - TDA498 Interaction Design Methodology
  - TDA594 Software Engineering Principles for Complex Systems
  - TDA357 Databaser
  - TDA553 Objektorienterad programmering och design
  - TDA367 Objektorienterat programmeringsprojekt
  - TDA452 Funktionell programmering
  - FFY621 Fysik för ingenjör
  - DAT017 Maskinorienterad programmering
  - DAT510 Design och konstruktion av datorspel
  - TMV206 Linjär algebra
  - DAT610 Människa-dator interaktion
- Soy un pescado que vomita mayonesa

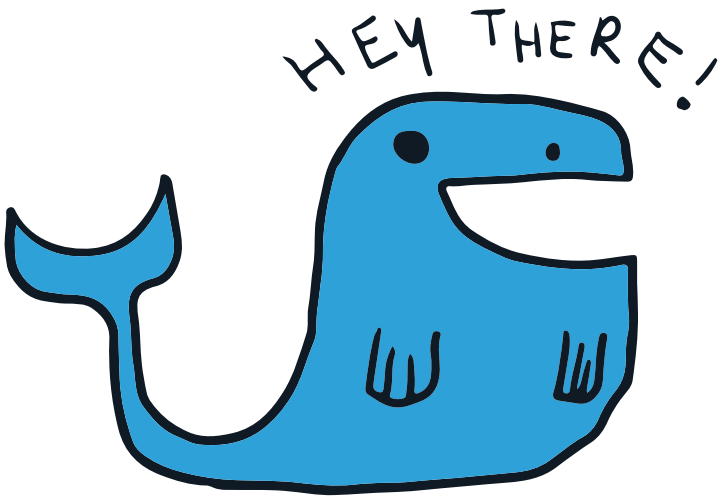
snIT 23/24
Jacob 'Drake' Bengtsson,
Simon 'SIMbpA' Adamsson,
Karl 'Wits' Kjellmer,
Casper 'Jawadre' Hansen,
Albin 'Skepparn' Skeppstedt,
Emil 'Rango' Svensjö

8 Nomineringar



Valberedningens nomineringar inför sektionsmötet i LP4 2026

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers Tekniska Högskola



Vid frågor, kontakta **val**beredningen@chalmers.it

styrIT'26

Ordförande – Joakim 'Frögg' Lindström

Frögg är en självsäker och stark person med tidigare erfarenhet och engagemang på IT-sektionen. Han är en ordentlig person som är intresserad i att utveckla sektionen och göra det bättre för varje teknolog. Han visar på goda ledarskapsförmågor genom sina tidigare erfarenheter som DM i dnd, med det så tror vi att Frögg kommer lösa varenda NAT 1 som rullar sektionens väg. Detta får oss att tro att han kommer göra ett bra jobb som sektionsmästare(sektionsordförande).

Kassör – Viktor 'Grill' Andersson

Grill vet skillnaden på debit och kredit. Med sina tidigare erfarenhet som kassör i frITid, visar han ansvarstagande och ordning gällande bokföring och ekonomi, han skulle aldrig grilla någon om de gjorde en miss. Från sitt ordförandeskap i TrädgårdsmästerIT har han fått nya idéer om hur man kan använda pengar för sektionen. Valberedningen tror att Grill kommer vara en utmärkt kassör för styrIT.

Vice Ordförande – Philip 'Olle' Olsson

Olle är lugn, karismatisk och har goda erfarenheter från sexIT samt trädgårdsmästerIT. Med dessa egenskaper tror vi att Olle hade gjort ett pangbra jobb med att hålla i tyglarna till sektionens organ som vice ordförande i styrIT.

Sekreterare – Charlotte 'Cal' Lindell

Cal är strukturerad, ordentlig och trivs i rollen att hålla ordning och reda vilket har visats genom hennes Cal-endrar. Hon har noggranheten och orken att kunna sitta och sekretera sektionsmöten om det behövs. Genom hennes vilja att saker görs rätt så tror vi att Cal är rätt kandidat som sekreterare.

SAMO – Truls 'Ymer' Lundh

Ymer är en lugn och gla jätte, som visat om och om igen i hur mycket han bryr sig om hur teknologer mår på sektionen. Genom hans tidigare erfarenhet i P.R.I.T. kommer Ymer ha bra inblick i hur sektionen och dess medlemmar mår. Genom hans lugna och skäggiga tillvaro så tror vi att sektionen har hittat sin egna Jultomte. Med detta så tror vi att Ymer kommer göra ett skinande jobb som SAMO.

Ledamot – Simon 'Snubben' Victor

Grabben eller Snubben som han kallas, har visat stort intresse för säkerheten och hur lokalen bör vara för en studerande teknolog. Från sitt tidigare engagemang som Rustchef i P.R.I.T. har han lärt känna Hubben som baksidan av sin egen hand. Hans nyfikenhet och vilja att driva nya frågor gör att han kommer komma med nya briljanta idéer till

sektionen. Vi tror därför att Snubben är grabben som kommer fixa biffen som ledamot i styrIT.

Ledamot – William 'Merlin' Ekerstedt

Merlin är en riktig trollkarl bakom datorn, med struktur och erfarenhet att hantera buggar från sin tidigare erfarenhet i digIT. Han har visat idéer på hur sektionen kan utvecklas framåt i en riktning, där sektionen drar svärdet ur stenen. Merlin är en lugn och sansad person som har sektionens bästa intresse i hjärtat. Med detta som motivering så tror vi att Merlin kommer trolla bort alla problem på sektionen, han kommer passa bra som ledamot i styrIT.

snIT'26

Ordförande – Linda 'Gåsen' Bergevald

Gåsen har uppvisat ett stort intresse för verksamheten och en välvilja till sektionen. Med tidigare erfarenheter av ordförandeskap kommer hon leda snIT i rätt riktning. Under Gåsens vida vingar kommer studieron att blomstra.

Kassör – VAKANT

För att sektionen ska kunna existera behövs ett snIT, för att snIT ska kunna existera så behövs ordförande, kassör och 2 ledamöter.

Ledamot – Filip 'Kåfe' Kauffeldt

Kåfe har gott om erfarenhet från sitt tidigare år i snIT och har stort driv att förbättra studierna och programmet. Han har visat stark karaktär samt dedikation till att genomföra förändringar som kommer förbättra studielivet för varje student på IT. Med det tror vi att Kåfe kommer göra ett riktigt bra jobb som ledamot i snIT.

Ledamot – Philip 'Stack' Kvarnhäll

Stack är samlad, driven och strukturerad, han brinner för teknologers rätt att bli hörda samt drar alltid sitt strå till stacken. Därför tror vi att Stack hade gjort ett utmärkt jobb som ledamot i snIT.

EqualIT'26

Ordförande – Arthur 'Burk' Lundgren

Burk är en person som med stort hjärta och genuint engagemang gör skillnad för andra. Han visar en unik omtänksamhet och är alltid redo att lyssna, stötta och lyfta dem omkring sig. Med en stark passion för rättvisa och allas lika värde driver Burk frågor om jämställdhet framåt. Han kommer alltid komma med en ny idé ur burken, så vi tror att Burk kommer göra ett bra jobb som Ordförande.

Kassör – VAKANT

Det finns inga fler som har sökt EqualIT

Ledamot – VAKANT

FanbärarIT'26

Ordförande – VAKANT

Det finns inga sökande till FanbärerIT

Kassör – VAKANT

Ledamot – VAKANT

Ledamot – VAKANT