



Innehåll

Mötesprotokoll	3
1 Verksamhetsrapporter	16
1.1 ArmIT	17
1.2 digIT	18
1.3 EqualIT	19
1.4 FanbärerIT	20
1.5 FlashIT	21
1.6 frITid	23
1.7 MRCIT	24
1.8 NollKIT	25
1.9 P.R.I.T.	27
1.10 SEXIT	29
1.11 snIT	30
1.12 styrIT	31
2 Propositioner	36
2.1 Proposition gällande profilering	37
2.2 Proposition gällande alumni- och jubileumsmiddagar	40
2.3 Proposition gällande arbetsmat och teambuilding	41
3 Motioner	43
3.1 Motion om att omstrukturera snITs poster - andra läsningen	44
3.1.1 styrITs svar	46
3.2 Motion om att öka antalet ledamöter i Valberedningen	47
3.2.1 styrITs svar	48
3.3 Motion om uppdatering av lokalpolicy	49
3.3.1 styrITs svar	52
3.4 Motion om att utöka antalet ledamöter i TrädgårdsmästerIT	53
3.4.1 styrITs svar	55
4 Verksamhetsplaner	56
4.1 EqualIT	57
4.2 FanbärerIT	58
4.3 frITid	60
4.4 snIT	62
4.5 styrIT	63
4.6 TrädgårdsmästerIT - preliminär	66
5 Budgetar	68
5.1 EqualIT	69
5.2 FanbärerIT	70
5.3 frITid	72
5.4 snIT	74
5.5 styrIT	75
5.6 TrädgårdsmästerIT - preliminär	80



6	Revisionsberättelse	81
6.1	Ekonomisk revisionsberättelse	82
7	Ekonomiska berättelser	84
7.1	EqualIT	85
7.2	FanbärerIT	86
7.3	frITid	87
7.4	snIT	89
8	Verksamhetsberättelser	90
8.1	EqualIT	91
8.2	FanbärerIT	93
8.3	frITid	95
8.4	snIT	100
9	Nomineringar	104
9.1	Valberedningens nomineringar för LP1	105

Jacob Thorselius
Pedersen
Mötesordförande

Hanna Adenholm
Sekreterare

Wanda Wannelöf
Förste justerare

Love Lindqvist
Andre justrerare



Mötesprotokoll – Sektionsmöte LP1

Teknologsektionen Informationsteknik

Datum: 2022-10-06
Tid: 17:45 - 23:15
Plats: HC1

§1 Mötets öppnande – 17:45

Jacob Bengtsson, ordförande i styrIT, öppnar mötet 17:45.

§2 Val av mötets ordförande – 17:45

Jacob Thorselius Pedersen väljs in till mötets ordförande.

§3 Val av mötets sekreterare – 17:48

Hanna Adenholm, sekreterare i styrIT, väljs in till mötets sekreterare.

§4 Val av mötets justerare tillika rösträknare – 17:49

Wanda Wannelöf och Love Lindqvist väljs in till mötets rösträknare tillika justerare.

§5 Närvarande 17:49

- it22: 14
- it21: 22
- it20: 24
- it19: 5
- it18: 6
- it17: 4
- it16: 1
- Övriga: 3
- **Totalt: 79**

§6 Mötets behöriga utlysande – 17:57

Hanna Adenholm informerar mötet om att mötet utlystes den 20 september, vilket i enlighet med stadga är minst 10 läsdagar innan mötet.

Sektionsmötet finner mötet behörigt utlyst.

§7 Föregående mötesprotokoll – 18:00

Hanna Adenholm går igenom föregående mötesprotokoll.

- Vi hade inval till EqualIT, FanbärerIT, frITid, snIT, styrIT, Valberedningen, Talman, Kaffe-gruppen interimkommitté och TrädgårdsmästerIT - interimkommitté.
- Vi röstade igenom följande propositioner:

Jacob Thorselius
Pedersen
Mötesordförande

Hanna Adenholm
Sekreterare

Wanda Wannelöf
Förste justerare

Love Lindqvist
Andre justerare



- Proposition om att lägga till att sektionensmötet skall delges beslut som styrelsen tar med mandat som sektionensmötes ställföreträdare (andra godkännandet)
- Proposition om att välja in talman på ettårs-basis
- Vi röstade igenom följande motioner:
 - Motion om att välja in revisorer varje halvår (andra godkännandet)
 - Motion om miljöpolicy (andra godkännandet)
 - Omstrukturera snITs poster
 - Motion om ökad profileringsbudget till FlashIT
 - Motion om Kaffeansvariga
 - Uppdatering av överlämningsbudget
 - Motion om att starta kommittén TrädgårdsmästerIT på IT-sektionen
- Revision av ekonomi och ansvarsbefirelser gicks igenom.

Mötet beslutar att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

§8 Fastställande av mötets dagordning – 17:59

Mötet fastställer dagordningen som den är.

§9 Adjungeringar – 18:01

Mötet beslutar att Karolina Warchol får närvarorätt. Mötet beslutar att Ruben från FUM får närvaro- och yttranderätt.

§10 Meddelanden – 18:02

(a) Kårledningen - Oskar Ekberg

- Oskar Ekberg förklarar att han är Husansvarig i kårledningen och att han är IT-sektionens kårkontakt. Kårledningen söker just nu också två personer till anställningskommittéen, har man intresse eller frågor ska man kontakta kårledningen vice ordförande. Kåren har också precis lanserat en kårapp där man kan se sitt kårkortsaldo och ladda det samt se event som händer på Chalmers som är öppna för hela skolan.

(b) FUM - Ruben

- Ruben presenterar sig och berättar kort om vad FUM är och att alla kårmedlemmar är välkomna att komma och vara med och ta de stora besluten. Man kan också skicka in motioner till FUM. De har bland annat bestämt att de ska expandera Härryda och ska skicka ut en enkät om vad folk tycker om FUM. De håller också på att göra en arbetsgrupp för kårens valberedning där det finns två platser lediga. Kontakta gärna någon i kåren om man har frågor.

(c) Programledningen

- Ingen från Programledningen kunde komma så Anton Ekström föredrar programledningens meddelande:
- Vår tillförordnade PA Staffan Björks mandat kommer gå ut efter denna månaden och intervjuprocessen för att tillsätta en programansvarig har påbörjats, troligen kommer rekryteringen vara klar senare i oktober.

(d) styrIT - Jacob Bengtsson

Jacob Thorselius
Pedersen
Mötesordförande

Hanna Adenholm
Sekreterare

Wanda Wannelöf
Förste justerare

Love Lindqvist
Andre justerare



- Vi är lite intresserade av att skaffa en sektionsbil *applåder*. Men bilen behöver tas hand om. Om du känner dig sugen på att ta hand om en bil kan du bilda ett gäng och höra av dig till styrIT. Vi vill också införskaffa ett mötespresidium så är man intresserad av det kan man också höra av sig till styrIT
- Nästa sektionsmöte som kan kanske bli ganska långt. Vi kommer göra en poll i #sektionsmöte där vi gör en intressekoll om vi vill dela upp mötet på två dagar

§11 Interpellationer – 18:16

Föreligger ej.

§12 Verksamhetsrapporter – 18:17

- (a) ArmIT
- (b) digIT
- (c) EqualIT
- (d) FanbärerIT
- (e) FlashIT
- (f) frITid
- (g) MRCIT
- (h) NollKIT
- (i) P.R.I.T.
- (j) SEXIT
- (k) snIT
- (l) styrIT

- Mötet erbjuder de som vill att presentera sin verksamhetsrapport.

- **styrIT:** Inget jätteviktigt att säga mer än att vad styrIT tycker själva om arbetet, om man tycker att det låter intressant kan man gå in och läsa det

- Mötet öppnar för diskussion.

Mötet beslutar att lägga verksamhetsrapporterna till handlingarna i klump.

§13 Verksamhetsplaner och budgetar – 18:19

- (a) frITid

- Hannes Svahn föredrar verksamhetsplanen.
- Anders Olofsson föredrar budgeten.
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Vad hade ni tänkt arrangera för CM?
 - **Svar:** Inte kommit till diskussion än, ITs CM brukar vara i april/maj. Om ni har förslag för ni gärna skicka det till dem.
 - **Fråga:** Har ni några coola specialarrangemang ni vill arrangera?
 - **Svar:** De har funderat på fäktning, beach volleyboll, kampsporter. De är fortfarande i planeringsfasen.
 - **Fråga:** Ska det stå budget 21/22?

Jacob Thorselius
Pedersen
Mötesordförande

Hanna Adenholm
Sekreterare

Wanda Wannelöf
Förste justerare

Love Lindqvist
Andre justerare



- **Svar:** Nej det ska det inte göra
- **Fråga:** Det står att överlämningen är på 250 men jag vet att den posten höjdes förra året. Jag vet dock att dokumenten inte är uppdaterade på hemsidan.
- **Replik digIT:** Vi har haft problem med att ladda upp dokumenten på sidan, men det är fixat nu.
- **Fråga:** Flytta arren från fredagar?
- **Svar:** Flytta från en fredag skulle innebära helgen eller tisdag morgon. Fredag är väldigt eftersökt och de vill gärna ha kvar det så länge som möjligt. Motionshallen behöver vara kvar på fredagen, men arr på andra platser kan flyttas. Kan flyttas till söndagar i så fall.

(b) EqualIT

- Hampus Rhedin Stam föredrar verksamhetsplanen.
- Anna Nilsson föredrar budgeten.
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Det gäller verksamhetsplanen. Såg att ni tänke sammarrä med andra jämK, vad innebär det?
 - **Svar:** Samarrä med exempelvis jämställd. Diskussioner som har börjat på IT om jämlikhet har nu spridits till andra sektioner.
 - **Följdfråga:** Vad gör ni för arbete för att göra det mer jämställt?
 - **Svar:** Det finns väldigt få kvinnliga examinatorer och föreläsare på IT. De har pratat med lärare och TAs för att undersöka hur man kan arbeta för att göra det mer jämställt.

(c) FanbärerIT

- Elliot Ripa föredrar verksamhetsplanen.
- Max Strömdal Eriksson (kassör) är inte närvarande så Elliot Ripa föredrar budgeten.
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Hur många plaster är planerat för balen?
 - **Svar:** Det är planerat att det ska finnas lika många platser som förra året. Vi ska försöka få så många platser vi kan.

(d) snIT

- Hanna Schaff föredrar verksamhetsplanen.
- Love Lindqvist föredrar budgeten.
- Mötet öppnar för frågor.

(e) styrIT

- Jacob Bengtsson föredrar verksamhetsplanen.
- Hind Mansour föredrar budgeten.
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Posten främjande av mentalhälsa är spännande. Vad kostar en glass och hur många gånger går sektionskassören till banken?
 - **Svar:** Man går till banken varje gång nya kassörer väljs in, och vid byte av firmatecknare. Vi räknar med att en glass kostar 35 kr.
 - **Fråga:** Hade detta vara ett passande tillfälle att göra ett ändringsyrkande på budgeten?



- **Svar:** Nej. Vi kommer öppna upp för diskussion senare.
- **Fråga:** Hur mycket back har vi gått på fonder?
- **Svar:** Inte mycket, men det räknas inte riktigt in i den här budgeten.
- **Fråga:** Det här med helgIT, finns det en plan för det? Vem ska arrangera?
- **Svar:** Det finns en vision. styrIT ska arrangera det för hela sektionen. Vi åker iväg en bit bort och har riktigt het och trevlig helg tillsammans där allt ingår. Det blir kul.
- **Fråga:** Vad har vi placerat pengarna i för fonder? Har vi ett etiskt perspektiv för var pengarna hamnar?
- **Svar:** Vi har inte hunnit kolla på det särskilt jättemycket. Det är något vi vill undersöka under året.
- **Fråga:** Om vi vill gå 700 000 i back, varför gör vi inte alla arrangemang gratis?
- **Svar:** Vi har höjt arrangemangskostnader som kan användas för alla som arrarar på sektionen. Det gjordes förra året. Vi ville ha lite lösa planer på specifika saker pengarna kan användas på.
- **Fråga:** Bilen på 120 000 är det tänkt som något begagnat eller hur tänker ni med det?
- **Svar:** Vi kommer inte köpa en bil, eftersom det då räknas som en tillgång. Vi vill leasa en elskåpbil istället.

(f) TrädgårdsmästerIT (preliminär)

- Jacob Bengtsson föredrar verksamhetsplanen.
- Hind Mansour föredrar budgeten.

- Mötet öppnar för diskussion om samtliga verksamhetsplaner och budgetar
 - **Ändringsyrkande på styrITs budget:** Lägga till en budgetpost för styrit: Spotify till Hubben 2.2 - 8628 kr
 - styrIT jämkar sig med ändringsyrkandet
- Mötet går till beslut om godkänna samtliga verksamhetsplaner och budgetar i klump.
- *Mötet godkänner samtliga verksamhetsplaner och budgetar.*

§14 Revisionsberättelse – 19:02

- Vidar Magnusson föredrar revisionsberättelsen.
- De man rekommenderar att bli ansvarsbefriade är:
 - EqualIT 21/22
 - frITid 21/22
 - snIT 21/22
 - FanbärerIT 21/22 *rekommenderades muntligt under mötet*
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Vad gjorde förra årets FanbärerIT för att inte bli ansvarsbefriade?
 - **Svar:** De glömde bokföra ett kvitto vilket de gjorde nu i veckan.
- Mötet öppnar för diskussion.
- Mötet går till beslut om att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.
- *Mötet beslutar att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.*



§15 Ansvarsfrihet och verksamhetsberättelser – 19:05

(a) EqualIT 21/22

- Aline Eikeland föredrar verksamhetsberättelsen.
- Hanna Schaff föredrar den ekonomiska berättelsen.
- Mötet öppnar för frågor.
 - Jag är lite ledsen att det står en smiley där det står att de gått mindre i back än vad de skulle gjort. Vi behöver gå i back och EqualIT känns som en bra kommité att lägga pengar på.
- Mötet öppnar för diskussion.
- Mötet går till beslut.
- *Mötet beslutar att ansvarsbefria Aline Eikeland och Hanna Schaff för EqualIT 21/22 samt att föra verksamhetsberättelsen och den ekonomiska berättelsen till handlingarna.*

(b) FanbärerIT 21/22

- Anders Bäckelie föredrar verksamhetsberättelsen.
- Viktor Fredholm föredrar den ekonomiska berättelsen.
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Vad har varit det roligaste ni gjort?
 - **Svar:** Cocktailkvällen var kul, och planeringen inför den var också rolig.
- Mötet öppnar för diskussion.
- Mötet går till beslut.
- *Mötet beslutar att ansvarsbefria Anders Bäckelie och Viktor Fredholm för FanbärerIT 21/22 samt att föra verksamhetsberättelsen och den ekonomiska berättelsen till handlingarna.*

(c) frITid 20/21

- Johannes Gustavsson föredrar verksamhetsberättelsen.
- Steffanie Kristiansson föredrar den ekonomiska berättelsen.
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Vilket arrangemang hade högst antal deltagare?
 - **Svar:** Höghöjdsbanan.
- Mötet öppnar för diskussion.
- Mötet går till beslut.
- *Mötet beslutar att ansvarsbefria Johannes Gustavsson och Steffanie Kristiansson för frITid 21/22 samt att föra verksamhetsberättelsen och den ekonomiska berättelsen till handlingarna.*

(d) snIT 21/22

- Hugo Mårdbrink är ej närvarande så Eric Erlandsson Hollgren föredrar verksamhetsberättelsen.
- Eric Erlandsson Hollgren föredrar den ekonomiska berättelsen
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Varför står det inte minus framför 66 tusen?
 - **Svar:** Det blev lite fel när vi skrev det i excel.
 - **Fråga:** Har det gått bra att bokföra?



- **Svar:** Det har gått bra.
- **Fråga:** Hur många var det på pedagogiska priset?
- **Svar:** Tror de fyllde alla platser.
- **Fråga:** Tror ni sektionen uppskattade att styrIT godkände att ni kunde lägga 50 000 extra så att ni kunde vara på Universeum?
- **Svar:** Ja det tror vi.
- **Fråga:** Jag tror det finns mer fel
- **Svar:** Japp
- Mötet öppnar för diskussion.
 - **Ändringsyrkande 1:** Ändra så att det blir minus på alla poster under utgifter och totalen ändrad till -26444.99. (Det saknas minustecken)
 - snIT jämkar sig med ändringsyrkandet
- Mötet går till beslut.
- *Mötet beslutar att ansvarsbefria Hugo Mårdbrink och Eric Erlandsson Hollgren för snIT 21/22 samt att föra verksamhetsberättelsen och den ekonomiska berättelsen till handlingarna.*

Mötet ajourneras i 30 minuter.

Mötet återupptas 19:58.

§16 Propositioner – 19:58

(a) Proposition gällande profilering

- Jacob Bengtsson föredrar Propositionen.
- Mötet öppnar upp för frågor till styrIT.
 - **Fråga:** Hur stoppar man någon från att köpa in en ovve för typ 10 000?
 - **Svar:** Man behöver styrelsens godkännande för att köpa någonting över 1000.
 - **Fråga:** Det här med att det tydligt ska kunna skiljas från privata kläder är ju något som man måste ha enligt skatteverket oavsett. Är det verkligen nödvändigt att ha med det i policyn också?
 - **Svar:** Oavsett tycker vi det är rimligt att ha med.
 - **Fråga:** När det gäller ArmIT så har jag aldrig sett en kostym med tryck på. Finns det inga andra organisationer som köper in kavajer? Hur gör de då?
 - **Svar:** Det bryter kanske mot regler i sådana fall, eller kanske de köper kavajen privat.
 - **Svar:** Man kan köpa in det till organisationen istället för till privatpersoner.
 - **Fråga:** Vad händer om man ändå skulle behöva äska om mer pengar till kläder?
 - **Svar:** Det känns svårt att bedöma, istället är det bra med ett tydligt regelverk. Man kommer inte kunna be om utökad budget. Om man känner att pengarna inte räcker till får man motionera om att ändra det på något sätt.
 - **Fråga:** Vill ni lägga upp vad er referenspunkt är för den här 800 kr gränsen?
 - **Svar:** Min referenspunkt är lager157 och teknologtryck.
 - **Fråga:** Det känns inte helt rimligt att ta bort det här med att man kan äska om mer kläder
 - **Svar:** Det är en rimlig åsikt. Det är svårt att bedöma och kan bli orättvist. Det ökar också styrITs arbetsbörda.

Jacob Thorselius
Pedersen
Mötesordförande

Hanna Adenholm
Sekreterare

Wanda Wannelöf
Förste justerare

Love Lindqvist
Andre justerare



- Mötet öppnar upp för diskussion.
 - När det gäller skatteverkets regler så kan organisationer som betalar arbetsgivarutgift ge ut arbetskläder utan tryck på.
 - Det här med extra tröjor, när man arrangerar har man inte alltid tid att tvätta varför kan man inte få köpa in extra tröjor?
 - **replik styrIT:** Man får ju en tröja som då räknas som arbetskläder, sen kan man ju välja att använda en del av de 800 kr man har i budget för profilering till att köpa in en extra tröja.
 - Ifall man behöver ett förkläde kan man köpa in det till kommittén så att det går i arv som inventarie.
 - Märken? Kan man räkna in det?
 - **Replik styrIT:** Tygmärken som införskaffas för att bytas bort betalas inte av sektionen.
 - Det ska bokföras och skrivas ett kvitto, jag tror inte personen man byter med orkar det.
 - Hur lång tid tar det per kommitté för styrIT att diskutera det här med profilering?
 - **Replik styrIT:** Den senaste diskussionen vi hade kring det var angående P.R.I.T.. Det som gör att det tar lång är för att det är svårt att göra en bra bedömning.
 - Det här med snITs ägodelar, det kan ju komma folk med olika storlekar och kroppsformer.
 - **Replik styrIT:** Man får väl köpa in olika storlekar så man har lite olika alternativ.
 - Förtydligande på märken, kan märken man sätter på overallen täckas av budget?
 - **Replik styrIT:** Ja. Om det är en logotyp som är relaterad till sektionen. Det hade hamnat under 800 kr budget.
- Mötet går till beslut om propositionen i sin helhet.
- *Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet.*
- (b) Proposition gällande alumni- och jubileumsmiddagar
 - Jacob Bengtsson föredrar Propositionen.
 - Mötet öppnar upp för frågor till styrIT.
 - **Fråga:** Sektionen skapades ju 2001, varför är det inval då året slutar på 00?
 - **Svar:** Om man blir invald ett år är tanken att man arrangerar det till nästa år.
 - **Fråga:** För att förtydliga, er bedömning är att det är bättre att ha det så här med fyra år emellan ett tillfälle än att klämma in en extra?
 - **Svar:** Jag har inte någon stark åsikt åt något av hållen. Om man inte har dem för ofta blir det mer speciellt och därför kanske lockar fler studenter.
 - **Fråga:** En del anser att 25 års jubileum är lite speciellt. Hur ser styIT på att ta med det i sin proposition?
 - **Svar:** Årtal är väldigt arbiträra, varför firar vi inte 17 år? Var tionde år är tillräckligt icke-ofta för att det ska vara en mycket speciell grej. Vi valde att offra 25 års-jubileet.
 - Mötet öppnar upp för diskussion.
 - Det har kommit in ett ändringsyrkande digitalt som styrIT fördrar: Jag tycker tidsspannet på 4 år utan alumnimiddag är för långt, alltså perioden mellan år som slutar på 6 och år som slutar på 0. Jag vill därför lägga ett ändringsyrkande



- **Ändringsyrkande 1:** att ”Alumnimiddagsansvariga väljs in år som slutar med 0, 3 och 6” ändras till ”Alumnimiddagsansvariga väljs in år som slutar med 0, 3, 6 och 8”
 - Jag vill bara säga att från ett alumniperspektiv så kan det kännas som att det blir för ofta.
 - **Tilläggsyrkande 1:** Lägga till följande att-sats: att flytta invalet som skulle ske år 2026 till år 2025 för att då anordna ett större 25-årsjubileum år 2026.
 - Mötet går till beslut om Ändringsyrkande 1
 - *Mötet finner den avslagen*
 - Mötet går till beslut om Tilläggsyrkande 1
 - *Mötet finner den godkänd*
 - Mötet går till beslut om propositionen i sin helhet tillsammans med tilläggsyrkande 1.
 - *Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet tillsammans med tilläggsyrkande 1.*
- (c) Proposition gällande arbetsmat och teambuilding
- Max Hagman föredrar Propositionen.
 - Mötet öppnar upp för frågor till styrIT.
 - Mötet öppnar upp för diskussion.
 - Om man precis fått en budget godkänd behöver man ändra i den då?
 - **Replik styrIT:** Nej, när du väl ska ansvarsbefrias följer du fortfarande den ekonomiska policyn
 - När ni ändrar maxgränsen för arbetsmaten per tillfälle behöver ni inte ändra maxgränsen för hela budgetposten arbetsmat då?
 - **Replik styrIT:** Arbetsmaten låg redan på några 900 kronor, vilket redan var ganska högt.
 - Jag vet inte om jag missuppfattat det här med arbetsmat, men är det per person?
 - Det är per mandatperiod och per person i kommittéen så det är ingen fara.
 - Hur fungerar det för medarrangörer?
 - Det som nämndes som mellan kommittéer tror jag man behöver puffa väldigt mycket för att komma upp i den summan.
 - Vem kontrollerar att pengarna inte överstiger max?
 - Det är revisorerna.
 - Vem är det som får ta del av arbetsmat?
 - **Replik:** Det budgeteras bara för kommittéer, men puffmat kollas inte så noga per person.
 - Vi har definierat ordet ”sektionsorgan” i ordlistan, vilket innefattar kommittéer, nämnder, valberedningar och styrelser.
 - Mötet går till beslut om propositionen i sin helhet.
 - *Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet.*

§17 Motioner – 20:02

- (a) Motion om att omstrukturera snITs poster - andra läsningen
- Hugo Mårdbrink är inte närvarande så Jacob Bengtsson föredrar motionen.
 - Jacob Bengtsson föredrar styrITs svar (se styrITs svar).
 - Mötet öppnar upp för frågor till styrIT.



- Mötet öppnar upp för diskussion.
 - Som sittande snIT, så vill jag nämna att vi gillar det här. Det gör det lättare att söka till snIT och gör att fler kan tänka sig sitta.
 - 10 personer är ganska mycket.
 - **Replik:** Just nu finns det inte någon gräns, det har inte varit ett problem med för många personer förr. Det är mycket kursnämnder och mycket att göra.
 - Det är nyttigt annars hade han inte lagt motionen
 - Mötet går till beslut om propositionen i sin helhet.
 - *Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet.*
- (b) Motion om att öka antalet ledamöter i Valberedningen
- Samuel Widén föredrar motionen.
 - Max Hagman föredrar styrITs svar (se styrITs svar).
 - Mötet öppnar upp för frågor till styrIT.
 - Mötet öppnar upp för frågor till motionären.
 - **Fråga:** Varför vill ni inte öka mer?
 - **Svar:** Vi tycker egentligen att man hade kunnat öka mer. Men det är solklart att det är bra att öka med 1, och vi vill inte höja för mycket utan vill ta det ett steg i taget.
 - Mötet öppnar upp för diskussion.
 - Som tidigare valberedning hade vi svårt att komma överens om nomineringarna och undrar om det inte kommer att bli svårare att komma överens om man nu blir fler?
 - **Replik:** Vid stalemate får ordförande veto. Det är bra att vara ett jämnt antal för då kan man varva på intervjuerna.
 - Det är rimligt att om man är fler blir det svårare att komma överens. Alla i valberedningen behöver kanske inte vara med i alla diskussioner kring beslut. Jag tror att valberedningen kommer att klara det här.
 - **Ändringsyrkadne 1:** att stryka de två sista att-satserna och lägga till att styrelsen kan göra ett fyllnadsval innan årsskiftet.
 - För att förklara vårt ändringsyrkande: LP2 är perioden då valberedningen som mest skulle behöva en extra ledamot, men de har inte en sådan just nu.
 - En problematisk grej att styrIT får välja själva är att sektionen inte får välja vem som kommer med i valberedningen, som är en ganska viktig sak kanske.
 - Personligen tycker jag att hela sektionen borde ha input i vem som sitter i valberedningen.
 - Finns det någon som är tänkt att fylla den positionen?
 - **Replik valberedningen:** Vi har ingen som vi tror kommer ställa sig upp på det här mötet. Vi hade planer som fallit igenom lite.
 - Om det inte finns någon kandidat kanske det är bättre att ha inval vid ett senare tillfälle?
 - Det är inte hela valberedningen som väljs in, utan bara en person. Så det är inte i hela världen. Vi hann tyvärr inte hitta någon mer person till det här mötet.
 - **Sakupplysning:** Förr i valberedningen fullsattes de inte, och några veckor senare kom en annan person. Då var den personen inte fyllnadsvald till LP2 med utan ”puffade” i en läsperiod och blev invald nästa istället.



- Hur fungerar det med budgeteringen för det då, till exempel med teambuilding, kommer den här personen få göra personliga utlägg i så fall?
- replik: Ja, de fick göra personliga utlägg.
- Mötet går till beslut om ändringsyrkande 1
- *Mötet finner den godkänd.*
- Mötet går till beslut om propositionen i sin helhet tillsammans med ändringsyrkande 1.
- *Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet tillsammans med ändringsyrkande 1.*

Mötet ajourneras i 10 minuter.

Mötet återupptas 21:17.

(c) Motion om uppdatering av lokalpolicy

- Ida Dahl föredrar motionen.
- Max Hagman föredrar styrITs svar (se styrITs svar).
- Mötet öppnar upp för frågor till styrIT.
- Mötet öppnar upp för frågor till motionären.
- Mötet öppnar upp för diskussion.
 - **Ändringsyrkande 1:** Det finns ett ”det” i andra att-satsen som inte borde vara där, jag vill plocka bort det.
 - Motionären jämkar sig med ändringsyrkandet
 - Tolkar jag det som att ni här även lägger ett namn på rum 2421?
 - Ja, vi sätter namnet CTC på det, uttalat Cetac
 - Vi fick byta namn på det när vi fick access till det.
 - Jag skulle vilja föreslå namnet pluttrummet, jag lägger inget ändringsyrkande.
- Mötet går till beslut om propositionen i sin helhet.
- *Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet.*

(d) Motion om att utöka antalet ledamöter i TrädgårdsmästerIT

- Carl Toreborg och Viktoria Magnusson föredrar motionen.
- Max Hagman föredrar styrITs svar (se styrITs svar).
- Mötet öppnar upp för frågor till styrIT.
- Mötet öppnar upp för frågor till motionären.
 - **Fråga till styrIT:** Varför är det bra?
 - **Svar:** Det finns ingen anledning till att inte höja. Det är mycket arbete under uppstart och finns det intresse av att ha fler sittande ser vi inget dåligt med det.
- Mötet öppnar upp för diskussion.
 - **Ändringsyrkande 1:** att lägga till en till att-sats att direktjustera detta beslut.
 - Motionärerna jämkar sig med ändringsyrkande 1.
 - Ifall vi direktjusterar börjar det gälla nu på dirren (och inte efter mötet) vilket möjliggör det extra invalet.
- Mötet går till beslut om propositionen i sin helhet tillsammans med ändringsyrkande 1.
- *Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet tillsammans med ändringsyrkande 1.*

§18 Personval – 21:27

(a) Revisorer

Jacob Thorselius
Pedersen
Mötesordförande

Hanna Adenholm
Sekreterare

Wanda Wannelöf
Förste justerare

Love Lindqvist
Andre justrerare



i. Revisorer på helårsbasis

- Personer
 - Ida Dahl, Erik Persson, Frida Sundelin och David Lewis nominerar sig, presenterar sig och svarar på frågor från sektionensmötet en och en, medan resterande sökande inte är närvarande i rummet.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut
 - Ida Dahl drar tillbaka sin nominering.
 - *Mötet beslutar att rösta in personerna i klump. Mötet väljer in Erik Persson, Frida Sundelin och David Lewis till Revisorer på helårsbasis.*

ii. Revisorer på halvårsbasis

- Personer
 - Ida Dahl, Jennifer Hallberg och Eric Carlsson nominerar sig, presenterar sig och svarar på frågor från sektionensmötet en och en, medan resterande sökande inte är närvarande i rummet.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut.
 - *Mötet beslutar att rösta in personerna i klump. Mötet väljer in Ida Dahl, Jennifer Hallberg och Eric Carlsson till Revisorer.*

(b) Kandidatmiddagsgruppen

- Personer
 - Ingen nominerar sig. Mötet ajourneras i 10 minuter.
 - Oscar Palm, Kalle Wiklund, Erik Persson, och Isak Söderlind nominerar sig, presenterar sig och svarar på frågor från sektionensmötet en och en, medan resterande sökande inte är närvarande i rummet.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut.
 - *Mötet beslutar att rösta in personerna i klump. Mötet väljer Oscar Palm, Kalle Wiklund, Erik Persson, och Isak Söderlind till Kandidatmiddagsgruppen.*

(c) Kaffeansvariga

- Personer
 - Simon Johnsson och Simon Engström nominerar sig, presenterar sig och svarar på frågor från sektionensmötet en och en, medan resterande sökande inte är närvarande i rummet.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut.
 - *Mötet beslutar att rösta in personerna i klump. Mötet väljer in Simon Johnsson och Simon Engström till Kaffeansvariga.*

(d) TrädgårdsmästerIT

- Ordförande
 - Carl Toreborg nominerar sig till ordförande i TrädgårdsmästerIT 22/23, presenterar sig, svarar på frågor från sektionensmötet och lämnar sedan lokalen.

Jacob Thorselius
Pedersen
Mötesordförande

Hanna Adenholm
Sekreterare

Wanda Wannelöf
Förste justerare

Love Lindqvist
Andre justerare



- Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
- Mötet öppnar för frågor till valberedningen
- Mötet öppnar för diskussion.
- Mötet går till beslut.
- *Mötet väljer in Carl Toreborg till ordförande i TrädgårdsmästerIT 22/23.*
- Kassör
 - Jonathan Edenlund nominerar sig till kassör i TrädgårdsmästerIT 22/23, presenterar sig, svarar på frågor från sektionensmötet och lämnar sedan lokalen.
 - Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
 - Mötet öppnar för frågor till valberedningen
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut.
 - *Mötet väljer in Jonathan Edenlund till kassör i TrädgårdsmästerIT 22/23.*
- Ledamöter (1-3)
 - Viktoria Magnusson, Karl Kjellmer och Josef Jakobson nominerar sig, presenterar sig och svarar på frågor från sektionensmötet en och en, medan resterande sökande inte är närvarande i rummet.
 - Valberedningen ger sina utlåtande för de sökande.
 - Mötet öppnar för frågor till valberedningen
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut.
 - *Mötet väljer in Viktoria Magnusson, Karl Kjellmer och Josef Jakobson till ledamöter i TrädgårdsmästerIT 22/23.*

§19 Övriga frågor – 23:13

(a) Utlottning av IT-merch

- *Tre personer vann episka IT-merch.*

§20 Mötets avslutande – 23:15

Mötet avslutas

Jacob Thorselius
Pedersen
Mötesordförande

Hanna Adenholm
Sekreterare

Wanda Wannelöf
Förste justerare

Love Lindqvist
Andre justerare



1 Verksamhetsrapporter

På följande sidor bifogas verksamhetsrapporterna för samtliga sektionens kommittéer och nämnder.



Verksamhetsrapport ArmIT LP1

Allmänt

ArmIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Deltagit på NollKITs arr under mottagningen
- Fördjupat samarbetet med DAG
- Publicerat en kontroversiell @channel

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har ArmIT arrangerat följande:

- 20/8 Häng med ArmIT
 - 24/8 Nollanlunch
 - 30/8 Lunchföreläsning med Ericsson
 - 2/9 Lunchföreläsning med Centiro på Lindholmen
 - 6/9 Lunchföreläsning med Centiro på Johanneberg
 - 15/9 Kväll på Consids kontor
 - 28-29/9 Osloturen med Bekk
-



Verksamhetsrapport LP1 digIT

digIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena.

Utöver detta har vi:

- Deltagit på mottagningen: på phadderkamp, IT-rundvandring, haft ett eget litet arr och serverat nollanlunch.
 - Hållit workshops på tisdagar.
 - Påbörjat och fortsatt utveckling på ett antal tjänster.
 - Krishantering vid problem av våra tjänster.
 - Kod & vin med Quokka.
-



Verksamhetsrapport EqualIT LP1

Allmänt

EqualIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Varit aktiva under mottagningens arr som t.ex. IT-rundvandringen
- Sett till att mensskydd finns i Hubbens alla tre toaletter
- Teambuildat internt

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionmöte har EqualIT arrangerat följande:

- 18/6 Pride-ansiktsmålning
 - 15/8 Lära känna-dag för nyantagna kvinnor och icke-binära
 - 25/8 Milkshakepub tillsammans med FlashIT
 - 15/9 Teambuilding för FKIT: Gemensamma individen
-



Verksamhetsrapport FanbärerIT LP1

Allmänt

FanbärerIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Representerat Fanan på Första dagen
- Haft en station under IT-rundvandringen
- Sålt pins och frackband under Mottagningens finsittning
- Representerat Fanan under höstens mösspåtagning
- Haft teambuilding.

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionmöte har FanbärerIT arrangerat följande:



Verksamhetsrapport FlashIT'22 LP1

Kommittéarbete

FlashIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta har vi:

FlashIT:s egna

- Utfört teambuilding
- Fotograferat kommittéer till modulen samt tagit individuella bilder om detta efterfrågats.
- Hållt i Milkshakepub (lp4 och under mottagningen).
- Hållt i redigerings och planeringskvällar.
- Införskaffat en drönare och ny kamera för sektionen.

SexIT relaterat

- Fotograferat sexIT:s CM Gasque, Starwars-Gasque och Harry Potter-Gasque.
- Fotograferat Pedagogiska Priset.

P.R.I.T. relaterat

- Fotograferat under P.R.I.T.:s Enchanted forest-Pub och Willy Wonka-pub.

Sektionsnytta

- Fotograferat Jubileumsmiddagen, samt hållt i fotovägg.
- Hållt grill och milkshakepub under sommaren för Girls Code Club för att skapa ett bra intryck av IT-sektionen.

Mottagning

- Fotograferat Nollan under Götaplatsen, Nollbrickstillverkningen, Phadderkampen, Milkshakepub, bIT-sittningen, DIT-sittningen, IT-rundvandringen, Oscarsittningen, Finsittningen samt tagit Nollanbild.
 - Hållt i Nollanlunch.
 - Varit delaktiga under IT-rundvandringen och Upptäck Göteborg.
-



Övrigt

- Tagit bild på alla NollK för MK.



Verksamhetsrapport frITid

Allmänt

frITid har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Deltagit på och arrangerat diverse arrangemang under mottagningen.
- Stöttat Nollan på finalen.
- Införskaffat profileringskläder.
- Arrangerat fredagsarrangemang för sektionens medlemmar.
- Planerar att teambuilda internt i frITid.

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionmöte har frITid arrangerat följande:

- 17/08 Station på Phadderkampen
 - 21/08 Station på IT-rundvandringen
 - 21/08 PRITid tillsammans med p.r.I.T.
 - 02/09 Volleyboll
 - 16/09 Futsal
 - 23/09 Nostalgifredag
 - 30/09 Vinvolleyboll
-



Operational Plan

MRCIT LP1

General Information

The MRCIT team has been planning several key meetings and executed them with good results. Many of the meetings have been focused to make sure that communication with other committees and contact persons have worked well and that our agenda for the Masters' reception was specified to be precise and clear. These meetings during the summer and the week before the reception proved to be vital to the success of the events that we had planned. All the meetings that MRCIT has always ended with positive outcomes and good communication between everyone in the team.

In addition to the meetings we have been doing some other important activities:

- MRCIT group photo and individual photos.
- Lunch events together.
- Scouting for restaurants for the reception.

Arrangements

Since the last Section Meeting the MRCIT has executed and performed the following events with some really good results:

- **Introduction Session** - First day morning, August 29th
 - **Island trip with food and games** - September 10th
 - **Barbeque with PRIT's help** - September 3rd
 - **Intro for Island Trip and Trivia Games** - September 8th
 - **Board Game Night** - Wednesday, August 31st
 - **Lunch lecture with company** - September 2nd
-



Verksamhetsrapport NollKIT LP1

Allmänt

NollKIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Planeringsveckor
 - Kontaktat och informerat Nollan om Chalmers och mottagningen
 - Hållt i två infostreams för Nollan inför mottagningen
 - Detaljplanerat mottagningen
 - Phaddring
 - Delat in Nollan i phaddergrupper
 - Videoinspelning
 - Introvideo
 - Sittningsguide
 - Finsittningsvideo
 - Upptäck Göteborg
 - etc
 - Modulen
 - Utvärderat mottagningen
 - Via Nollan
 - Via phaddrar
 - Via arrangörer
 - Internt
-



Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har NollKIT arrangerat följande:

Mottagningen

Några av de arrangemang som fanns med i år var:

- Sittningar t.ex. BiT, Oscarssittningen
- Olika rundvandringar
- Wild Kids
- Bastun
- Spelkvällar
- Finsittning
- etc

Övriga arrangemang

- NollKalas
 - Phadderkickoff
-



Verksamhetsrapport LP1 P.R.I.T.

P.R.I.T. har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta har vi:

- Haft teambuilding internt
 - Haft teambuilding med sexIT
 - Haft teambuilding med NollKIT
 - Målat märket vid Olgas Trappor
 - Arrangerat grill & brädspel samt milkshakepub tillsammans med FlashIT under Girls Code Club
 - Gick Pride-parad
 - Bonat golv i StorHubben och köket
 - Arrangerat Pre-tenta-raj
 - Arrangerat ohmsitts
 - Hållit i rustvecka
 - Döpt rum 2421 till Chalmers Tekniska Chillhörna (CTC)
 - Inrett CTC
 - Köpt ny kyl/frys
 - Målat golvet i Frum
 - Satt in ny whiteboard i Frum
 - Uppdaterade möblering och förvaring i köket
 - Bytt ut alla stolar i grupprummet med nya
 - Skaffat nya Hubbensoffor
 - Döpt om Hubben 2.1 till Hubben 2.2
 - Allmänt underhåll i Hubben.
 - Mottagning
 - Första Dagen
 - P.R.ITid
 - Nollanlunch
 - Suttit vid märket varje morgon MV1-MV2
 - Pubbrunda
-



– Puffat

- * Phadderkamp
 - * Upptäck Göteborg
 - * IT-Rundvandring
 - * bIT-sittning
 - * HängIT & SvängIT
 - * Tivolit
 - * FestU - Grill på Nollkalaset
 - * FestU - Bar på Nollfinalen
 - * Bastu
-



Verksamhetsrapport sexIT LP4

Allmänt

sexIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Planerat inför mottagningen
- Vinkat till Nollan när de gick från Götaplatsen
- Hållit en station på Phadderkampen
- Hållit en station på IT-rundvandringen
- Hållit en station på HängIT och svängIT
- Hållit i en sittning på Bastun
- Puffat Oscarsittning
- Puffat K6 husdjursgasque
- Puffat ZEXET Space Cowboy-gasque
- Puffat FestU Nollkalas
- Puffat GasqueK på pubrundan
- Puffat P.R.I.T. på pubrundan
- Puffat Zkumgasque
- Puffat FestU Nollfinal
- Puffat GSex Findus-gasque
- Börjat planera aspningen

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har sexIT arrangerat följande:

- Star wars-gasque
 - Eftersläpp innan mottagningen
 - Harry Potter-gasque
 - Lagat Nollanlunch
 - Arrangerat måndagskubb
-



Verksamhetsrapport snIT'22/23 LP1

Allmänt

snIT'22/23 har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Introducerat oss (snIT) för masterstudenterna.
- Gått på kursnämnder (DAT470, EDA370, DAT440, MVE051, DAT257).

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har snIT'22/23 arrangerat följande:

- Nollanlunch (7/9)
- Kursvalsmingel (16/9)

Internt

- Bekantat oss med verksamheten (bland annat genom ordförande- och kassörsövertämningar).
 - Deltagit i FKIT Individiden.
 - Teambuildat med andra studienämnder och SAMO (samordnat av vUO och UO).
 - Utfört intern teambuilding.
-



Verksamhetsrapport LP1 styrIT

1 Projekt

Då vi precis har stigit på har vi knappt hunnit påbörja några större projekt, men under den här punkten tänker vi framåt redovisa hur arbetet kring projekten i vår verksamhetsplan har gått.

2 Övrigt

Vi har utöver våra veckoliga styrelsemöten, workshops och andra vardagliga åtaganden gjort följande:

- Hållit FKIT-teambuilding
- Presenterat oss under både kandidat- och mastermottagningen
- Hållit sektionsmöte 0 under mottagningen.
- Arrangerat en klassträff för IT20.
- Deltagit på KU, NU, SU, InfU, sEF och FuM.
- Deltagit på många andra möten, bland annat med UOR.
- Haft regelbundna möten med programledningen.
- Utsett representant för rekryteringen av ny PA.
- Påbörjat en slack-kanal för att diskutera motioner.
- Sett till att alla sektionsorgan har en kontaktperson i styrelsen.

Första läsperioden är mycket uppstartsarbete och överlämning. Mycket av styrITs arbete faller främst under regelbundna vardagliga åtaganden.

3 Rapport

3.1 Anton Ekström - Vice ordförande

Vad har du gjort senaste läsperioden, och hur tycker du att det har gått?

Utöver det arbete som vi har jobbat på tillsammans så har jag även haft ett ordförandemöte. Jag tyckte att det gick bra, men har förbättringspunkter som jag ska ta med mig till nästa möte.

Kommande läsperiod, vad är ser du fram emot och vad är du otaggad för?



Jag ser fram emot att komma igång med långvariga projekten vi har planerat. Bland dessa är projekt och strategiskt arbete vilket jag gärna jobbar mer på. Jag tror det är värdefullt för styrIT att ha bra struktur eftersom det är mycket grejer att hålla koll på, och det gör verksamheten enklare. Jag fett otaggad på att skicka in fler aktivitetsanmälningar framöver, så jag planerar på att delegera till istället på något sätt.

Skala 0-6

Motivation: 5

Arbetsbelastning: 3

Stress: 2

3.2 Hanna Adenholm - Sekreterare

Vad har du gjort senaste läsperioden, och hur tycker du att det har gått?

Det har hänt en hel del denna läsperioden med mottagning, planering av vårt första sektionmöte, klassträff, möten med programledningen, m.m. Detta har krävt en del tid men mycket tid har också gått åt till att bara komma in i rollen som en del av styrIT och till att etablera bra arbetsrutiner. Detta känner jag dock är något vi lyckats bra med och jag är väldigt glad att jag sitter med de personer som jag sitter med nu. Jag känner mig verkligen trygg i gruppen och det känns som att det alltid finns någon där om något skulle gå snett.

Sen har kanske inte allt flutit på helt utan motgångar. Det har varit mycket sjukdomar som gått runt och vi har inte alla kunnat vara med på allt. Har själv varit sjuk till och från de senaste veckorna och har då ibland känt att det blir mycket när man ska få ihop skolan, styrIT-arbetet, ens sociala liv och matlagning m.m. Detta har dock inte varit något större problem då alla jobbat tillsammans för att se till att saker blir gjorda.

Kommande läsperiod, vad är ser du fram emot och vad är du otaggad för?

Jag är taggad på att komma igång med lite större långsiktiga projekt och inte bara arbeta med det dagliga kortsiktiga arbetet.

Skala 0-6

Motivation: 3

Arbetsbelastning: 5

Stress: 5

3.3 Hind Mansour - Kassör

Vad har du gjort senaste läsperioden, och hur tycker du att det har gått?

Jag tycker att LP1 har gått bra i allmänhet. Utöver det vi har gjort tillsammans så har jag haft en kassörsutbildning och en kassörskväll. Jag bjöd in föreningskassörerna också till kassörskvällen, dels för att jag tycker att det är viktigt för gemenskapet, men också för att de ska få hjälp och känna att de har stöd även om deras verksamhet inte



är ekonomiskopplade till sektionen. Jag har lärt mig en hel del och känner att jag har kommit långt, men ibland känns det som att jag inte har gjort så mycket, kanske för att mycket av mitt arbete syns bara av revisorerna.

Kommande läsperiod, vad är ser du fram emot och vad är otaggad för?

Jag är taggad på mer styrITs arbete, kort- och långsiktiga projekt, då den läsperioden har varit mest uppstart för oss. Jag är dock otaggad på mängden kvitto jag kommer få, och mest otaggad på att behöva prata med banken.

Skala 0-6

Motivation:4

Arbetsbelastning:5

Stress:6

3.4 Jacob Bengtsson - Ordförande

Vad har du gjort senaste läsperioden, och hur tycker du att det har gått?

Denna läsperioden har mest varit uppstart. Jag har behövt komma in i rollen som ordförande, dels för sektionen, men även för styrelsen i sig, och jag tror att jag är mer osäker över rollen som ordförande för gruppen eftersom jag inte suttit som ordförande innan. Jag tror dock att jag har kommit undan väldigt lindrigt då vi har haft en lugn mottagning och jag sitter tillsammans med en styrelse jag är väldigt trygg i.

Annars har det varit mycket visionstänk om vad vi vill göra med vårt år, och sätta upp rutiner för hur vi vill arbeta, och de rutiner vi har nu tycker jag fungerar bra! Lite mer konkret så var det kul att vi arrangerade en klassträff för IT20, det var trevligt att träffa klasskamrater som man inte träffat på ett par år. Även #motioner publicerades tillslut efter att ha funderat över många olika lösningar att snabba upp sektionens mötet. Jag tror att det kan bli en bra resurs, på flera olika sätt utöver att det förhoppningsvis snabbar upp sektionens mötena. Sköts det snyggt och utnyttjas rätt tror att den kan göra det lättare att genomföra förändringar inom sektionen som är i linje med vad sektionen vill som helhet.

Sen har det varit väldigt intressant att få träffa ordförande från andra sektioner och höra deras bekymmer och kunna dela med sig av ens egna, men generellt har jag insett att vi har det rätt bra på IT-sektionen, allt tack vare er! Tack, och snyggt jobbat!

Något lite mindre positivt som bekymrar mig är att det är mycket att hålla reda på och att det är lätt att upptäcka saker i efterhand som man borde ha gjort, men samtidigt får man väl inse att allt inte blir helt perfekt. Var inte rädd att ta upp saker som jag missar!

Kommande läsperiod, vad är ser du fram emot och vad är otaggad för?



Det ska bli väldigt kul att börja arbeta med projekten som vi har satt upp och se vad som är möjligt att driva igenom.

Förhoppningsvis får vi tillgång till det nya serverrummet ganska snart, det ska bli spännande. Vi kanske får en ny PA också?!

LP2 är alltid spännande med aspningen för NollKIT, P.R.I.T. och sexIT. Det blir intressant att få se vilka konstellationer de blir och vilka av alla våra nya IT-teknologer som vill vara delaktiga i sektionen.

Något som jag inte är så taggad över är att jag fortsatt kommer vara väldigt uppbokad. Tycker det är synd att min verksamhet i digIT bestraffas över att jag behöver lägga tid på styrIT, samtidigt som jag tycker styrITs arbete är väldigt kul och givande. Sen tycker jag att sektionsmötena tar lite väl mycket tid att planera, men det kanske är främst det första mötet som är besvärligt i och med att allt är nytt. Mötespresidium när?

Tycker också det är tråkigt att vi inte har ett styrelserum. Vår kårkontakt var förvånad när vi hade möte att vi inte hade ett eget styrelserum.

Skala 0-6

Motivation: 5

Arbetsbelastning: 6

Stress: 3

3.5 Max Hagman - Ledamot

Vad har du gjort senaste läsperioden, och hur tycker du att det har gått?

Möten, workshop och mycket annat arbete :)

Mycket att lära sig om sitt arbete i styrIT med rutiner, om våra policys m.m. Har varit intressant och roligt arbete! Personligen tycker jag det gått bra med allt uppstartsarbete.

Kommande läsperiod, vad är ser du fram emot och vad är otaggad för?

Jag ser fram emot att påbörja lite olika projekt. Såsom att arbeta för fler sektionslokaler, utreda sektionsbil m.m. Lite otaggad på sega vuxna med ansvar som tar tid på sig att göra saker, men det får man leva med :)

Skala 0-6

Motivation: 5

Arbetsbelastning: 4

Stress: 3

3.6 Rasmus Rosengren - ITA

Vad har du gjort senaste läsperioden, och hur tycker du att det har gått?



Generellt sett tycker jag att vårt arbete har flutit på bra. Jag har mest gått på våra möten och löst de vardagliga problem som uppstått tillhörande min post. Denna period har alltså gått åt mycket till att komma in i det dagliga styrIT-arbetet, men framöver blir att blicka mer framåt.

Kommande läsperiod, vad är ser du fram emot och vad är otaggad för?

Jag är la mest sugen på att komma igång med några av de långsiktiga projekten vi diskuterat och se vad vi kan åstadkomma. Själv är jag mest intresserad av lokalfrågorna och att se över våra dokument.

Skala 0-6

Motivation: 4

Arbetsbelastning: 3

Stress: 4

3.7 Stina Hansson - SAMO

Skala 0-6

Motivation: 5

Arbetsbelastning: 4

Stress: 4

Vad har du gjort senaste läsperioden, och hur tycker du att det har gått?

Denna läsperiod har varit mycket uppstart för min del, och försökt komma in i min roll. Jag har gått på flera möten/kickoffs med SAMO:s på andra sektioner, vilket har varit lärorikt, och skönt att veta att det finns andra med samma roll som man kan bolla saker med. Har fått en del utbildningar och träffat många som känns som att de är bra kontaktpersoner i mitt arbete.

Kommande läsperiod, vad är ser du fram emot och vad är otaggad för?

Nästa läsperiod är jag taggad på att försöka dra mer i lokalfrågan med mer yta för kommittéer, eller i alla fall se vad som går att göra där. Jag är också intresserad av att utreda The Cloud lite, och se vad man skulle kunna göra för att det ska vara en plats som fler utnyttjar och trivs i. Det är även en skyddsron (egentligen denna läsperiod men efter sektionmötet) som jag både är taggad och otaggad på. Jag ser fram emot att se till att fixa saker så att det blir bättre med till exempel studieplatser, men det känns också som att det finns mycket svårigheter att få förändring då det är många parter inblandade.



2 Propositioner



Proposition gällande profilering

styrIT

Bakgrund

Denna proposition ämnar att åtgärda tre problem.

Problem 1: Skatteverket har krav på att kläder som bekostas av sektionen måste vara ämnade för sektionsarbete, och bäras under sektionsarbete. Kläder som skulle kunna bäras privat (tex skjorta, kavaj eller byxor utan tydlig kommittéutmärkning) får inte köpas in med sektionens pengar. Vi måste förtydliga reglerna kring kläder som köps in med sektionens pengar.

Problem 2: Priset på 'ovvar' skiftar ofta från år till år, vilket kan leda till att en kommitté ett år har råd med mycket profilering, ett annat år inte lika mycket. Vi tycker att man som sittande i kommitté inte ska behöva göra privata utlägg för dessa kläder. Det som är viktigt är att kommittén kan införskaffa sina kläder, inte exakt vad det kostar, eftersom sektionen är väl ställd ekonomiskt.

Problem 3: Styrelsen kan i nuläget godkänna utökad profilering, men det är oklart och orättvist. FlashIT fick tex inte köpa en t-shirt enligt styrIT, men sektionsmötet tyckte det var okej. Vi tycker att det ska vara tydligare vad tanken att kommittéernas profileringsbudget ska räckta till, dels för att lätta på styrITs arbetsbörda så att vi inte ska behöva diskutera förfrågningar om utökad profilering, men också för att det ska vara mer rättvist och tydligt vad som gäller.

Vad vi tycker

Vi tycker att alla sektionsorgan ska ha rätt att lägga upp till 800 kr profilering. Detta råkar var samma siffra som innan, men vi har beräknat om den med tanken att den ska räckta till två överkroppsplagg med tryck på. digIT kan då köpa en rock och en hoodie, medan snIT kanske hellre köper en hoodie och en t-shirt. Vid framtida uppdatering av denna kostnadsgräns kan två överkroppsplagg med tryck vara en bra riktlinje.

Utöver det ska kommittéerna ArmIT, FlashIT, frITid, NollKIT, P.R.I.T. och sexIT kunna budgetera för sin kommittéutstyrelse. Eftersom denna summan kan variera från år till år tänker vi inte sätta ett strikt tak, utan en gräns på 1000 kr där kommittén ska kontakta styrelsen för godkännande. Detta tak är alltså inte en budgetgräns man ska försöka 'maxa'. Tanken är att om kommittéutstyrelsen ett år kostar 100 kr så budgeterar kommittén för det och har inte rätt att spendera mer. Om siffran ett annat år ökat till



1800 kr för samma kläder är det också okej och styrelsen bör godkänna detta. Tanken är att styrIT inte ska behöva göra en egen bedömning när de godkänner inköpet.

Vad innebär detta i praktiken?

Sektionsorgan kommer inte kunna be om mer profileringspengar eftersom profilering nu är mer väldefinierat.

Alla sektionsorgan har 800 kr för profilering att spendera hur de vill. Kommittéerna Armit, FlashIT, frITid, NollKIT, P.R.I.T. sexIT ska också kunna budgetera för en kommittéutstyrsel per sittande, som inte har en specifik gräns, utan kostar vad det kostar, men övergår gränsen 1000 kr ska styrelsen kontaktas för godkännande.

Profilering som köps in för sektionens pengar måste tydligt skiljas från privata kläder med hjälp av till exempel tryck dels för att följa Skatteverkets regler, men också för att vi inte tycker att sektionen borde finansiera folks privata kläder.

Förslag

Följande förslag skriver över allt som i nuläget står under **§7.1 Profilering** i den ekonomiska policyn

Yrkar på:

att ersätta hela §7.1 Profilering i den ekonomiska policyn med följande:

7.1 Profilering

Profilering innefattar kläder och andra personliga artiklar vars syfte är att representera sektionsorganet. Tygmärken som införskaffas för att bytas bort bekostas inte av sektionen.

Profilering som bekostas av sektionen måste kunna skiljas från privat egendom med hjälp av till exempel tryck med sektionsorganets logotyp.

Införskaffad profilering ska användas vid relevanta tillfällen inom organets verksamhet.

Alla sektionsorgan får lägga upp till 800 kr per person på profilering.

7.1.1 Kommittéutstyrsel

Följande kommittéer får, utöver vad som beskrivs i §7.1, budgetera för en kommittéutstyrsel per person. För detta finns ingen övre kostnadsgräns men styrelsens godkännande krävs om kostnaden överstiger 1000 kr per person.

ArmITs utstyrsel innefattar en kavaj och därtill hörande färg, tryck och brodering.

frITids utstyrsel innefattar ett träningsställ bestående av ett överkroppsplagg och ett underkroppsplagg och därtill hörande färg, tryck och brodering.



Teknologsektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Proposition gällande profilering

FlashITs, NollKITs, P.R.I.T.s och sexITs utstyrslar innefattar ett överkroppsplagg med tryck, ett kommittéplagg ('ovve') och därtill hörande färg, tryck och brodering.





Proposition gällande alumni- och jubileumsmiddagar

styrIT

Bakgrund

I år ska vi egentligen ha inval till Alumnimiddagsansvariga, men vi hade precis en alumnimiddag i form av jubileumsmiddagen. Därför anser vi att det är lite tidigt att ha en alumnimiddag redan i år igen.

I nuläget har vi alumnimiddagar var tredje år, ett intervall vi tycker är lagom långt. Dock anser vi att det är viktigt att uppmärksamma sektionens jubileum, men jubileumsmiddagar nämns inte i reglementet idag och vi har ingen bra rutin för hur vi hanterar dessa.

Förslag

Vi vill därför föreslå att ha jubileumsmiddagar varje gång sektionen fyller 10 år jämnt. Utöver det har vi två vanliga alumnimiddagar mellan dessa jubileumsmiddagar vilket leder till en alumnimiddag var 3, 3:e år.

Yrkar på:

att ändra **§6.2.1 Inval** i reglementet
från

”Alumnimiddagsansvariga väljs in varje år där årtalet är jämnt delbart med tre på årets första ordinarie höstmöte.”

till

”Alumnimiddagsansvariga väljs in år som slutar med 0, 3 och 6 på årets första ordinarie höstmöte.”

att i reglementet under **§6.2.2 Det åligger Alumnimiddagsansvariga** lägga till

att invalda på år som slutar med 0 anordnar en middag som uppmärksammar sektionens jubileum.

att invalet för Alumnimiddagsansvariga bordläggs enligt denna proposition



Proposition gällande arbetsmat och teambuilding

styrIT

Bakgrund

I och med ökade matkostnader, samt generell åsikt från styrIT, anser vi att det är dags att uppdatera påverkade punkter i den ekonomiska policyn.

Vi anser att **§4 Mat under arrangemang** är ett opassande namn till vad punkten faktiskt står för. Vi vill därmed ändra **§4 Mat under arrangemang** till **§4 Arbetsmat**.

Vi vill även göra en redaktionell ändring av **§4** så att den har samma effekt fast med följande ändringar:

- Att arbetsmat gäller för sektionsorgan istället för kommittéer med revisor och valberedning inkluderat
- Ökat maxbelopp för arbetsmat från 50kr och 100kr till 75kr respektive 150kr.
- Ändrat krav för arbetsmat från 4 och 8 timmar till 3 respektive 6 timmar.

Vi vill även ändra så att maxgränsen för teambuilding också är 150kr och justera maxbeloppet för en person per mandatperiod till 900kr istället för det tidigare 630kr.



Förslag

Yrkar på:

att ändra första paragrafen under **§4 Mat under arrangemang** i den ekonomiska policyn

från

”Mat under arrangemang avser mat och dryck som förtärs av arbetande i samband medkommitténs verksamhet, där arbetande jobbar minst 4 timmar i sträck. Detta inkluderar även sektionens valberedning och revisorer. Beroende på arbetspassets längd får varje person bjudas på mat till ett värde av x kronor enligt nedanstående tabell.”

till

”Arbetsmat avser mat och dryck som förtärs av arbetande i samband med sektionsorganets verksamhet. Beroende på arbetspassets längd får varje person bjudas på mat till ett värde av x kronor enligt nedanstående tabell.”

att ersätta tabellen under **§4 Mat under arrangemang** i den ekonomiska policyn med följande tabell

Timmar	[0-3]	(3-6]	(6-∞)
Kronor	0	75	150

att ändra namnet på **§4 Mat under arrangemang** i den ekonomiska policyn till **Arbetsmat**

att ändra **§7.2 Intern representation** i den ekonomiska policyn

från

”Mat och dryck får inte överstiga 100 kr/person och dag.”

till

”Mat och dryck får inte överstiga 150 kr/person och dag”

att ändra **§7.2 Intern representation** i den ekonomiska policyn

från

”.. får inte överstiga 630kr/person och mandatperiod.”

till

”.. får inte överstiga 900kr/person och mandatperiod.”



3 Motioner



Omstrukturera snITs poster

Hugo "Kråden" Mårdbrink

Bakgrund

Jag tycker kravet på sekreterare och vice ordförande är onödigt, då deras åligganden inte är tillräckligt för att motivera ett separat inval och ansvar. Konsekvensen av nuvarande post-struktur leder till krångligare inval och längre sektionmöten, då sekreterare och vice ordförande måste väljas in separat.

Det är också otydligt vad som menas att snIT består av "ledamöter" när andra sektionsorgan specificerar antalet ledamöter. I nuvarande läge är det oklart om snIT måste bestå av flera ledamöter samt om man kan sitta oändligt med ledamöter, något jag ämnar att specificera.

Därför föreslår jag att lägga sekreterarens och vice ordförandens åligganden på nämnden istället, samt specificera ett konkret antal ledamöter snIT måste bestå av.

Jag baserar antalet ledamöter på belastningen av mitt verksamhetsår i snIT, andra studienämnders reglementen och med lite marginal. När jag säger att åligganden inte är tillräckliga för att motivera en egen ansvars-post baserar jag det på "ansvaret" hos ledamöter i andra sektionsorgan.

I mitt ändrade kommer följande åligganden försvinna av olika anledningar:

att Föra protokoll vid studienämndsmöte. - Denna innefattas av första att-satsen under §4.2.1

att Tillse att material som inkommer till studienämnden anslås eller på annat sätt förmedlas dem det berör - Oklart vad den här ens omfattar

att Handha snITs handlingar. - Denna innefattas av första att-satsen under §4.2.1

att Överta ordförandens åligganden i ordförandes frånvaro. - Finns ingen poäng då inget speciellt händer om just snIT ordförande försvinner. Till skillnad från styrIT.

Ändrandet i stadgan är gjort för att följa reglementsändringarna, formuleringen är också ändrad för att få ett mer konsekvent dokument. (Samma som de andra sektionsorganens sammansättnings-punkt)



Förslag

Yrkar på:

att under §4.1 i reglementet ändra från

”snIT består av

- ordförande
- kassör
- vice ordförande
- sekreterare
- ledamöter”

till

”snIT består av

- ordförande
- kassör
- 2-8 ledamöter”

att ta bort §4.2.4 från reglementet

att ta bort §4.2.5 från reglementet

att under §4.2.1 i reglementet lägga till:

att Tillse att protokoll från studienämndsmöte anslås i enlighet med stadga.

att under §7.1.1 i stadgan ändra från

”Studienämnden består av

- ordförande
- vice ordförande
- kassör
- i reglemente fastställt antal förtroendeposter.

Ordförande och kassör i studienämnden skall vara myndiga.”

till

”Studienämnden består av ordförande, kassör samt i reglemente fastställt antal ledamöter. Ordförande och kassör i studienämnden skall vara myndiga.”



Andra läsning av motionen Omstrukturera snITs poster

styrIT

0.1 Sammanfattning

På sektionsmötet LP4 2022 togs motionen *Omstrukturera snITs poster* upp. Sektionsmötet röstade då igenom den sista att-satsen i motionen och skjöt upp resterande att-satser till nästa gång motionen tas upp, alltså detta sektionsmötet. Den sista att-satsen ändrar i våran stadga och ska därför tas upp igen.

Med andra ord så ska vi ta upp motionen i sin helhet, där sista att-satsen redan är godkänd en gång.

Svar

styrIT'21/22 rekommenderade sektionsmötet att bifalla motionen med underlaget av att nuvarande styrdokument inte är uppdaterade för den aktuella verksamheten och att snIT hade haft nytta av att ha mindre specifika poster.

Vi i styrIT'22/23 ser också fördelarna av motionen och anser att de föreslagna ändringarna är väl begrundade. styrIT rekommenderar alltså att sektionsmötet ska bifalla motionen.



Motion om att utöka antalet ledamöter i Valberedningen

Valberedningen 22/23

Bakgrund

Valberedningen har under en lång tid bestått av en ordförande och 2-4 ledamöter. Samtidigt ökar antalet förtroendevalda, och därmed mängden arbete som Valberedningen behöver utföra. Tillägget av EqualIT och TrädgårdsmästerIT innebär att antalet förtroendevalda ökat med 12,7%. Utöver detta ökar antalet nya studenter som sektionen tar in (från 107 studenter 2014 till 145 studenter 2021), vilket sannolikt leder till ett högre söktryck till förtroendeposter och ännu mer arbete för Valberedningen. Detta har lett till att det är mycket stor press på Valberedningen, även om den är fulltalig. Valberedningen hade kunnat dra nytta av extra arbetskraft, och sektionens utgifter för att utöka Valberedningen är inte stora. För att Valberedningen skall kunna möta de nya utmaningarna som de ställs inför nu och i framtiden behöver de möjligheten att rekrytera fler medlemmar.

Förslag

Vi yrkar på:

att Ändra §2.1 Sammansättning i reglementet till följande

“Valberedningen består av

- ordförande
- 2-5 ledamöter”

att Direktjustera detta beslut.

att Ett fyllnadsval skall hållas för Valberedningen under detta sektionmöte.



Teknologsektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Svar: Motion om att utöka antalet ledamöter i Valberedningen

Svar: Motion om att utöka antalet ledamöter i Valberedningen

styrIT

Svar

Vi i styrIT håller med om att arbetsbördan har ökat för valberedningen. Det är inte bra om valberedningen, som ska nominera passande personer för våra kommittéer, inte har tid att intervjua och få en uppfattning av de som söker till kommittéerna. styrIT håller med det som motionären uttrycker i motionen och rekommenderar sektionsmötet att bifalla motionen.



Motion om uppdatering av lokalpolicy

P.R.I.T.'22

Bakgrund

Denna motionen har i syfte att se över stora delar av lokalpolicyn som har blivit utdaterad de senaste åren av utökningar och omorganisation av sektionens lokaler. Den ämnar även förtydliga tidigare formuleringar.

Ändringarna som görs är att lägga till CTC (rum 2421) som en lokal i Hubben som går att boka. HASen plockas bort som bokningsbar lokal då de bokningsbara hyllorna plockades bort i och med en omorganisation i våras. Under punkt 7 Boka delas det första stycket upp till vad som gäller för att boka StorHubben och de generella bokningsreglerna som gäller för samtliga lokaler, formuleringen på hur långt fram man får boka Hubben ändras också från en läsperiod framåt till 9 veckor fram i tiden för att förtydliga. Benämningen på StorHubben ändras från Stora rummet till StorHubben då det är det namn som används i vardagligt tal.





Förslag

Yrkar på:

att byta namn på punkt **3.1 Stora rummet** till **3.1 StorHubben**.

att ändra innehållet i punkt 3.1

från:

Det stora rummet är den enda delen av Hubben som täcks av serveringstillstånd vid arrangemang med sådant.

till:

Det StorHubben är den enda delen av Hubben som täcks av serveringstillstånd vid arrangemang med sådant.

att lägga till en punkt **3.3 Chalmers Tekniska Chillhörna (CTC)** och flytta ner efterföljande kapitel

att under punkt **3.3** lägga till följande:

CTC är främst avsett för individuella studier och grupparbeten.

att ändra punkt **7 Boka**

från:

Hubben får bokas av medlemmar av sektionens aktiva organ och föreningar efter kl 17.00 på studiedagar samt dygnet runt på helger. Dessa bokningar får endast göras för sektionsnyttiga ändamål. Undantag gäller från tentaperioders första dag kl 08.00 till dess sista dag kl 13.00, då Hubben inte får bokas annat än till studierelaterade arrangemang. Utöver detta får inte någon av sektionens lokaler bokas mer än en läsperiod fram i tiden. Vid bokning av Hubben ingår ej grupprummet eller HASen, som bokas separat. styrIT samt lokalansvarig kommitté har rätt att häva bokningar om de ej anses lämpliga. Undantag gäller under mottagningen då IT-sektionens mottagningskommitté i samrådan med styrIT samt lokalansvarig kommitté är ansvariga för bokningar av Hubben. Det kan förekomma undantag från dessa regler om de anses lämpliga och fått styrITs godkännande.

till:

Hubbens olika lokaler får bokas efter kl 17:00 på studiedagar samt dygnet runt på helger. Undantag gäller från tentaperioders första dag kl 08.00 till dess sista dag kl 13.00, då Hubben inte får bokas annat än till studierelaterade arrangemang. Utöver detta får sektionens lokaler bara bokas 9 veckor fram i tiden. Styrelsen samt lokalansvarig kommitté har rätt att häva bokningar om de ej anses lämpliga. Undantag gäller under mottagningen då mottagningskommittén i samrådan med styrelsen samt lokalansvarig kommitté är ansvariga för bokningar av Hubben. Det kan förekomma undantag från dessa regler om de anses lämpliga och fått styrelsen godkännande.

att lägga till ett punkt **7.1 StorHubben**

att under punkt **7.1** lägga till följande:



Teknologisektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Motion om uppdatering av lokalpolicy

StorHubben får bokas av medlemmar av sektionens aktiva organ och föreningar.
Dessa bokningar får endast göras för sektionsnyttiga ändamål.

att ändra punkt **7.2 Grupprummet till:**

Grupprummet får bokas enligt §7.

att ta bort punkt **7.3 HASen** från lokalpolicy.

att lägga till ett punkt **7.3 Chalmers Tekniska Chillhörna (CTC)**

att under punkt **7.3** lägga till följande:

CTC får bokas enligt §7.

att uppdatera länken till dispositionsavtalet till gällande dispositions avtal.



Svar: Motion om uppdatering av lokalpolicy

styrIT

Svar

Vi i styrIT tycker det är bra ändringar. Det är viktigt att hålla våra policys uppdaterade och denna motionen gör ett bra jobb i det.

styrIT rekommenderar sektionsmötet att bifalla motionen.



Motion om att utöka antalet ledamöter i trädgårdsmästerIT

Carl "Watt" Toreborg & Viktoria "Ping" Magnusson

Bakgrund

Under asp-perioden började tankarna kring hur verksamheten för denna nystartade kommitté diskuteras. Det fanns många goda och roliga aktiviteter att genomföra för IT-sektionen. Ett förslag som tidigt kom under tankeprocessen var att 0-2 ledarmöter var för lite för att på ett hållbar gruppkultur och arbetskultur genomföra TrädgårdsmästerITs uppdrag.

Argument för att utöka antalet ledamöter till max 3 st istället 2 st:

- Vi vill utöka verksamheten och göra trädgårdsmästerIT synligt för IT-sektionen och andra sektioner, då är det bra med fler kreativa och arbetsamma personer.
 - Verksamheten skall vara säkrad vid frånvaro eller lägre engagemang av enskilda individer. Då vi vill satsa på allas välmående, så skall det vara möjligt för en person att vara frånvarande av den personliga hälsans skull.
 - Eftersom sektionen ålagt trädgårdsmästerit att ta hand om växter i Hubben 2.2 oavsett tid på året, behövs det en tredje ledamot för att det ska vara genomförbart tillsammans med uppdraget om minst 1 arrangemang varje läsperiod.
-



Teknologisektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Motion om att utöka antalet ledamöter i trädgårdsmästerIT

Förslag

Yrkar på:

att under "§ 5.1 Förteckning" i reglementet ändra
från

Kommitté	Ledamöter	Inval	Mandat
TrädgårdsmästerIT	0-2	LP1	1/11

till

Kommitté	Ledamöter	Inval	Mandat
TrädgårdsmästerIT	0-3	LP1	1/11



Svar:

styrIT

Svar

Vi i styrIT ser ingen anledning till att neka ökning av antalet ledmöter till 0-3. Det kan öka möjligheterna för kommittéen och underlätta under uppstartsperioden. Det just nu väldigt oklart vilket ansvar, arbetsbörda m.m kommittéen har just nu och det är svårt att veta vad som är rätt svar. Även ifall vi ökar maximalt antal ledamöter så tror vi inte att det kommer göra någon skada.

styrIT rekommenderar sektionsmötet att bifalla motionen.



4 Verksamhetsplaner



Verksamhetsplan EqualIT

Allmänt

EqualIT planerar under året att göra det som åligger kommittén, vilket är följande:

- att arrangera minst 1 arrangemang med jämlikhetsfokus per läsår.
- att vara SAMO behjälplig i jämlikhetsarbete.
- att bistå sektionen med utbildning i jämlikhet.

Utöver detta planerar EqualIT:

- att tillhandahålla mensskydd till sektionslokalen Hubben 2.2s toaletter.
- att hålla nära kontakt med andra jämlikhetsgrupper på Chalmers.
- representera EqualIT under nätværkskvällar med JämK
- Arrangera under Chalmers jämlikhetsvecka som hålls av JämK
- Aspning

Arrangemang

Möjliga typer av arrangemang EqualIT kan komma att hålla:

- Ansiktsmålning inför Pride
 - Gemensamma individen för FKIT
 - Internationella mandagen
 - Internationella kvinnodagen
 - Lunchföreläsning
-



Verksamhetsplan FanbärerIT

Syfte

FanbärerITs huvudsyfte är att se till att fanan är representerad på rätt sätt vid lämpliga tillfällen. Dessutom skall kommittén anordna minst ett mindre arrangemang per termin, vilka är antingen av finare och/eller kulturell karaktär. Slutligen erbjuder även FanbärerIT-pins och frackband till försäljning för sektionens medlemmar.

Arrangemang

Under verksamhetsåret 22/23 planerar FanbärerIT följande:

LP1

- Mottagning: Representera fanan på första dagen
- Mottagning: IT-rundvandringen
- Representera fanan under höstens mösspåtagning
- Representera fanan under sektionens mötet.

LP2

- Öl-provning
- Julmys
- Representera fanan under sektionens mötet.

LP3

- Vin-provning
- IT-Bal
- Representera fanan under sektionens mötet.

LP4

- Representera fanan under vårens mösspåtagning
 - Finsittning
 - Cocktail-kväll
-



Teknologisektionen Informationsteknik
Chalmers studentkår
Verksamhetsplan FanbärerIT, 2022–2023

- Representera fanan under Cortégen
- Representera fanan under sektionsmötet
- Aspning.



Verksamhetsplan frITid

Vision

frITid har som huvudsyfte att anordna idrott- och fritidsrelaterade aktiviteter för alla ITteknologer på Chalmers. Visionen är att genom dessa arrangemang få fler på sektionen att röra på sig vilket leder till att fler mår bättre, psykiskt som fysiskt, samt ger en starkare gemenskap på sektionen.

Arrangemang

Under året kommer frITid hålla både regelbundna idrottspass samt extra arrangemang för att ge ett brett utbud av idrottsaktiviteter.

Regelbundna idrottspass

frITid skall hålla i regelbundna idrottspass i kårhusets motionshall som vid möjlighet avslutas med bastu och bad. Vid varmare väder kan idrottspassen komma att vara utomhus.

Övriga idrottspass

frITid skall för att öka utbudet av aktiviteter där kårhusets motionshall är begränsad, arrangera idrott utanför campus. Syftet är att erbjuda sektionsmedlemmar en bredd av aktiviteter där något skall passa alla, och där alla får chansen att testa nya saker.

Tävlingar

frITid skall försöka arrangera en idrotts- och/eller fritidsrelaterad tävling för sektionens medlemmar.

Samarbete

frITid skall försöka samarra idrottspass tillsammans med andra sektioners idrottskommittéer som gör att deltagarna får chansen att träffa människor utanför sin egna sektion. Samtidigt får frITid möjligheten att lära sig av andra idrottskommittéer och få kunskap som kan vara till fördel i utvecklandet av frITid.

Inköp

Under året har frITid som plan att underhålla samt utöka sitt inventarie för att kunna erbjuda sektionen en bredare repertoar av aktiviteter.



Chalmersmästerskap

Chalmersmästerskapen är en tävling för chalmerister som arrangeras inom olika idrotter av idrottskommittéer på Chalmers.

Arrangera

frITid skall jobba för att arrangera ett eget CM.

Deltagande

frITid skall ge PR för de Chalmersmästerskap som hålls på Chalmers. Vid behov kommer frITid ta in anmälningar och bilda lag, samt ge möjligheten för att träna tillsammans.

Kommunikation

För att kunna nå ut och ha en fortsatt effektiv verksamhet är det viktigt att se till att frITid hörs och ses.

Mottagningen

frITid skall synliggöras och locka nya deltagare genom att synas under mottagningen för IT-studenterna.

Intresseundersökning

frITid skall under första läsperioden skicka ut en intresseundersökning för vilka aktiviteter sektionens medlemmar vill se, och sedan ta med svaren vidare till planeringen av idrottspass.



Verksamhetsplan snIT'22/23

Operativt arbete

De kontinuerliga åtaganden snIT har kommer under året uppta den största delen av arbetet. Dessa består av att:

- Gå på de olika utskott, arbetsgrupper, Programråd samt övriga möten som snIT skall vara representerade på.
- Behandla frågor rörande utbildningskvalitén och programmet som helhet.
- Behandla inkomna och uppmärksammade problem med kurser.
- Övervaka studiekvalitén i form av kursnämnder, utvärderingar mm.
- Administrera utdelandet av Pedagogiska priset.
- Hitta/utse klassrepresentanter.

Specifikt arbete för årets snIT

- Undersöka vilka ändringar som skett i programmet för årets och kommande års studenter och hur detta har utvecklat programmet.
- Sträva efter att minst en gång per läsperiod arrangera studierelaterade arrangemang (t.ex. pluggfrukostar), liksom våra föregångare.
- Undersöka skolans ändring av lärarassistenternas anställningsform och övervaka hur detta påverkar kurser.
- Vara vaksamma på hur övergången från distansundervisning till fysisk undervisning påverkat kurser och studier.

Kommittérelaterad verksamhet

- Fortsätta föregående års arbete med att synliggöra kommittéen (för att tydliggöra för sektionsmedlemmarna deras möjligheter att påverka utbildningen). Detta genom att hålla arrangemang av olika slag.
 - Fortsätta med föregående års arbete att revidera kontinuitet samt organisera dokumenthantering.
-



Verksamhetsplan styrIT 22/23

1 Förord

Styrelsens verksamhetsplan grundar sig i sektionens mål- och visionsdokument, det kontinuerliga arbetet och de fokusområden styrIT väljer att jobba med.

Detta är en preliminär verksamhetsplan som skrivs utan vetskap av vilka som bildar och nästa års styrelse och vad de är intresserade att arbeta med.

2 Operativt arbete

Största delen av styrITs verksamhet är det kontinuerliga arbetet:

- Representera sektionen på relevanta möten.
- Stödja sektionens organ i deras verksamhet.
- Hålla veckoliga styrelsemöten
- Hantera incidenter efter bästa möjliga förmåga.
- Hålla utbildning för nypåstigna.
- Hålla sektionens kontotjänster uppdaterade.
- Arrangera sektionens möten.
- Underhålla styrdokument.
- Arbeta för att sektionens medlemmar ska må så bra som möjligt.
- Arbeta för att inkludera sektionens medlemmar i sektionens verksamhet.
- Underhålla och uppdatera dokumentation relaterade till ekonomin.
- Utvärdera nöjeslivet på sektionen kontinuerligt.

3 Projekt

Utöver det kontinuerliga arbetet vill vi driva några större och mer långsiktiga projekt. Dessa varierar från år och till år och grundar sig vad nuvarande styrelse tycker är viktigast och mest intressant att arbeta mot.



3.1 Lokaler

Sektionens lokalsituation har förbättrats på senare tid. Vi har fått rum 2421 (CTC) och rum 2331 (serverrummet till vänster om Hubbendorren) är på god väg, men vi anser inte att detta är tillräckligt.

Vi vill undersöka möjligheten att utöka utrymme för studieplatser samt för sektionens kommittéer. Detta är en hjärtefråga inom styrelsen.

3.1.1 Kök

Köksfrågan har varit aktuell länge och senaste gången frågan undersöktes blev vi nekade och blev ombudade att inte ta upp det igen förrän 2022. Nu är det 2022 och vi vill ge frågan en till chans. Ett ordentligt kök hade tillfört sektionen mycket.

3.2 Lindholmen

På grund av att IT finns på båda campus är sammanhållningen på sektionen lite försämrad. Detta är något vi vill förbättra, dels genom att se över the Cloud och se vad man kan göra för att fler master-studenter ska vilja vara där, men också uppmuntra fler Lindholmen-studenter att komma på arrangemang på Johanneberg. Det hade också varit bra att utreda om fler arrangemang hade kunnat ske på Lindholmen, då vi tror att det finns ett intresse för detta.

Eftersom vi inte har någon i styrelsen i år som studerar på Lindholmen kanske inte denna fråga kan drivas till sin fulla potential, men vi vill arbeta utefter bästa förmåga samt att vi i nästa styrelse vill försöka ha en master-ansvarig som studerar och har mer insyn på Lindholmen.

3.3 Projekt- och strategiskt arbete

Vi jobbar i nuläget inte så mycket med utvecklingsprojekt som vi kanske borde, mycket fokus ligger istället på reaktivt arbete. Vi vill därför möjliggöra mer och effektivisera arbete med långsiktiga frågor samt strategiskt arbete för att sektionen ska fungera bättre, inte bara från idag utan även om fem år.

Detta kan göras genom att sätta upp bättre rutiner för hur långsiktiga projekt arbetas med, förslagsvis kan inspiration tas från kärledningen som arbetar heltid med just detta.

Utöver att förenkla projekt- och strategiskt arbete vill vi över om det finns operativt och kortsiktigt arbetet som går att effektivisera för att lämna tid åt mer betydelsefullt arbete.

3.3.1 Mötespresidium

Något som hade avlastat styrelsen och lämnat mer tid över till mer långsiktiga projekt är ett mötespresidium som planerar och arrangerar sektionens möten. Vi vill undersöka om det finns ett intresse för ett mötespresidium och i så fall starta upp den verksamheten.



Vi tror även att ett mötespresidium vars verksamhetsår är ett halvår förskjutet med styrelsen hade kunnat leda till en naturlig kontinuitet för både styrelsen och presidiet.

3.4 Ekonomisk hållbarhet

Sektionen är i en bra position ekonomisk, mycket tack vara den goda arbetsmarknaden inom IT och väl fungerande arbetsmarknadsgrupp och -mässa. Hur dessa resurser ska utnyttjas på bästa sätt för att medföra medlemsnytta för alla på sektionen är inte självklart och behöver undersökas.

Det har länge pratats om att vi ska investera pengar som en del i lösningen på ovanstående problem, något som gjordes förra året. Dock finns det inga rutiner för om investeringar ska fortsätta och i så fall hur ofta och mycket, samt vid vilka tillfällen pengar bör tas ut ur fonderna som finns alternativt ett sparmål. Andra sektioner har på olika sätt gjort det tydligt i policys, något som kan undersökas även här.

Nedan följer några idéer vi är intresserade av att driva som har lite större påverkan på sektionens ekonomi.

3.4.1 Sektionsbil

En sektionsbil är något som hade kunnat medföra mycket nytta, både för sektionens kommittéer, men också för alla sektionens medlemmar. Finns det ett intresse inom sektionen att starta en bilgrupp som tar hand om bilen, parkering och bokningar är vi intresserade av att stötta detta.

3.4.2 Sektionens dag

Som tack till alla aktiva inom sektionen som gör den till något alldeles särskilt hade vi velat hålla en heldagsaktivitet, eller kanske över en hel helg, där vi tillsammans gör något över det vanliga.

3.5 Genomgång av sektionens dokument

Vi vill se över alla sektionsdokument och se till att de är uppdaterade. I dagsläget är dokument och mallar även utspridda vilket kan göra det svårt att hitta det man letar efter, samt att vissa dokument och mallar inte är uppdaterade.

3.5.1 Kommenterade styrdokument

Vi har också en tanke om att på något vis ha tillhörande dokument till våra styrdokument som ska tydliggöra motiveringarna bakom olika punkter i dokumenten, så att det blir lättare för gemene teknolog att tolka och förstå dokumenten rätt. Styrdokumentet är ibland svåra att tolka då de ofta är kortfattat formulerade och ibland kan det bara vara bra att veta varför en regel ser ut som den gör, det finns ofta goda anledningar som inte kommer fram om man inte var med i diskussionen när beslutet togs.



Preliminär Verksamhetsplan TrädgårdsmästerIT

Allmänt

TrädgårdsmästerIT skapades LP4 och har i LP1 anordnat sin första aspning. Aspningen bestod av tre event där asparna fick bekanta sig med hur en verksamhet i trädgårdsmästerIT skulle kunna se ut. De fick bland annat måla sin egen kruka, plantera växter från både sticklingar och frön”, och brygga äppelvin. Under aspningen diskuterades även vad TrädgårdsmästerIT skulle kunna vara och på vilka sätt den nya kommittéen kommer kunna fylla luckor i det evenemangsutbud som finns på sektionen. Interimkommittén har efter aspningen sett att det finns ett stort intresse för verksamheten och ser fram emot att se hur TrädgårdsmästerIT kommer välkomnas av resten av sektionen.

Under LP1 har interimkommittén även tagit hand om Greta och de andra växterna i Hubben. Förhoppningsvis har gemene teknolog märkt att Hubben har blivit en lite grönare plats (om än fortfarande så fantastiskt turkos).

Eftersom detta är en preliminär verksamhetsplan så är följande bara en antagande på vad TrädgårdsmästerIT skulle kunna göra under sitt år som invalda. Det finns inga förväntningar eller beslut från oss som interimkommitté om att det som blir invalda ska ta hänsyn till det som skrivs efter denna punkt.

- Skapa fler platser för växter i Hubben - Asparna verkade taggade på att skapa fler platser för blommor i Hubben, vi har hört både hyllor, fönsterbräden och blomlådor på fasaden nämnas som alternativ. Vi uppmantrar nästa TrädgårdsmästerIT att utforska detta mer med hjälp av andra kommittéer på IT-sektionen. Växter i Hubben ska inte vara ett störningsmoment under fest eller studier och det är därför viktigt att vara lyhörda i frågan.
- Ta hand om blommorna i Hubben
- Bistå styrIT i frågor om ekologisk hållbarhet
- Hitta ett bättre lämpat förvaringsutrymme - Det märktes under aspningen att det inofficiella förvaringsutrymmet vi tilldelats inte matchar vår verksamhet då det var svårt att få upp tunga 25 kilos hinkar till utrymmet, vi uppmantrar därför nästa TrädgårdsmästerIT att undersöka om det finns några andra utrymmen som är bättre lämpade för förvaring av exempelvis bryggning och säcker med exempelvis jord.

Arrangemang

TrädgårdsmästerIT ska arrangera minst ett arrangemang per läsperiod med syfte att öka sektionens engagemang för ekologiska hållbarhetsfrågor eller återkoppla till naturen. Här



är några förslag på arr som TrädgårdsmästerIT skulle kunna anordna:

- Sticklingsbyttardag
- Frukstund
- FKIT i skogen
- Vandring
- Meditation
- Skördefest
- Glöggbrygning



5 Budgetar



Intäkter EqualIT

	Beskrivning	Summa	Kommentar
Bidrag	Programledningsstöd	20,000.00 kr	
Summa bidrag		20,000.00 kr	
Arrangemang	Pub	8,000.00 kr	
	Övriga arrangemang	4,000.00 kr	
Summa arrangemang		12,000.00 kr	
Försäljning material	Försäljning pridemärken	1,000.00 kr	
Summa försäljning material		1,000.00 kr	

Summa intäkter 33,000.00 kr

Kostnader EqualIT

	Beskrivning	Summa	Kommentar
Arrangemang	Lunchföreläsning	20,000.00 kr	Fokus jämställdhet/jämlikhet/hbtq eller liknande
	Pub	8,000.00 kr	
	Övriga arrangemang	6,000.00 kr	T.ex. myskväll, diskussionskvällar, enkätffika, sittning
	Första Första Dagen	1,241.77 kr	
	Pride	700.00kr	För årets och nästa års.
Summa arrangemang		34,000.00 kr	
Material	Förbrukningsmaterial	3,000.00 kr	Menskydd, knappar, övrigt
	Inköp matrial och varor	1,500.00 kr	Pridemärken att sälja (alla kanske inte säljs i år
	Förbrukningsinventarier	2,000.00 kr	Till en button maker som alla kan ha nytta av :))))
	Böcker	2,000.00 kr	Några kopior till bokcirkel, doneras till Hubben efteråt
Summa material		8,500.00 kr	
Kommittéen	Överlämning	1,855.00 kr	
	Profilering	2,400.00 kr	800*5
	Mat till arrangörer	4,500.00 kr	Arr, workshops
	Teambuilding	1,890.00 kr	630*5
	Aspning	3,000.00 kr	
Summa kommittéen		13,645.00 kr	

Summa kostnader 56,145.00 kr

Summa intäkter 33,000.00 kr

Summa kostnader 56,145.00 kr

Enhetens resultat -23,145.00 kr



Intäkter FanbärerIT				
	Konto	Beskrivning	Summa (kr)	Kommentar
Arrangemang				
	3210	Intäkter Arrangemang	42,500.00 kr	Bal 24 kkr, 7,5 kkr provningar, 3,5 kkr cocktailkväll, 7,5k kkr finsitting
	3230	Intäkter Pins och Frackband	3,200.00 kr	Baserat på förra årets resultat, ca 100 pins + ca 5 frackband
Summa arrangemang			45,700.00 kr	
		Summa intäkter	45,700.00 kr	
Kostnader FanbärerIT				
	Konto	Beskrivning	Summa	Kommentar
Arrangemang				
	4210	Arangemang	83,000.00 kr	Bal 34 kkr, Finsitting, 25kkr 16,5kkr provningar, 7,5kkr övriga arr (bla julmys)
	4242	Aspning	3,000.00 kr	
	5410	Inventarier	500.00 kr	
	4222	Arrmat	1,800.00 kr	
Summa arrangemang			88,300.00 kr	
Kommittéen				
	4510	Teambuilding	1,890.00 kr	630 kr * 3
	5920	Profilering	2,400.00 kr	800 kr * 3
	4241	Överlämning	1,855.00 kr	265 kr * 7
	4600	Kemtvätt	4,000.00 kr	
Summa kommittéen			10,145.00 kr	
		Summa kostnader	98,445.00 kr	
Summa intäkter			45,700.00 kr	



Summa kostnader		98,445.00 kr		
Enhetens resultat		-52,745.00 kr		



Intäkter frITid			
Konto	Beskrivning	Budget 21/22	Kommentarer
3270	Nollanlunch	0.00 kr	Ingen nollanlunch
3254	Arrangera CM	4,000.00 kr	Räknar med att få ihop alla intäkter för CM
Summa intäkter		4,000.00 kr	
Kostnader frITid			
Konto	Beskrivning	Budget 21/22	
4340	Motionshallen	2,000.00 kr	500 kr (timme/vecka/termin) * 2 (terminer) * 2 h
4246	Aspning	3,000.00 kr	
5920	Profilkläder och material	4,000.00 kr	800 kr * 5 personer
4210	CM	4,000.00 kr	Estimerad kostnad från förra året
4341	Arrangera CM	4,000.00 kr	Estimerad kostnad från förra året
4510	Teambuilding	3,150.00 kr	630 kr * 5 personer
4241	Överlämning	2,365.00 kr	215 kr * 11 personer
5410/5420	Inventarier	2,000.00 kr	Uppgradera befintliga saker i dåligt skick (exempel dåliga bollar etc.)



4210	Specialarrangemang	16,500.00 kr	3 (arr per LP) * 4 * 1500 (1500 kr snitt per arr) - 1500 (bara 2 arr LP 1)
Summa kostnader		41,015.00 kr	
Summa intäkter		4,000.00 kr	
Summa kostnader		41,015.00 kr	
friTids resultat		-37,015.00 kr	



Intäkter snIT					
	Konto	Beskrivning	Summa	Kommentar	
Bidrag					
	(Intäkter snIT) - 3250	Programledningsstöd	30,000.00 kr	Studiefremjande medel	
	(Intäkter snIT) - 3250	PLs Pedagogiska Priset Sittning	5,000.00 kr	PLs= Programledningsstöd	
	(Intäkter snIT) - 3250	PLs Pedagogiska Priset Pris	5,000.00 kr	PLs= Programledningsstöd	
	(Intäkter arrangemang) - 3210	Nollanlunch	1,000.00 kr		
	Summa bidrag		41,000.00 kr		
Summa intäkter			41,000.00 kr		
Kostnader snIT					
	Konto	Beskrivning	Summa	Kommentar	
Arrangemang					
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Pedagogiska Priset Sittning	8,000.00 kr		
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Pedagogiska Priset Pris	5,000.00 kr		
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Kursvalsmingel	1,600.00 kr	600+400+300*2 <= kursvalsmingel + kursvalsmingel + kandidat/master * 2	
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Pluggfrukostar / Pluggkvällar	8,000.00 kr	8*1000	
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Föreläsningar & Workshops	5,000.00 kr	Pizza till overleaf och git workshop	
	(Kostnader arrangemang) - 4210	Mottagning arrangemang	860.48 kr	Nollanlunch	
	(Kostnader arrangemang) - 4210	För ökat kursenkätsdeltagande	15,000.00 kr	Fika + presentkort + godis	
	Summa arrangemang		43,460.48 kr		
Kommittéen					
	(Kostnader överlämningar) - 4241	Överlämning	3,180.00 kr	265*(6 invalda + 6 snIT)	
	(Profilkläder och material) - 5920	Profilerings	4,800.00 kr	800 per person	
	(Kostnader inter representation) - 4510	Teambuilding	3,780.00 kr	630 per person	
	(Kostnader aspning) - 4242	Aspning	3,000.00 kr		
	(Kostnader Mat Arrangörer) - 4222	Arbetsmat för längre arrangemang	2,400.00 kr	400 * 6	
	Summa kommittéen		14,760.00 kr		
Extern representation					
	(Kostnader extern representation) - 4511	Klassrepsmöten Kandidat	4,480.00 kr	Lunchkostnader med klassrepresentanterna (kr/lunch): 6 reps + 2 snIT, 1 gång/LP	140
	(Kostnader extern representation) - 4511	Klassrepsmöten Master	8,960.00 kr	4 reps + 2 snIT, 1 gång/LP (MPDSC) och 8 reps + 2 snIT, 1 gång/LP (MPSOF & MPIDE)	
	Summa kostnader		13,440.00 kr		
Summa kostnader			71,660.48 kr		
Summa intäkter			41,000.00 kr		
Summa kostnader			71,660.48 kr		
Enhetens resultat			-30,660.48 kr		



Budget IT-sektionen 22/23				
Intäkter				
Konto	Beskrivning	Budget 22/23	Kommentarer	
Kommitéer			Uppdaterade med senaste enhetsbudgetarna	
x	Intäkter sexIT	127,000.00 kr	Se enhetsbudget "sexIT"	
x	Intäkter P.R.I.T.	120,100.00 kr	Se enhetsbudget "P.R.I.T."	
x	Intäkter NollKIT	229,000.00 kr	Se enhetsbudget "NollKIT"	
x	Intäkter snIT	41,000.00 kr	Se enhetsbudget "snIT"	
x	Intäkter ArmIT	365,325.00 kr	Se enhetsbudget "ArmIT"	
x	Intäkter MRCIT	37,000.00 kr	Mastermottagningsarrangemang täcks av PL	
x	Intäkter FanbärerIT	45,700.00 kr	Se enhetsbudget "FanbärerIT"	
x	Intäkter friTid	4,000.00 kr	Se enhetsbudget "friTid"	
x	Intäkter digIT	1,500.00 kr	Se enhetsbudget "digIT"	
x	Intäkter FlashIT	5,000.00 kr	Se enhetsbudget "FlashIT"	
x	Intäkter EqualIT	33,000.00 kr	Se enhetsbudget "EqualIT"	
	Summa kommittéer	1,008,625.00 kr		
Bidrag och Avgifter				
3270	Sektionsavgifter	48,000.00 kr		
3280	Programledningsstöd	50,000.00 kr		
	Summa bidrag och avgifter	98,000.00 kr		
Sektionen				
3310	Företagssponsring kandidatmiddag	70,000.00 kr		



3281	Intäkter DatE-IT	480,300.00 kr	Baserat på DatE-IT budgeten
	Summa sektionen	550,300.00 kr	
	Summa intäkter	1,656,925.00 kr	
Kostnader			
Konto	Beskrivning	Prel Budget 22/23	
Kommittéer			
			Uppdaterade med senaste enhetsbudgetarna
x	Kostnader sexIT	157,240.00 kr	Se enhetsbudget "sexIT" Enhetens resultat: -30,240.00 kr
x	Kostnader P.R.I.T.	323,540.00 kr	Se enhetsbudget "P.R.I.T." Enhetens resultat: -203,440.00 kr
x	Kostnader NollKIT	238,340.00 kr	Se enhetsbudget "NollKIT" Enhetens resultat: -9,340.00 kr
x	Kostnader snIT	74,060.48 kr	Se enhetsbudget "snIT" Enhetens resultat: -33060.48 kr
x	Kostnader ArmIT	123,690.00 kr	Se enhetsbudget "ArmIT" Enhetens resultat: 241,635.00 kr
x	Kostnader MRCIT	43,750.00 kr	Kostnader för arrangemang av DrawIT och ArmIT
x	Kostnader FanbärerIT	98,445.00 kr	Se enhetsbudget "FanbärerIT" Enhetens resultat: -52,745.00 kr
x	Kostnader friTid	41,015.00 kr	Se enhetsbudget "friTid" Enhetens resultat: -37,015.00 kr
x	Kostnader digIT	30,310.00 kr	Se enhetsbudget "DigIT" Enhetens resultat: -28,810.00 kr
x	Kostnader EqualIT	56,145.00 kr	Se enhetsbudget "EqualIT" Enhetens resultat: -23,145.00 kr
x	Kostnader FlashIT	67,655.50 kr	Se enhetsbudget "FlashIT" Enhetens resultat: -62,655.50 kr



4213	Serveringstillstånd	3,500.00 kr	
Summa kommittéer		1,257,690.98 kr	
Övriga sektionsorgan			Valberedningen, Revisorer
4260	Matbidrag	8,100.00 kr	
4250	Överlämning	4,770.00 kr	
4254	Aspning	9,000.00 kr	TrädgårdsmästerITs första aspning
4261	Teambuilding	5,670.00 kr	
5920	Profilerings	7,200.00 kr	
4210	Kostnader arrangemang	500.00 kr	
4270	Valberedningsintervjuer	1,000.00 kr	
6990	Revisorer tackgåva	850.00 kr	
Summa revisorer		37,090.00 kr	
Banktjänster			
6571	Försäkring Hubben & the CLOUD	3,973.00 kr	
6570	Kostnader Banktjänster	5,500.00 kr	
6572	Bokföringsprogram	28,058.00 kr	Licens för TrädgårdsmästerIT
4312	Zettle avgifter	4,500.00 kr	
Summa banktjänster		42,031.00 kr	
Styrelsen			
5920	Profilerings	5,600.00 kr	
4511	Möteskostnader representation	4,000.00 kr	
6110	Kontorsmaterial	1,000.00 kr	
4010	Inköp material och varor	2,000.00 kr	
5410	Inköp förbrukningsinventarier	1,000.00 kr	
6990	Övrigt	1,500.00 kr	



flera*	Transport	2,000.00 kr	*5610, 5611, 5620, 5630 Inget sunflect längre
4242	Aspning	3,000.00 kr	
4241	Överlämning	3,710.00 kr	
4510	Teambuilding	4,410.00 kr	
4522	Ordfmöte/Kassörkväll	20,000.00 kr	
6120	Telefonkostnader	100.00 kr	Simkort för jourtelefon
4273	Matbidrag	6,300.00 kr	
4273	Främjande av Mentalhälsa	250.00 kr	Sektionskassören behöver en glass efter varje gång hen är på banken
	Summa styrelsen	54,870.00 kr	
Sektionen			
5410	Lindholmen inventarier	20,000.00 kr	
4210	Arrangemangskostnader	100,000.00 kr	
4330	Sektionsmöteskostnader	5,000.00 kr	
4331	Sektionsmötesmat	50,000.00 kr	
4211	Kandidatmiddag	110,000.00 kr	
4210	Projekt (jämförelse-/hbtq-/öppenhetssatsning)	50,000.00 kr	
4310	Åskningar	100,000.00 kr	
4521	Kunskapsprov ordförande	1,350.00 kr	Sekt ordf gjorde testet på 10 min
6991	Oförutsedda kostnader	5,000.00 kr	
4512	Inter-Kommitté Teambuilding Äskingspott	50,000.00 kr	
4520	Föreningsutbildning	35,000.00 kr	
5220	Kaffemaskin	18,000.00 kr	
4210	HelGIT	200,000.00 kr	Ett superstort arrangemang för hela IT sektionen
x	Bil	120,000.00 kr	
x	Utveckling av nya lokaler	100,000.00 kr	
x	Verksamhetsfond	150,000.00 kr	Långsiktigt sparande, kök bland annat
	Summa sektionen	964,350.00 kr	
Summa kostnader		2,356,031.98 kr	



Summa intäkter		1,656,925.00 kr		
Summa kostnader		2,356,031.98 kr		
Rörelsens resultat		-699,106.98 kr		



Preliminär budget för TrädgårdsmästerIT 22/23		
Intäkter TrädgårdsmästerIT 22/23		
Konto	Beskrivning	Budgeterat
Summa Intäkter		0kr
Kostnader TrädgårdsmästerIT 22/23		
Konto	Beskrivning	Budgeterat
4210	Arrangemang	3 000kr
5920	Profilering	3 200kr
4242	Aspning	3 000kr
4222	Mat under Arrangemang	3 600kr
4510	Intern representation (Teambuilding)	2 520kr
4010	Inventarier	5 000kr
Summa kostnader		17 320kr
Summa intäker		0kr
Summa kostnader		17 320kr
Enhetens resultat		-17 320kr



6 Revisionsberättelse

Revisionsberättelse

AVSTIGNA EJ ANSVARSBEFRIADE

ArmIT'21 Joakim Ohlsson & Imad Alihodzic

Har inte uppvisat bokföring för hela verksamhetsåret. Vi rekommenderar därför att ArmIT'21 inte blir ansvarsbefriade.

FanbärerIT'21 Anders Bäckelie & Viktor Fredholm

Har uppvisat bokföring för hela verksamhetsåret som ser bra ut. Dock finns det fortfarande lite kvar att göra och därför rekommenderar vi att FanbärerIT'21 inte blir ansvarsbefriade.

EqualIT'21 Aline Eikeland & Hanna Schaff

Har uppvisat bokföring för hela verksamhetsåret som ser bra ut. Vi rekommenderar därför att EqualIT'21 blir ansvarsbefriade.

styrIT'21 William Albertsson & Albert Lund

Då inte alla kommittéer under deras verksamhetsår har blivit ansvarsbefriade ännu och styrIT inte kan bli ansvarsbefriade innan detta skett rekommenderar vi att styrIT'21 inte blir ansvarsbefriade.

snIT'21 Hugo Mårdbrink & Eric Erlandsson Hollgren

Har uppvisat bokföring för hela verksamhetsåret som ser bra ut. Vi rekommenderar därför att snIT'21 blir ansvarsbefriade.

frITid'21 Johannes Gustavsson & Steffanie Kristiansson

Har uppvisat bokföring för hela verksamhetsåret som ser bra ut. Vi rekommenderar därför att frITid'21 blir ansvarsbefriade.

SITTANDE

ArmIT William Frisk & Oscar Cronwall

Har uppvisat bokföring som vid granskning 2022-10-03 ser mindre bra ut.

digIT Axel Larsson & Jacob Bengtsson

Har uppvisat bokföring som vid granskning 2022-10-03 ser perfekt ut.

EqualIT Hampus Rhedin Stam & Anna Nilsson

Har uppvisat bokföring som vid granskning 2022-10-03 ser perfekt ut.

FanbärerIT Elliot Ripa & Max Strömdal Eriksson

Har ej uppvisat någon bokföring denna läsperiod men vi har haft en dialog om detta och de har tills nyligen inte haft tillgång till bokföringsprogrammet.

FlashIT Julia Giaro & Anton Ekström

Har uppvisat bokföring som vid granskning 2022-10-03 ser mestadels bra ut.

frITid Hannes Svahn & Anders Olofsson

Har uppvisat bokföring som vid granskning 2022-09-15 ser bra ut.

MRCIT Sivajeet Chand & Oshan Siriwardena

Har ej uppvisat någon bokföring och vi har inte kunnat nå dem.

NollKIT Lovisa Johansson & Isak Wideskott

Ligger långt efter med sin bokföring för mottagningen.

Vi har en dialog med dem om detta och en plan för hur detta skall gå vidare.

P.R.I.T. Wanda Wannelöf & Victor Hui

Har uppvisat bokföring som vid granskning 2022-10-03 ser perfekt ut.

SEXIT Alexander Gilabert & Jonatan Jageklint

Har uppvisat bokföring som vid granskning 2022-10-03 ser perfekt ut.

snIT Hanna Schaff & Love Lindquist

Har uppvisat bokföring som vid granskning 2022-10-03 ser perfekt ut.

styrIT Jacob Bengtsson & Hindh Mansour

Har uppvisat bokföring som vid granskning 2022-10-03 ser bra ut.



7 Ekonomiska berättelser

Intäkter EqualIT						
	Konto	Beskrivning	Summa	Utfall	Skillnad	Kommentar
	Bidrag 3280	Programledningsstöd	20,000.00 kr	0.00 kr	-20,000.00 kr	Hade tänkt att ha lunchföreläsning sponsrad av PL, men det blev inte av.
	Summa bidrag		20,000.00 kr	0.00 kr	-20,000.00 kr	
	Arrangemang 3210	Pub	8,000.00 kr	6,950.00 kr	-1,050.00 kr	Queerpub. Tjänade mindre än förväntat (spenderade mindre än förväntat också)
	3210	Sittning	4,000.00 kr	0.00 kr	-4,000.00 kr	Blev inte någon sittning
	3210	Nollanlunch	340.00 kr	340.00 kr	0.00 kr	
	3210	Andra arrangemang	0.00 kr	995.00 kr	995.00 kr	Sälde mat på julmys
	Summa arrangemang		12,340.00 kr	8,285.00 kr	-4,055.00 kr	Motsvarar typ den icke-existerande sittningen.
	Försäljning material 3011	Försäljning pridemärken	1,000.00 kr	750.00 kr	-250.00 kr	(budgeterad på fel konto, 3999)
	Summa försäljning material		1,000.00 kr	750.00 kr	-250.00 kr	
	Summa intäkter		33,340.00 kr	9,035.00 kr	-24,305.00 kr	

Kostnader EqualIT						
	Konto	Beskrivning	Summa	Utfall	Skillnad	Kommentar
	Arrangemang 4210	Lunchföreläsning	20,000.00 kr	0.00 kr	20,000.00 kr	Hanns inte med.
	4210	Pub	8,000.00 kr	4,656.69 kr	3,343.31 kr	(den var lit)
	4210	Sittning	4,000.00 kr	0.00 kr	4,000.00 kr	Hanns inte med.
	4210	Övriga arrangemang	2,000.00 kr	3,233.99 kr	-1,233.99 kr	Julmys, enkätfika, presentkort enkät
	4210	Nollanlunch	606.00 kr	606.00 kr	0.00 kr	
	Summa arrangemang		34,606.00 kr	8,496.68 kr	26,109.32 kr	(EqualITs mest episka arr <i>Krocki</i> och <i>Karaokepub</i> sponsrades av JamK/Kären i samband med jämlikhetsveckan)
	Material 5410	Förbrukningsinventarier	0.00 kr	849.00 kr	-849.00 kr	Prideflagga, menståndor
	5420	Förbrukningsmaterial	1,500.00 kr	1,735.90 kr	-235.90 kr	Bl.a. mensskydd (dyrt att ha mens)
	5920	Material	2,500.00 kr	2,097.00 kr	403.00 kr	Pridemärken (att sälja)
	4010	Böcker	1,000.00 kr	0.00 kr	1,000.00 kr	Vi fick böcker av PL <3
	Summa material		5,000.00 kr	4,681.90 kr	318.10 kr	
	Kommittéen 4241	Överlämning	1,505.00 kr	0.00 kr	1,505.00 kr	potätos som har exat => ingen överlämning
	5920	Profilering	2,400.00 kr	2,052.00 kr	348.00 kr	Hoodies + årsöverskridande visitkort
	4222	Mat till arrangörer	540.00 kr	400.00 kr	140.00 kr	
	4510	Teambuilding	1,890.00 kr	1,811.70 kr	78.30 kr	
	4242	Aspning	3,000.00 kr	1,593.52 kr	1,406.48 kr	(bästa aspningen)
	Summa kommittéen		9,335.00 kr	5,857.22 kr	3,477.78 kr	
	Summa kostnader		48,941.00 kr	19,035.80 kr	29,905.20 kr	

Summa intäkter	33,340.00 kr	9,035.00 kr	-24,305.00 kr
Summa kostnader	48,941.00 kr	19,035.80 kr	29,905.20 kr
Enhetens resultat	-15,601.00 kr	-10,000.80 kr	5,600.20 kr

Vi har gått mindre back än beräknat :)

Intäkter FanbärerIT				
	Beskrivning	Summa	Budgeterat	Kommentar
	Intäkter Arrangemang	13 193,26kr	36 000kr	1868.26 cocktailkväll, 10220 it-bal, 1105 vinprovning
	Intäkter Pins och Frackband	2 130kr	3 200kr	
Kostnader FanbärerIT				
	Beskrivning	Summa	Budgeterat (att gå back)	Kommentar
	Teambuilding	1 395,89kr	2520 kr (630 kr * 4)	
	Profilering	500kr	3200 kr (800 kr * 4)	
	Överlämning	1 720kr	1720 kr (215 kr * 8)	
	Kemtvätt	0kr	4000kr	
	Inventarier	69.50 kr	250 kr	
	förbrukningsmaterial	0 kr	250 kr	
	Arrmat	903,37kr	1800 kr	
	Aspning	2 151,59kr	3000kr	
	Cocktailkväll lp1	1 966,84kr	5000kr	
	Vinprovning	3 887,68kr	11500kr	
	Glöggmys	663,25kr	7500kr	
	IT-balen	6 445kr	34000kr	Fick beviljat att gå ytterligare 50 000kr back ("subventionerat") men fick aldrig faktura från skansen kronan. Lokal skulle kosta ca 60000kr
Summa Intäkter:		15 323,26kr		
Summa Kostnader:		19 633,62kr		
Enhetens resultat:		-4 310,36kr		



Ekonomisk berättelse frITid 2021–2022

Intäkter frITid				
Konto	Beskrivning	Budget 21/22	Utfall	Differans
3270	Nollanlunch	0.00 kr	0.00 kr	0.00 kr
3254	Arrangera CM	4,000.00 kr	2,100.00 kr	1,900.00 kr
Summa intäkter		4,000.00 kr	2,100.00 kr	1,900.00 kr
Kostnader frITid				
Konto	Beskrivning	Budget 21/22	Utfall	Differans
4340	Motionshallen	2,000.00 kr	2,000.00 kr	0.00 kr
4246	Aspning	3,000.00 kr	1,762.69 kr	1,237.31 kr
5920	Profilkädrer och material	4,800.00 kr	4,800.00 kr	0.00 kr
4341	CM	4,000.00 kr	3,500.00 kr	500.00 kr
4341	Arrangera CM	4,000.00 kr	2,254.45 kr	1,745.55 kr
4510	Teambuilding	3,780.00 kr	3,414.70 kr	365.30 kr
4241	Överlämning	2,365.00 kr	1,482.13 kr	882.87 kr
5410/5420	Inventarier	2,000.00 kr	607.50 kr	1,392.50 kr
4210	Nollanlunch	0.00 kr	0.00 kr	0.00 kr
4273	Matbidrag frITid	0.00 kr	724.00 kr	-724.00 kr
4210	Specialarrangemang	16,500.00 kr	21,760.90 kr	-5,260.90 kr
Summa kostnader		42,445.00 kr	42,306.37 kr	862.63 kr
Summa intäkter		4,000.00 kr	2,100.00 kr	1,900.00 kr
Summa kostnader		42,445.00 kr	42,306.37 kr	862.63 kr
frITids resultat		-38,445.00 kr	-40,206.37 kr	1,037.37 kr

Figur 1: Sammanfattning av utfall

Kommentarer

- **Deltagande i CM vs Arrangera CM:** Då deltagande i CM inte är samma sak som att Arrangera CM, har det blivit missförstånd i bokföringen med kontonummer, där deltagande i CM tidigare år varit under kostnader arrangemang, konto nummer 4210. I bokföringen för frITid 21/22 är det nu under 4341 och kontinuerligt, alla utgifter gällande CM ligger under detta konto nummer (alltså både arrangera och deltagande). Intäkter från arrangerandet av CM går under konto nummer 3254.
- **Arrangera CM:** 7st lag som deltog, varav två var IT-lag som vi betalade för (300kr/lag lite oklart hur man skulle bokföra men tror det är ok!).



Teknologsektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Ekonomisk berättelse frITid, 2021–2022

- **Arbetsmat:** en punkt vi inte räknade med från början då det inte varit med tidigare. Vi kollade med styrIT och det var okej att lägga till de tillfällena vi hade (planeringstillfälle och arrangerande av CM) där vi stämde av med summa och etc.
 - **Specialarrangemang:** vi gick över budgeten då vi äskade för roliga och lite dyrare arr, som var mycket uppskattade av sektionen. Vissa av arren fick deltagare rabaterat pris, men mestadels blev de kostnadsfria för sektionsmedlemmar.
-

Ekonomisk berättelse snIT						
Intäkter						
	konto	beskrivning	summa	utfall	skillnad	kommentar
Arrangemang	1928	PL pengar	40000	40000	0	Pengar från PL
Kostnader						
	konto	beskrivning	summa	utfall	skillnad	kommentar
Arrangemang	4210	Pluggfrukost	8000	10844.78	-2844.78	
	4210	Pedagogiska Priset Sittning	8000	50818	-42818	Styrit subventionering
	4210	Pedagogiska Priset Pris	5000	178	4822	
	4210	Kursvalsmingel	1600	778	822	
	4210	Föreläsningar/Workshops	10000	0	10000	
	4210	Mottagning Arrangemang	1949.99	1025.13	924.86	
	4210	Kursenkåffika	4000	1363.7	2636.3	
	4210	Kursenkätpris	2000	1500	500	
	4242	Aspning	3000	2639.37	360.63	
	4241	Överlämning	2795	0	2795	
	5920	Profilering	4800	2828	1972	
	4510	Teambuilding	3780	760.11	3019.89	
	4210	Klassrepsmöte Kandidat	2880	3630	-750	
	4210	Klassrepsmöte Master	6240	2239	4001	
	4210	Tackmiddag Klassreps	2400	0	2400	
Summa Totalt:			66444.99	-38604.09	-12159.1	



8 Verksamhetsberättelser



Verksamhetsberättelse EqualIT 2021-2022

Sammanfattning

EqualIT har under året:

- genomfört en enkät om jämlikhetssituationen på sektionen
- arbetat med gruppdynamiksfrågor
- försett Hubbens toaletter med mensskydd
- hållit regelbundna möten
- organiserat IT-studenters resa till DataTjej-konferensen
- analyserat resultaten från Nollenkäten
- diskuterat tillgängligheten på campus
- kritiserat kårens reform av valsystem till kårfullmäktige
- samverkat med andra jämlikhetskommittéer på Chalmers

Under året har EqualIT arrangerat följande arrangemang:

- Nollanlunch under mottagningen
 - puffat JämKs QueerPub
 - serverat julmiddag under julmyset
 - kroki med Jämlika Arkitekter under jämlikhetsveckan
 - karaokefrukost med Jämställd under jämlikhetsveckan
 - aspning
 - enkätplanering
 - casekväll
 - queerpub
 - bokcirkel
 - enkätssläppfika
-



1 EqualITs arrangemang

EqualIT är en relativt ny kommitté. 20/21 var förmodligen gruppens mest aktiva år hittills. Sittande funderade på vilka former arrangemang med jämlikhetsfokus kan ta och testade flera olika grepp. Däribland tillfällen att lyfta jämlikhetsfrågor (exempel bokcirkel), arrangemang som synliggör gruppen för sektionen (exempel Nollanlunch), aktiviteter som ska ge deltagarna en ny upplevelse (exempel kroki) och ett vanligt arrangemang med någon slags progressiv variation (exempel queerpub med svagare drinkar än på vanliga pubar).

2 EqualITs jämlikhetsundersökning

För att tydligare veta vad EqualIT bör jobba med ville vi undersöka vilka jämlikhetsproblem som finns för de studerande på sektionen. Det huvudsakliga arbetet med det skedde i form av en enkät. Enkäten frågade om tillgänglighet, grupparbeten, rättvis bedömning, schemaläggning och deltagande i sektionsarrangemang. Utöver det frågade den om svarandes bakgrund för möjliggöra tvärsanalyser. Tanken var att genomföra enkäten vid årsskiftet för att kunna övergå till analys och efterarbete under våren. Arbetet visade sig dock vara mycket tyngre än någon av oss räknat med. Enkäten genomfördes i slutet av läsåret och 21/22 jobbar fortsatt med analys av resultatet. Slutsatserna kommer presenteras för sektionen när arbetet är klart.

3 EqualIT bland andra jämlikhetsgrupper

EqualIT har under året samarbetat mycket med andra jämlikhetsgrupper. Samarbetet har skett i form av regelbundna gemensamma möten, samkväm och samarr. EqualIT deltog i jämlikhetsveckan och genomförde två lyckade arrangemang för deltagare från hela skolan, krokikväll och karaokefrukost.

I arrangemang och organisatoriskt arbete har vi försökt testa vad EqualIT kan och bör vara. Jämlikhetsgrupper runt om på Chalmers varierar stort i funktion. De kan vara en förlängning av SAMO, en trivselgrupp eller en grupp med smalt ansvar för jämlikhetsfrågor. Eftersom stadgarna definerar EqualITs uppdrag ganska vagt har sittande varit fria i att styra EqualITs arbete som vi velat. Vi hoppas att sittandes intressen och sektionens behov kan fortsätta styra EqualITs arbete och har uppskattat vårt breda arbetsområde. Ett viktigt arbete vi dock tror just EqualIT kan profilera sig på är att lyfta jämlikhetsfrågor inom IT- och databehandling. Dessa frågor förbises ofta inom jämlikhetsarbete, bland annat eftersom de kräver en viss ämneskompetens. Eftersom vi har den kompetensen, och det intresset, skulle arbete inom området kunna hjälpa sektionsmedlemmarna och övriga Chalmerister.



Verksamhetsberättelse

FanbärerIT

FanbärerIT bestod under verksamhetsåret 21/22 utav Anders 'Spöket' Bäckelie, Viktor 'Norris' Fredholm, Carolina 'Putte' Larsson, och Johannes 'Baloo' Mattsson.

Egna arrangemang

Under verksamhetsåret 21/22 utförde FanbärerIT följande större arrangemang:

- Cocktailkväll (LP1)
- Glöggmys (LP2)
- Rödvinsprovning (LP3)
- IT-Bal (LP4)

FanbärerIT är nöjda med hur dessa arr har gått och utifrån vad vi hört har även deltagarna på arren uppskattat dem.

Saker som inte blev av

I vår verksamhetsplan hade vi även två arr som inte blev av. Dessa var en frackprovning och en sångboksittning. Dessa blev efter övervägning strukna då vi inte kände att vi hade tid eller möjlighet till att arrangera dem när det väl var dags.

Andra arrangemang

Utöver de arr som vi planerat själva har vi även deltagit i följande:

- Välkomstfilminspelning på Götaplatsen
- Rundvandringen under Mottagningen
- Höstens mösspåtagning
- Vårens mösspåtagning
- Cortègen
- Diverse sektionsmöten

Fanbärare på Chalmers är traditionsmässigt med på ett antal arr på central nivå, dessa är Första dagen på Mottagningen, Höstens och Vårens mösspåtagningar, samt Cortègen. Vid dessa tillfällen har vi representerat vår sektion genom att i högtidsdräkt vara på plats med ITs fina fana. Under vårt år skedde ingen gemensam samling av fanbärare på Götaplatsen under första dagen utan istället spelades en film in av MK som vi var med på.



FanbärerIT har även sett till att fanan har varit med under ITs sektionmöten från LP1 till LP4.

Aspning

Aspningen började med en infokväll och bestod sedan utav en preppdag inför balen, gemensamt häng vid Sportstugan i Härryda, och till sist glasshäng och frågor med FanbärerIT. Ursprungligen var också en sångbokssittning planerad som aspevent men den blev struken då vi inte kände att vi hade tillräckligt många aspar för att den skulle vara praktiskt genomförbar. Det finns numera ett FanbärerIT 22/23 så vi anser aspningen vara lyckad.



Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers studentkår
Verksamhetsberättelse frITid, 2021–2022

Verksamhetsberättelse frITid



Styrelsen

Ordförande: Johannes Gustavsson

Kassör: Steffanie Kristiansson

Ledarmot: Hanna Boquist

Ledarmot: Emma Stålberg

Ledarmot: Carl Lindh

Ledarmot: Issabelle Ermeryd Tancred

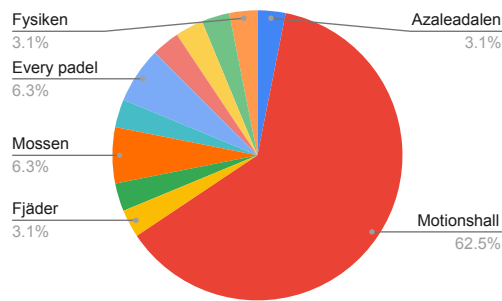


Verksamhetsåret

Nedan följer redogörelse för frITid under den gångna perioden 2021/2022. Först svepande berättelse om den löpande verksamheten till följd av punktmässigt vad som gjorts i varje läsperiod.

Löpande verksamhet

frITid har löpande under året hållit i ett två timmars träningspass nästan varje läsvecka från hösten 2021 till och med våren 2022. De pass som har arrangerats har, vilket kan ses i fig(1), mestadels varit i motionshallen vilken är belägen i kårhuset. Efter arrangemang har badet och bastun funnits att tillgå i vanlig ordning enligt tradition.



Figur 1: Fördelningen av platser frITid hållit sina aktiviteter på under perioden 2021-2022.

Utöver den synliga löpande verksamheten har det även hållits i interna möten samt möten med Chalmers Enade Sportsällskap (CHESS). Det har också internt pågått ett mindre arbete i syfte att locka fler tjejer till frITids arrangemang, vilket är något som vi uppmuntrar kommande styrelse att fortsätta med. Under det gångna året har även deltagandet och kostnaden för arrangemangen varierat vilket går att se i fig 2 med ett max deltagande på 38 och ett min på 3.

Något som blev märkbart under året var ett bortfall av deltagare tätt inpå arrangemangen vilket hade viss administrativ samt ekonomisk påverkan. Därav påbörjades inofficiella samtal med styrIT samt sektionsmedlemmar för att undersöka potentiella tillvägagångssätt för att minska mängden som hoppar av samma dag. Detta var inte något som hann avslutats, men det rekommenderas till kommande år att fortsätta arbetet om behovet fortfarande finns.



Personer		Bortfall (Enbart de med anmälan)	
Max:	38	Snitt som kom	20.77777778
Min	3	Snitt ej kom	1.111111111
Median:	13	Snitt bortfall	0.05347593583
Medelvärde:	14.40625	%	5.35%
Kostnad/person		Kostnad	
Max:	408.33 kr	Max:	9,800.00 kr
Min	52.17391304	Min	1200
Snitt:	21.49 kr	Snitt	602.14 kr

Figur 2: Deltagande samt kostnadsstatistik. Nollsummor redovisas ej

Läsperiod 1

frITid har i vanlig ordning under LP1 hjälpt till samt deltagit på mottagningen.

- 18/08 Station på Phadderkampen
- 22/08 Station på IT-rundvandring
- 22/08 PRITid tillsammans med p.r.I.T.
- 24/08 Station på 'Festbuss utan buss'
- 02/09 Mottagningsarrangemang för masterstudenter
- 03/09 Station på ZjukampIT
- 03/09 Multiboll
- 10/09 Volleyboll
- 17/09 Nostalgifredag
- 24/09 Futsal

Läsperiod 2

- 01/10 Innebandy
 - 08/10 Badminton i fjäderborgen
 - 15/10 Badminton (skulle vara bollekar men fick anpassa)
 - 17/10 Höghöjdsbana på High Adventure
 - 22/10 Volleyboll
 - 05/11 Ultimate firsbee
 - 19/11 Nostalgifredag
-



- 19/11 Volleyboll
- 26/11 Bollsporter
- 03/12 Beachvolleyboll i kviberg

Läsperiod 3

- 10/12 Jullekar, volleyboll, basket
- 21/01 Futsal
- 28/01 Multiboll
- 04/02 Badminton
- 11/02 Innebandy
- 18/02 Volleyboll

Läsperiod 4

- 25/02 Demokratiskt arr (deltagarna bestämmer)
- 04/03 Padel
- 11/03 Volleyboll
- 25/03 Frisbeegolf
- 01/04 Asparnas arr
- 08/04 Dryckes volley (Vin volleyboll)
- 22/04 Skidskytte
- 29/04 Padel
- 08/05 Tennis
- 13/05 Yoga
- 15/05 CM i klättring

Uppföljande av verksamhetsplan

frITids styrelse anser att de fullföljt sitt åtagande enligt både de regementen och stadgar som finns men även enligt den verksamhetsplan som delgavs för ett år sedan.

Det har aktivt arbetats för att diversifiera utbudet av arrangemang med allt från lugnare aktiviteter som yoga, frisbeegolf och avslappning till padel, höghöjdsbana och den ny-introducerade nostalgifredagarna. Vad som är värt att nämna är att volleyboll är återkommande inslag då det fanns ett stort intresse hos sektionens medlemmar.



Teknologsektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Verksamhetsberättelse frITid, 2021–2022

Vissa underhållsköp av bland annat innebandybollar har gjorts, då folk älskar att gå på dem, samt ny volleyboll och andra tillskott i frITids förråd. Inför utomstående arrangerat CM har det annonserats information samt tagits ut lag om ett intresse funnits. Det kan funnits tävlingar som inte styrelsen informerats om, och därav inte heller kunnat ta ut lag till eller informera om. Något som inte gjorts under året är samarbeten med andra idrottskommittéer. Detta dels då tid inte fanns, samt vissa problem med kommunikation då vi inte var med i den messengergrupp som många av de andra kommunicerade i.

Verksamhetsplan Studienämnden, snIT'21/22

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers tekniska högskola





Innehåll

1	Förord	2
2	Operativt arbete	2
3	Fokusområden	2
3.1	Synas mer	2
3.2	Kursenkäter	2
3.3	Masterverksamhet	3
3.4	Arrangemang	3
3.5	Struktur, ansvar och kontinuitet	3



1 Förord

Verksamhetsplanen grundar sig i de åligganden som finns i sektionens styrdokument samt de existerande förväntningarna på snIT. Utöver de åligganden tänker vi även ta oss an diverse olika områden vi i sittande nämnd brinner för.

2 Operativt arbete

De kontinuerliga åtaganden snIT har kommer under året uppta den största delen av arbetet. Dessa består av att:

- Gå på de olika utskott, arbetsgrupper, Programråd samt övriga möten som snIT skall vara representerade på
- Behandla frågor rörande utbildningskvalitén och programmet som helhet
- Behandla inkomna och uppmärksammade problem med kurser
- Övervaka studiekvalitén i form av kursnämnder, utvärderingar mm.
- Administrera utdelandet av Pedagogiska priset.
- Hitta/utse klassrepresentanter
- Arrangera aspirationsperiod för att locka personer att söka till nästa års snIT

3 Fokusområden

Utöver det kontinuerliga arbetet kommer snIT'21/22 jobba med några olika fokusområden för att belysa extra viktiga frågor. Dessa frågor anser vi vara viktiga för att utbildningen skall fungera väl och/eller för att utveckla delar av programmet och studieövervakningen som inte håller tillräckligt hög nivå i dagsläget.

3.1 Synas mer

Vår ambition är att fortsätta tydliggöra snITs verksamhet och den funktion studienämnden fyller. Det är av stor vikt att sektionens medlemmar vet vilka möjligheter de har att vara med och påverka sin utbildning, särskilt för de nya studenterna som inte har någon tidigare erfarenhet av högskolestudier. Detta vill vi åstadkomma genom att testa nya slags arrangemang för att öka räckvidden.

3.2 Kursenkäter

Svarsfrekvensen på kursenkäter är fortfarande förhållandevis låg och det skulle gynna sektionen och programmet om den blev bättre. Vi vill fortsätta hålla kursenkätsfika och överse möjligheten att lotta ut priser till studenter som svarar på enkäterna.



3.3 Masterverksamhet

Vi tänker fortsätta arbetet med att inkludera masterprogrammen mer i vår verksamhet. Visionen är att utse fler klassrepresentanter på masternivå, med en bredare representation, samt hålla fler klassrepresentantsmöten med dessa. Utöver detta tänker vi gå på fler kursnämndsmöten och fortsätta bygga på en kontinuitet för masterverksamheten.

3.4 Arrangemang

Vår ambition är att regelbundet, minst en gång per läsperiod, arrangera studierelaterade arrangemang såsom pluggfrukostar, gärna tillsammans med andra kommittéer.

3.5 Struktur, ansvar och kontinuitet

Det finns en välskrivna kontinuitet från tidigare år, men den skulle kunna sammanfattas och göras mer ordnad. Detta vill vi fortsätta arbeta med. Vi vill också organisera dokumenthantering för att underlätta det administrativa arbetet.

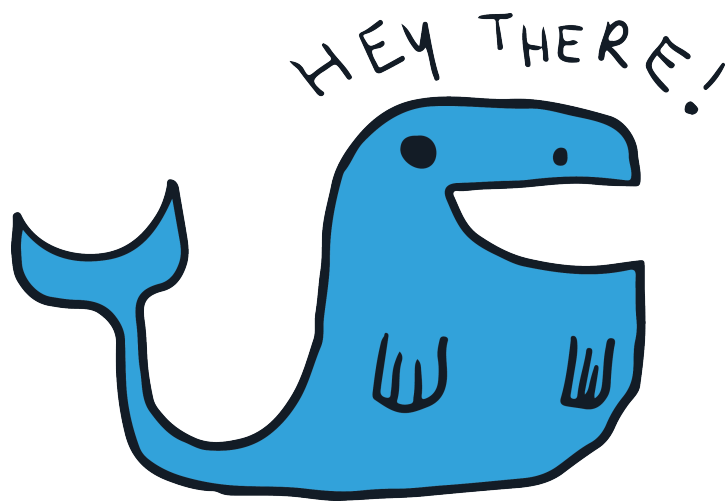


9 Nomineringar



Valberedningens nomineringar inför sektionsmötet i LP1 2022

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers tekniska högskola



Vid frågor, kontakta valberedningen@chalmers.it



TrädgårdsmästerIT'22/23

Ordförande – Carl 'Watt' Toreborg

Med ett starkt stöd från de andra nominerade tror vi Watt kommer passa som ordförande i TrädgårdsmästerIT. Med sin tidigare arbetserfarenhet inom och utanför Chalmers, och en förmåga att ta initiativ och strukturera arbetet kommer Watt kunna leda TrädgårdsmästerIT med hög effekt.

Kassör – Jonathan 'Tantan' Edenlund

*Tan(t)*an tror vi kommer ta hand om *cos(i)*ngen och Hubbens växter tack vare *sin(a)* goda kommunikationskunskaper och sitt intresse för *sec(t)*ionens verksamhet.

Ledamot – Viktoria 'Ping' Magnusson

Ping kan saker och ting om växter och vattning. Hon kommer kunna bidra med sin kreativitet och ge Hubben ett uppsving med en och annan stickling.

Ledamot – Josef 'Krizzly' Jakobson

Med ett växande intresse för frukt och grönt tror vi Krizzly kommer passa in i TrädgårdsmästerIT som björnen i skogen.
